

**INSTITUȚIA PREFECTULUI–JUDEȚUL COVASNA
COLEGIUL PREFECTURAL**

ORDINE DE ZI

**Ședința Colegiului Prefectural
din data de 25 februarie 2020, ora 10⁰⁰**

1. Prezentarea stadiului activităților de cadastru și publicitate imobiliară în județul Covasna;

Prezintă: Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna

2. Informare privind misiunile și rezultatele obținute de Inspectoratul de Jandarmi Județean Covasna în anul 2019;

**Prezintă: Inspectoratul de Jandarmi Județean „Gheorghe Doja”
Covasna**

3. Analiza gestionării situațiilor de urgență pe anul 2019

**Prezintă: Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Mihai Viteazul” al
Județului Covasna**

Punctul 1

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

RAPORT DE ACTIVITATE

La nivelul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna, în cursul anului 2019 activitatea s-a desfășurat cu respectarea realizării, la un nivel corespunzător de calitate, a atribuțiilor instituției publice stabilite în concordanță cu propria misiune, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență prin protejarea fondurilor publice împotriva pierderilor datorate erorii, risipei, abuzului sau fraudei și cu respectarea legii, a reglementărilor și deciziilor conducerii.

În cadrul instituției sunt determinate pe fiecare compartiment în parte Obiectivele calității, care definesc scopurile entității cu privire la Sistemul de management al calității.

În plus prin Tabelele care cuprind obiectivele specifice și riscurile inerente asociate întocmite la nivelul fiecărui compartiment, sunt definite obiective determinante la nivelul compartimentelor, legate de scopurile instituției, precum și cele complementare, legate de fiabilitatea informațiilor, conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne. Obiectivele definite sunt comunicate tuturor salariaților și terților interesați.

Obiectivele generale sunt concordante cu misiunea instituției, sunt transpuse în obiective specifice și în rezultate așteptate pentru fiecare activitate și sunt comunicate personalului.

În cadrul instituției au fost stabilite în cursul anului diverse planuri prin care se pun în concordanță activitățile necesare pentru atingerea obiectivelor cu resursele maxim posibil de alocate:

- Planul de achiziții publice;
- Program anual al achizițiilor publice;
- Proiectul de buget;
- Programarea concediilor;
- Planul de instruire interne și externe;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern / managerial
- Programul de control intern

În vederea îndeplinirii obiectivelor definite, la nivelul instituției a fost elaborat Planul de acțiune pentru anul 2019 al Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna.

Planul de acțiune pentru anul 2019 al Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna a fost conceput astfel încât să permită monitorizarea politicilor/ programelor/acțiunilor cuprinse în acesta.

Consiliul de conducere a dezbătut problemele apărute în implementarea politicilor și programelor cuprinse în plan și a supus aprobării directorului măsurile ce se impuneau a fi luate pentru îmbunătățirea activității oficiului.

În Consiliul de Conducere au fost analizate periodic progresele înregistrate.

Consiliul de Conducere a lucrat în ședințe lunare sau ori de câte ori a fost nevoie, în coordonarea directorului instituției. Acesta a fost elaborat prin raportare la Planul de acțiune pentru anul 2019 al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

Planul de acțiune pentru anul 2019 al Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna a fost structurat pe domenii, acțiuni, responsabili și termene de realizare.

Ansamblul proceselor de management public în România este reglementat de Codul Controlului Intern/Managerial al entităților publice aprobat prin Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015.

Standardele de control intern/managerial definesc un minimum de reguli de management pe care oficiile teritoriale trebuie să le urmeze.

Controlul intern la nivelul oficiilor teritoriale reprezintă ansamblul politicilor și procedurilor concepute și implementate de către conducerea și personalul instituției, în vederea furnizării unei asigurări rezonabile pentru atingerea obiectivelor instituției într-un mod economic, eficient și eficace; respectarea regulilor externe și a politicilor și regulilor managementului; protejarea bunurilor și a

informațiilor, prevenirea și depistarea fraudelor și greșelilor; calitatea documentelor și producerea în timp util de informații de încredere, referitoare la segmentul financiar și de management.

Responsabilitatea managerială definește un raport juridic de obligație a îndeplinirii sarcinilor de către conducerea oficiilor teritoriale care presupune să exercite managementul în limitele unor determinări interne și externe, în scopul realizării eficiente, eficiente și în conformitate cu dispozițiile legale a obiectivelor stabilite, să comunice și să răspundă pentru neîndeplinirea obligațiilor manageriale în conformitate cu răspunderea juridică. Răspunderea managerială derivă din responsabilitatea managerului pentru toate cele 5 componente ale controlului intern/managerial în sectorul public: mediul de control; performanța și managementul riscului; informarea și comunicarea; activități de control; auditarea și evaluarea.

Conducerea OCPI Covasna a organizat ședințele Consiliului de conducere în conformitate cu prevederile din ROF, ocazie cu care a analizat integral stadiul îndeplinirii obiectivelor pe baza indicatorilor de performanță cât și coordonarea deciziilor pentru activitățile curente. Au fost întocmite procese verbale de ședință.

Obiectivele stabilite

Nr. crt.	Obiective generale (strategice)	Obiective specifice	Activități
1.	Îmbunătățirea calității serviciilor publice și facilitarea accesului la acestea pentru cetățeni	1.1. Simplificarea accesului cetățenilor la serviciile publice	1.1.1. Completarea sistemului de plată on-line cu noi funcționalități
			1.1.2. Facilitarea înregistrării on-line a cererilor de către parteneri (notari, persoane fizice autorizate)
			1.1.3. Asigurarea pentru instituțiile publice, notarii publici, experții judiciari, persoanele autorizate să realizeze lucrări de cadastru, geodezie, cartografie și fotogrametrie și executorii judecătorești a accesului on-line la conținutul cărților funciare în format electronic, în vederea consultării cărților funciare în format electronic și obținerii pe cale electronică a extraselor de carte funciară și transmiterii actelor instrumentate în vederea înscrierii acestora în cartea funciară.
			1.1.4. Implementarea procedurii comunicării on-line a actelor către birourile teritoriale care se va stabili prin protocoale de colaborare aprobate prin hotărâre a Consiliului UNNPR respectiv a Consiliului UNEJ și prin Ordinul Directorului General al ANCPI.
			1.1.5 Respectarea termenelor de soluționare a cererilor
			1.1.6 Organizarea de întâlniri periodice, în vederea interpretării unitare a legislației, cu: <ul style="list-style-type: none"> - reprezentanții filialelor teritoriale ale Uniunii Geodezilor din România - reprezentanții Uniunii Naționale a Notarilor Publici - reprezentanții Instituției Prefectului - reprezentanții Consiliilor Județene - reprezentanții Consiliilor locale - reprezentanții Instanțelor judecătorești când situația o impune - reprezentanții altor instituții când situația o impune
	1.2. Creșterea gradului de transparență a activităților de relații cu publicul	1.2.1. Actualizarea listei informațiilor de interes public comunicate din oficiu de către oficiile teritoriale urmare a modificărilor legislative	
		1.2.2. Întocmirea de rapoarte periodice privind activitatea de soluționare a petițiilor și accesul la informațiile de interes public	
	1.3. Crearea de date și servicii geo-spațiale	Actualizarea limitelor administrative la nivelul unității administrativ-teritoriale	

		1.4. Transmiterea de propuneri de modificare și actualizare a cadrului juridic specific și implementarea unitară a actelor normative .	1.4.1. Propuneri de actualizare a Legii cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare
			1.4.2. Propuneri de actualizare a Ordinului cu privire la tarifele ANCPI
			1.4.3 Implementarea unitară a prevederilor Regulamentului privind avizarea, recepția și înscrierea în cartea funciară și transmiterea propunerilor de actualizare și modificare a regulamentului către ANCPI .
			1.4.4 Formularea de propuneri de simplificare a proceselor ca urmare a evaluării și evidențierii activităților inutile, redundante sau lipsite de efect prevăzute în reglementările legale aplicabile la nivelul instituției.
		1.5. Consolidarea capacității instituționale a oficiilor teritoriale	1.5.1. Implementarea procedurilor de lucru standardizate
			1.5.2. Implementarea măsurilor care se impun urmare a modificării Regulamentului de organizare și funcționare al ANCPI
			1.5.3. Implementarea ROF-ului actualizat al OCPI
			1.5.4. Actualizarea regulamentului intern și a codului de conduită al personalului din cadrul OCPI
			1.5.5. Formarea profesională a personalului OCPI
			1.5.6. Menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității
			1.5.7. Dezvoltarea sistemului de control intern/managerial
2.	Administrarea și conservarea infrastructurii necesare pentru asigurarea dreptului de proprietate	2.1. Dezvoltarea sistemului integrat de cadastru și cartea funciară	2.1.1. Coordonarea activității de implementare a aplicațiilor informatice și transmiterea de propuneri concrete de îmbunătățire a acestora către ANCPI
			2.1.2. Întreținerea, actualizarea și dezvoltarea infrastructurii hardware și software
		2.2. Înregistrarea sistematică a proprietăților imobiliare	2.2.1. Lucrări sistematice de cadastru în unități administrativ-teritoriale – Proiect CESAR
			2.2.2 Lucrări sistematice de cadastru în unitățile administrativ teritoriale cuprinse în Programul național de cadastru și Programul operațional regional 2014-2020
		2.3. Crearea și dezvoltarea unui sistem electronic de gestionare a documentelor / Realizarea unei baze de date electronice	Conversia în format digital a tuturor cărților funciare de hârtie
		2.4. Crearea unor arhive analogice și digitale	Conversia documentațiilor de cadastru
3.	Sprijin pentru dezvoltarea pieței imobiliare și ipotecare	Realizarea infrastructurii necesare pentru înregistrarea proprietății	Recepționarea planurilor parcelare și a planurilor de încadrare în tarla la nivel județean cu atribuire de numere cadastrale imobilelor și înscrierea din oficiu a titlurilor de proprietate în cartea funciară

Constatări

Obiectivul general (strategic) numărul 1

Îmbunătățirea calității serviciilor publice și facilitarea accesului la acestea pentru cetățeni

Obiectivul specific numărul 1.1

Simplificarea accesului cetățenilor la serviciile publice

Activitatea 1.1.1.

Implementarea sistemului de plată on-line

Aplicația informatică a fost funcțională pentru eliberarea extraselor de carte funciară iar situația solicitărilor înregistrate, prin folosirea acestei facilități, în cursul anului 2019 se prezintă astfel:

S-au soluționat 4614 cereri de extrase CF de informare plătite on-line în 2019.

Oficiul teritorial va continua activitățile de mediatizare în vederea creșterii numărului de cereri de extrase de carte funciară on-line.

Totodată s-a luat act de Adresa ANCPI nr. 10954 din 20.03.2019 prin care oficiile teritoriale au fost informate că începând cu data de 18 martie 2019 ANCPI a creat facilități care permit generarea în mod automat, prin intermediul aplicației informatice e-Terra, a extraselor de carte funciară pentru autentificare în format electronic, precum și eliberarea în aceeași zi în care au fost solicitate prin cererea înregistrată de notarul public, dacă vizează imobile înscrise în cărți funciare electronice.

Activitatea 1.1.2

Facilitarea înregistrării on-line a cererilor de către parteneri (notari, persoane fizice autorizate)

Sunt în continuare notari publici care nu înregistrează on-line cererile deși oficiile teritoriale au informat notarii publici despre această posibilitate.

Pentru ca înregistrarea on-line a cererilor să aibă ca finalitate în mod real facilitarea accesului notarilor publici și a persoanelor autorizate la sistemul informatic și reducerea timpului de lucru alocat pentru înregistrarea cererilor la ghișeu, având în vedere volumul mare de documentații depuse la oficiile teritoriale și pentru degrevarea personalului implicat în această activitate se impune ca la nivelul fiecărui BCPI să fie înființate două ghișee de relații cu publicul și casierii unul pentru banii ce se vor încasa de la persoanele care au înregistrat cererile on-line și al doilea pentru banii încasați de la persoanele care nu înregistrează cereri on-line . Acest lucru nu este posibil la nivelul fiecărui BCPI datorită lipsei de personal.

Activitatea 1.1.3

Asigurarea accesului gratuit, direct, permanent, personal sau prin reprezentant, la platforma și serviciile on-line ale sistemului integrat de cadastru și carte funciară, în condițiile reglementate prin ordin al directorului general al ANCPI, pentru autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice, instanțele judecătorești, notarii publici, experții judiciari, persoanele autorizate să realizeze lucrări de cadastru, geodezie, cartografie și fotogrammetrie și executorii judecătorești.

Conform art. 3, alin (6) și (6³) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 cu modificările și completările ulterioare, ANCPI va asigura până la data de 31 decembrie 2017, accesul gratuit, direct, permanent, personal sau prin reprezentant, la platforma și serviciile ori on-line ale sistemului integrat de cadastru și carte funciară, în condițiile reglementate prin ordin al directorului general al ANCPI, pentru autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice, instanțele judecătorești, notarii publici, experții judiciari, persoanele autorizate să realizeze lucrări de cadastru, geodezie, cartografie și fotogrammetrie și executorii judecătorești.

Aplicația va fi implementată după aprobarea condițiilor prin ordin al directorului general al ANCPI.

Activitatea 1.1.4

Implementarea procedurii comunicării on-line a actelor către birourile teritoriale care se va stabili prin protocoale de colaborare aprobate prin hotărârea Consiliului UNNPR respectiv a Consiliului UNEJ și prin Ordinul Directorului General al ANCPI.

Procedura va fi implementată după realizarea acesteia de către ANCPI.

Activitatea 1.1.5.

Respectarea termenelor de soluționare a cererilor.

OCPI COVASNA - 136 restanțe la 31.12.2019

Activitatea 1.1.6.

Organizarea de întâlniri periodice, în vederea interpretării unitare a legislației, cu:

- reprezentanții filialelor teritoriale ale Uniunii Geodezilor din România
- reprezentanții Uniunii Naționale a Notarilor Publici
- reprezentanții Instituției Prefectului
- reprezentanții Consiliilor Județene
- reprezentanții Consiliilor locale
- reprezentanții Instanțelor judecătorești când situația o impune
- reprezentanții altor instituții când situația o impune

Am răspuns de fiecare dată la solicitările Instituției Prefectului, Consiliului Județean, Tribunalului Covasna și ale altor instituții publice, referitoare la interpretarea unitară a legislației.

Au fost primiți în audiență reprezentanții comisiilor locale de fond funciar în vederea interpretării unitare a legislației referitoare la întocmirea planurilor parcelare și la conținutul documentațiilor necesare pentru redactarea titlurilor de proprietate.

Au avut loc întâlniri de lucru cu persoanele autorizate având ca obiect modalități de lucru și respectiv de finanțare în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale.

Obiectivul specific nr. 1.2.

Creșterea gradului de transparență a activităților de relații cu publicul.

Activitatea 1.2.1.

Actualizarea listei informațiilor de interes public comunicate din oficiu de către oficiile teritoriale urmare a modificărilor legislative

S-a actualizat lista informațiilor de interes public comunicate din oficiu cu noile organigrame și atribuții rezultate după aprobarea prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 1445/2016 a organigramei și Regulamentului de organizare și funcționare al oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară.

- Ordinul Directorului General al ANCPI nr.16/2019 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de ANCPI și instituțiile sale subordonate cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Directorului General al ANCPI nr. 1764/2019 privind aprobarea termenelor de eliberare a documentelor și datelor rezultate din furnizarea serviciilor de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate
- alte informații

Activitatea 1.2.2.

Întocmirea de rapoarte periodice privind activitatea de soluționare a petițiilor și accesul la informațiile de interes public

În cursul anului au fost înregistrate 6 petiții, 4 de solicitări de informații de interes public, soluționate în termen legal și au fost primite în audiențe 64 de solicitanți.

Obiectivul specific nr. 1.3.

Crearea de date și servicii geospațiale.

Activitatea 1.3.1.

Actualizarea limitelor administrative la nivelul unității administrativ-teritoriale

Nu au fost actualizate limite administrativ teritoriale .

Obiectivul specific nr. 1.4.

Transmiterea de propuneri de modificare și actualizare a cadrului juridic specific și implementarea unitară a actelor normative .

Activitatea 1.4.1.

Propuneri de actualizare a Legii cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare

Rapoartele de activitate pentru trimestrele I, II și III întocmite de către directorul OCPI Covasna conțin propuneri de modificare a Legii cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea 1.4.2.

Propuneri de actualizare a Ordinului cu privire la tarifele ANCPI

Nu au mai fost formulate propuneri de actualizare.

Activitatea 1.4.3.

Implementarea unitară a prevederilor Regulamentului privind avizarea, recepția și înscrierea în cartea funciară și transmiterea propunerilor de actualizare și modificare a regulamentului către ANCPI.

Rapoartele de activitate pentru trimestrele I, II și III întocmite de către directorul OCPI Covasna conțin propuneri de modificare și/sau completare a Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară aprobat prin ODG al ANCPI nr. 700/2014

Activitatea 1.4.4.

Formularea de propuneri de simplificare a proceselor ca urmare a evaluării și evidențierii activităților inutile, redundante sau lipsite de efect prevăzute în reglementările legale aplicabile la nivelul instituției.

Propunerile de acțiuni, termenele de implementare și persoanele responsabile pentru aplicarea legislației în domeniul cadastrului și cărții funciare în mod unitar au fost stabilite în cadrul ședințelor Consiliului de conducere.

Obiectivul specific nr. 1.5.

Consolidarea capacității instituționale a oficiilor teritoriale.

Activitatea 1.5.1.

Implementarea procedurilor de lucru standardizate.

Procedurile transmise de către ANCPI pe parcursul trimestrului au fost implementate la nivelul OCPI Covasna.

Activitatea 1.5.2.

Implementarea măsurilor care se impun urmare a modificării Regulamentului de organizare și funcționare ANCPI.

Au fost implementate măsurile care se impun urmare a publicării H.G nr. 380/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.288/2012.

Activitatea 1.5.3.
Implementarea ROF – ului actualizat al OCPI.

S-au aprobat noile organigrame și s-au actualizat fișele posturilor angajaților cu atribuțiile rezultate după aprobarea prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 1445/2016 a organigramei și a Regulamentului de organizare și funcționare al oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară.

Activitatea 1.5.4.
Actualizarea regulamentului intern și a codului de conduită al personalului din cadrul OCPI.

S-a elaborat și aprobat prin Decizia directorului OCPI Covasna nr. 22 din 18.05.2017 Regulamentul intern al Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna.

Activitatea 1.5.5.
Formarea profesională a personalului.

În cursul anului 2019 au fost organizate 73 instruirii interne. Instruirile s-au finalizat cu procese verbale de instruire SMC.

Activitatea 1.5.6
Menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității

Sistemul de Management al Calității al OCPI Covasna nu are neconformități fapt constatat urmare a auditurilor interne și de supraveghere.

Activitatea 1.5.7.
Dezvoltarea sistemului de control intern/managerial

Ca urmare a solicitării Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 6394/11.02.2019, în temeiul OSGG nr. 600/2018, la nivelul oficiilor teritoriale din zona 7 au fost elaborate Programele de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial pentru anul 2019.

Comisiile de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial vor face analiza cu privire la stadiul implementării tuturor acțiunilor cuprinse în Programul de dezvoltare a sistemului de control intern, managerial aprobat la nivelul instituției pentru anul 2019 .

Standardele de control intern managerial a căror implementare și menținere prezintă dificultăți respectiv nr. 3 Competență performanță, nr. 5 Obiective, nr. 6 Planificarea, nr. 7 Monitorizarea performanțelor, nr. 9 Proceduri, nr. 10 Supravegherea, nr. 13 Gestionarea Documentelor.

Standardul 1 – Competență performanță

În cursul lunii octombrie 2018 am transmis planurile pentru pregătirea profesională pentru anul 2019 către ANCPI în atenția Centrului de Pregătire Profesională.

Participarea personalului din cadrul compartimentelor funcționale la cursurile organizate de către ANCPI, oficiul teritorial sau de către organisme abilitate, atât în domeniul specific de activitate, cât și în domeniul controlului intern este îngreunată de lipsa de timp a personalului de conducere și de

execuție pentru instruiți interne. Există riscul deprofesionalizării personalului. Lipsa de timp se datorează în primul rând deficitului de personal și gradului mare de încărcare cu activități curente a personalului existent.

Ca urmare a propunerilor adresate ANCPI, în cursul anului 2019 s-au organizat de către ANCPI instruiți cu personalul din cadrul oficiilor teritoriale responsabile cu întocmirea rapoartelor privind implementarea standardelor de control intern managerial și a celor privind implementarea Planului de integritate al ANCPI 2016-2020 .

Ca urmare a solicitării ANCPI în cursul lunii septembrie 2019 am transmis planurile pentru pregătirea profesională pentru anul 2020 către ANCPI în atenția Centrului de Pregătire Profesională.

Ca urmare a solicitării ANCPI nr. 39415/16.09.2019 am transmis la ANCPI temele prioritare pentru anul 2020 și persoanele interesate în domeniile de instruire prevăzute în cadrul subcomponentei *Creșterea capacității instituționale a ANCPI, OCPI, și CNC din proiectul major Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România.*

Standardul 5 - Obiective

Obiectivele generale la nivelul oficiilor teritoriale sunt stabilite astfel încât acestea să fie în concordanță cu misiunea OCPI, deasemenea și obiectivele complementare, legate de fiabilitatea informațiilor, conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne și acestea sunt comunicate către salariații și terții interesați.

Standardul 6 – Planificarea și Standardul 7 Monitorizarea performanțelor

Pentru atingerea obiectivelor, conducerea OCPI Covasna asigură coordonarea deciziilor și acțiunilor compartimentelor entității și organizează consultări prealabile atât în cadrul compartimentelor entității, cât și între compartimentele respective.

A fost asigurată monitorizarea performanțelor, pentru fiecare obiectiv și activitate, prin intermediul unor indicatori cantitativi și calitativi relevanți, inclusiv cu privire la economicitate, eficiență și eficacitate urmare a acțiunii de monitorizare

Conducerea OCPI Covasna a organizat 12 ședințe a Consiliului de conducere în conformitate cu prevederile din ROF. Au fost întocmite procese verbale de ședință.

Standardul 8 –Managementul riscului

OCPI Covasna a actualizat registrul de riscuri pe anul 2020 având nr. de înregistrare 8017/29.11.2019. Au fost identificate 200 riscuri pentru toate compartimentele și serviciile din cadrul OCPI Covasna.

Standardul 9 - Proceduri

OCPI Covasna nu are acoperit numărul de activități procedurabile cu proceduri operaționale. Atât întocmirea procedurilor cât și revizuirea acestora datorită modificării repetate a cadrului normativ și a altor premise presupune un efort suplimentar cu alocarea de timp corespunzător atât pentru personalul de conducere cât și pentru cel de execuție care trebuie să participe la această activitate. Lipsa de timp se datorează în primul rând deficitului de personal și gradului mare de încărcare cu activități curente a personalului existent.

Standardul 10 – Supravegherea

Urmare a acțiunii de monitorizare, pentru anul 2019, a modului cum sunt verificate activitățile salariaților pentru a se asigura minimizarea erorilor și pierderilor, eliminarea neregulilor și fraudei, respectarea legislației și înțelegerea și aplicarea corectă a instrucțiunilor au rezultat următoarele:

OCPI COVASNA

La nivelul OCPI Covasna au fost efectuate 93 controale ierarhice consemnate în registrul controalelor ierarhice.

Efectuarea controalelor ierarhice asupra tuturor activităților inventariate la nivelul oficiului teritorial presupune un efort suplimentar cu alocarea de timp corespunzător atât pentru personalul de conducere cât și pentru cel de execuție care trebuie să participe la această activitate. Lipsa de timp se datorează în primul rând deficitului de personal și gradului mare de încărcare cu activități curente a personalului existent.

Personalul de conducere din cadrul oficiului teritorial alocă majoritatea timpului activității de coordonare și foarte puțin timp activității de control ierarhic existând riscul apariției erorilor, pierderilor, neregulilor și fraudei.

Directorul a solicitat personalului de conducere ca toate activitățile să fie verificate cel puțin o dată pe an și cele care sunt expuse la riscuri de mai multe ori.

Standardul 13 – Gestionarea documentelor

Instituția asigură stabilirea și urmărirea aplicării în practică a măsurilor de securitate pentru protejarea documentelor împotriva distrugerii, furtului, pierderii, incendiului etc.

Pentru implementarea integrală a acestui standard se impune alocarea de urgență de către ANCPI a fondurilor necesare pentru contractarea de servicii de inventariere și arhivare a documentelor care au fost preluate neinventariate de la Ministerul Justiției în anul 2004. Având în vedere că județul Covasna se află în zona în care a fost aplicabil Codul Civil Austriac și ulterior Decretul lege nr. 115/1938 volumul acestor documente neinventariate conform legislației în vigoare este foarte mare.

Obiectivele generale sunt concordante cu misiunea Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară și cu Obiectivele Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară 2018-2023.

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară a transpus obiectivele generale în obiective specifice și în rezultate așteptate pentru fiecare activitate.

OCPI COVASNA a stabilit Obiectivele generale, obiectivele specifice și indicatorii de performanță la nivelul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară pentru perioada 2018-2023, având numărul de înregistrare 286 din 16.01.2018, urmând ca după elaborarea Strategiei Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, Obiectivelor generale, obiectivelor specifice și indicatorilor de performanță ai Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară pentru perioada 2018-2023 să se opereze revizuirea acestora dacă va fi cazul.

Obiectivul general (strategic) numărul 2

Administrarea și conservarea infrastructurii necesare pentru asigurarea dreptului de proprietate

Obiectivul specific numărul 2.1

Dezvoltarea sistemului integrat de cadastru și carte funciară

Activitatea 2.1.1.

Coordonarea activității de implementare a aplicațiilor informatice și transmiterea de propuneri concrete de îmbunătățire a acestora către ANCPI.

Oficiul teritorial nu a făcut pe parcursul anului 2019 propuneri pentru actualizarea aplicațiilor informatice integrate.

Implementarea la nivelul oficiului teritorial a sistemului informatic dezvoltat în baza contractului nr. 21757/29.12.2014 “Upgradarea sistemului E-Terra 3 în vederea asigurării suportului compatibil cu Directiva INSPIRE pentru implementarea instrumentelor structurale”

Principalele probleme generate de implementarea E-TERRA 3:

Nu apare mesaj în cazul în care construcția depășește terenul.

Nu apare mesaj în cazul în care există diferență de suprafață la suprafața din act și respectiv suprafața din coordonate.

Stadiul operaționalizării sistemelor Registrul Electronic Național al Nomenclaturii Stradale și Registrul Agricol Național.

OCPI COVASNA

Nr. crt	DENUMIRE UAT	SIRUTA UAT	NR.UTILIZATORI ACTIVI RAN (minim 1)	NR.UTILIZATORI ACTIVI RENNS (minim 4)	MOTIVARE (în cazul în care nu este atins nr.minim de utilizatori pt. RAN și RENNS)	NR. TOTAL GOSPODĂRII RAN	NR. GOSPODĂRII ÎNCĂRCATE ÎN RAN	NR. ADRESE ÎNCĂRCATE ÎN RENNS	MOTIVARE/PROBLEME ÎNTÂMPINATE
1	AITA MARE	63777	1	4					Aplicațiile nu funcționează
2	ARCUS	65113	1	4					Aplicațiile nu funcționează
3	BARAOLT	63447	1	1	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.	3193			Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
4	BARCANI	63633	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
5	BATANI	63802	1	1	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
6	BELIN	63866	1	4		1663	1399		Aplicațiile nu funcționează
7	BIXAD	65121	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.		738		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
8	BODOC	63893	1	4					Aplicațiile nu funcționează
9	BOROSNEU MARE	63937	1	1	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.		831		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
10	BRADUT	64041	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.	2019	2051		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
11	BRATES	64005	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
12	BRETCU	64096	1	4					Aplicațiile nu funcționează
13	CATALINA	64130	1	4					Aplicațiile nu funcționează
14	CERNAT	64194	1	4					Aplicațiile nu funcționează
15	CHICHIS	64238	1	1	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.	1434	1348		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
16	COMANDAU	63553	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
17	COVASNA	63526	1	1	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.	4000	183		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
18	DALNIC	65147	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
19	DOBARLAU	64265	1	4	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.		1340		Aplicațiile nu funcționează
20	ESTELNIC	65154	1	4					Aplicațiile nu funcționează
21	GHELINTA	64318	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
22	GHIDFALAU	64345	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
23	HAGHIG	64390	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 utilizatori.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
24	ILIENI	64425	1	4					Aplicațiile nu funcționează

25	INTORSURA BUZAULUI	63580	2		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.		1		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
26	LEMNIA	64461	1	1	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
27	MALNAS	64504	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.		622		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
28	MERENI	65105	1	1	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
29	MICFALAU	65139	0	4	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.				Aplicațiile nu funcționează
30	MOACSA	64568	1	1	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
31	OJDULA	64602	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.		1791		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
32	OZUN	64639	1	4					Aplicațiile nu funcționează
33	POIAN	64719	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.	1412			Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
34	RECI	64773	1	4			1028		Aplicațiile nu funcționează
35	SANZIENI	64826	1	4					Aplicațiile nu funcționează
36	SFANTU GHEORGHE	63394	1	1	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.	3132	2740		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
37	SITA BUZAULUI	63688	1	4					Aplicațiile nu funcționează
38	TARGU SECUIESC	63740	1	5		3131			Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
39	TURIA	64871	1	3	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.		2107		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
40	VALCELE	64942	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.		892		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
41	VALEA CRISULUI	64906	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.		735		Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
42	VALEA MARE	65099	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
43	VARGHIS	64997	1		Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
44	ZABALA	65048	1	1	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
45	ZAGON	65011	1	1	Nu au răspuns numeroaselor solicitări transmise de către OCPI Covasna pentru creare celor 4 useri.				Lipsă personal, aplicațiile nu funcționează
	TOTAL COVASNA		45	79		19984	17806		

Activitatea 2.1.2.

Întreținerea, actualizarea și dezvoltarea infrastructurii hardware și software

Problemele apărute în aplicația e-terra au fost raportate pe Mantis.
Au fost 95 incidente pe parcursul anului 2019.

Obiectivul specific numărul 2.2

Înregistrarea sistematică a proprietăților imobiliare

Activitatea 2.2.1.

Lucrări sistematice de cadastru în unități administrativ-teritoriale – Proiect CESAR

Nu am avut contracte cu Proiectul Cesar

Activitatea 2.2.2

Lucrări sistematice de cadastru în unitățile administrativ cuprinse în Programul național de cadastru, programul operațional regional 2014-2020 și în cele care au încheiat protocoale cadru de colaborare cu ANCPI și contracte în derulare.

La OCPI Covasna a fost comunicat în data de 06.06.2018 în baza Acordului Cadru nr. 24239/03.10.2017 Contractul subsecvent nr. 2/13328/29.05.2018 semnat de către ANCPI cu SC CORNEL&CORNEL TOPOEXIM SRL, ce are ca obiect Servicii de înregistrare sistematică în Sistemul integrat de Cadastru și Carte funciară a imobilelor situate în UAT Cernat, lot 7.

A fost acceptat raportul preliminar de către ANCPI, contractorul se află în perioada contractuală de execuție.

Agentia Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară a semnat Acordul cadru cu nr. 29500/19.07.2019, Contractul subsecvent nr. 1/38713/10.09.2019 semnat de către ANCPI cu S.C. GEOMATICS INTEGRATED SERVICES S.R.L. și S.C. CAR TOP S.R.L. privind prestarea serviciilor de înregistrare sistematică a imobilelor – prin Programul Operațional Regional - Proiectul major privind „Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România”, – Lot 13 ce are ca obiect **6 UAT-uri** din județul Covasna.

Prestator: - Asociere S.C. GEOMATICS INTEGRATED SERVICES S.R.L. (Lider)/ S.C. CAR TOP S.R.L. (Asociat)

Aceste UAT-uri sunt: Brețcu, Ojdula, Ozun, Reci, Catalina, Dalnic

A fost semnat proces verbal de acceptanță a serviciilor LOT 13– Livrarea 1: Raport Preliminar– UAT Catalina.

Programul operațional regional 2014-2020

În luna noiembrie directorul oficiului teritorial a semnat, Acordul de parteneriat pentru pentru realizarea proiectului major CREȘTEREA GRADULUI DE ACOOPERIRE ȘI DE INCLUZIUNE A SISTEMULUI DE ÎNREGISTRARE A PROPRIETĂȚILOR ÎN ZONELE RURALE DIN ROMÂNIA.

Obiectul parteneriatului este de a stabili drepturile și obligațiile părților (ANCPI, 40 de OCPI-uri și Centrul Național de Cartografie) contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente *proiectului major Creșterea gradului de acoperire și de incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România*, care este inclus în Programul Operațional Regional 2014-2020, și face

obiectul Axei prioritare 11 - *Extinderea geografică a sistemului de înregistrare a proprietăților în cadastru și cartea funciară*, prioritatea de investiție 11.1 – *Consolidarea capacității instituționale și o administrație publică eficientă*, al cărei Obiectiv specific este *Creșterea gradului de acoperire geografică și de înregistrare a proprietăților din zonele rurale în Sistemul Integrat de Cadastru și Carte Funciară (SICCF)*, apel de proiecte *POR/2017/11.1/1*, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

Prin Ordinul comun al Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, Ministerului Transporturilor, Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 6962/1743/389/1522/2017 s-a aprobat Lista unităților administrativ-teritoriale din mediul rural în care se vor desfășura lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor, care vor beneficia de finanțare din fonduri europene structurale și de investiții în cadrul axei prioritare 11 a Programului operațional regional 2014-2020.

LISTA

unităților administrativ-teritoriale din mediul rural în care se vor desfășura lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor, care vor beneficia de finanțare din fonduri europene structurale și de investiții în cadrul axei prioritare 11 a Programului operațional regional 2014-2020

Nr. crt.	SIRUTA	JUDEȚ	UAT	Suprafața UAT (ha)
		COVASNA		
1	63802	COVASNA	BĂȚANI	22,165
2	63937	COVASNA	BOROȘNEU MARE	6,479
3	64096	COVASNA	BREȚCU	11,275
4	64130	COVASNA	CATALINA	5,505
5	64194	COVASNA	CERNAT	11,461
6	65147	COVASNA	DALNIC	5,407
7	64390	COVASNA	HĂGHIG	4,686
8	64568	COVASNA	MOACȘA	3,333
9	64602	COVASNA	OJDULA	11,273
10	64639	COVASNA	OZUN	8,450
11	64773	COVASNA	RECI	5,561
12	64826	COVASNA	SÂNZIENI	9,986
13	64871	COVASNA	TURIA	14,717

Lucrări de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ- teritoriale, având ca obiect sectoarele cadastrale din cadrul unităților administrativ-teritoriale

Lucrări de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ-teritoriale, având ca obiect sectoarele cadastrale din cadrul unităților administrativ-teritoriale

Situația contractelor de finanțare
și a contractelor de servicii conform OUG 35/2016 pentru județul **Covasna, Finanțarea 1, 2, 3, 4 5 și 6**

STATUS - FINANȚAREA I (2016-2017)																
Județ	Nr. UAT în care s-au finalizat sect. cadastr.	Denumire UAT-uri finalizate	SIRUT A	Nr. sectoare cadastr. finalizate	Denumire sect. cadastrale finalizate	Nr. cărți funciare deschise	Suprafața aferentă cărților funciare deschise (ha)	Nr. UAT-uri cu sect. cadastr. în lucru	Denumire UAT-uri în lucru	SIRUT A	Nr. total sectoare cadastr. în lucru	Denumire sectoare cadastrale în lucru	Nr. imobile estimat	Suprafața estimată	Nr. Contr. de finanțare în vigoare	Nr. Contr. de servicii în vigoare
CV	6	Belin	63866	1	1,2,3,4	125	87,86									
		Iieni	64425	1	1	163	145,88									
		Lemnia	64461	1	1	113	59,96									
		Sfântu GheorgheE	63394	1	1	131	149,84									
		Vâlcele	64942	1	1	108	31,85									
		Zagon	65011	1	1	116	42,76									
		TOTAL		6			756		518,15		TOTAL					

STATUS-FINANȚAREA II (2017-2019)

Județ	Număr UAT în care s-au finalizat sect. cadastr.	Denumire UAT-uri finalizate	SIRUTA	Nr.total sect. cadastr. finalizate	Nr.cărți funciare deschise	Denumire sect. cadastr. finalizate	Suprafața aferentă cărților funciare deschise(ha)	Nr.UAT-uri cu sectoare cadastr. în lucru	Denumire UAT-uri în lucru	SIRUTA	Nr.total sect. cadastr. în lucru	Denumire sect. cadastr. în lucru	Nr. imobile estimat	Suprafața estimată	Nr.contr. de finanțare în vigoare	Nr.contr acte de servicii în vigoare		
CV	6	Brăduț	64041	9	296	53, 75, 96, 133, 158, 178, 179, 196, 197	209,3635	1										
		Catalina	64130	3	642	23, 25, 26	637,1697											
		Chichiș	64238	5	438	19, 21, 60, 67, 69	226,6549											
		Dalnic	65147	12	1244	3, 4, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 28, 29	1347,1818											
		Ghelința	64318	1	134	8	97,9657											
		Vâlcele	64942	7	1399	17, 18, 19, 20, 24, 29, 30	630,9260											
		Zagon	65011	4	507	33, 38, 39, 40	274,2037											
		TOTAL		41	4660		3423,4778		TOTAL		1							

Denumire UAT	Denumire sector cadastral	Starea anterioară sector cadastral	Starea actuală sector cadastral
Brețcu	9, 11, 13, 23, 24, 25, 26, 30		Reziliat
Chichiș	3, 4, 5, 6, 7, 27, 28, 33		Reziliat
Ojdula	24, 29, 30, 31, 34		Reziliat

STATUS - FINANȚAREA III (2018)

Județ	Număr UAT în care s-au finalizat sectoare cadastrale	Denumire UAT-uri finalizate	SIRUTA	Nr. total sectoare cadastrale finalizate	Denumire sectoare cadastrale finalizate	Nr. cărți funciare deschise	Suprafața aferentă cărților funciare deschise (ha)	Nr. UAT-uri cu sectoare cadastrale în lucru	Denumire UAT-uri în lucru	SIRUTA	Nr. total sectoare cadastrale în lucru	Denumire sectoare cadastrale în lucru	Nr. imobile estimat	Suprafața estimată	Nr. contracte de finanțare în vigoare	Nr. contracte de servicii în vigoare
CV									Bățani	63802	5	39,53,103,104,106	1207	439,63	1	1
									Belin	63866	8	58,59,60,61,63,85,86,87	503	188,67	1	1

								Covasna	63526	15	29,30,31,32,33,34,35,36,37,42,43,44,45,73,74	881	469,53	1	1
								Estelnic	65154	31	22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52	1400	638,30	1	1
	Ghelița	64318	4	7, 9, 10, 11	901	452,9314									
								Micfalău	65139	12	89,90,91,93,94,95,99,100,102,136,138,139	300	53,43	1	1
	Moacșa	64568	14	5,6,7,42,44,45,46,47,49,50,51,52,53,54	810	744,6625		Moacșa	64568	21	2,4,8,9,10,11,14,18,20,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34	615	1520,662	1	1
								Sânzieni	64826	23	23,25,27,29,32,33,42,46,48,49,50,66,67,68,69,70,72,74,75,76,77,78,79	1638	936,95	1	1
								Turia	64871	11	35,37,41,42,44,48,50,51,54,56,58	1910	1359,38	1	1
								Vâlcele	64942	4	28,32,35,36	1000	1147,17	1	1
								Zăbala	65048	29	1,2,3,4,5,6,7,9,10,30,32,33,34,36,37,38,39,40,43,44,45,46,48,49,50,73,75,76,77	1913	1520,02	1	1
	TOTAL		18		1711	1197,5939	TOTAL			159		11270	8273,74	10	10

Denumire UAT	Denumire sector cadastral	Starea anterioara sector cadastral	Starea actuală sector cadastral
Arcuș	2,5,6,7,8,10,13,15,32		Reziliat
Bodoc	29,32,33,46,47,48,49,50		Reziliat
Brăduț	4,30,58,65,98,105,126,142,149,150,151,123,121		Reziliat
Hăghig	17,18		Reziliat
Valea Crișului	8,9,11,12,31,32		Reziliat
Zagon	26,27,29,30,31,32,34,35,36,37		Reziliat

STATUS - FINANȚAREA IV (2018)

Județ	Număr UAT în care s-au finalizat sectoare cadastrale	Denumire UAT-uri finalizate	SIRUTA	Nr. total sectoare cadastrale finalizate	Denumire sectoare cadastrale finalizate	Nr. cărți funciare deschise	Suprafața aferentă cărților funciare deschise (ha)	Nr. UAT-uri cu sectoare cadastrale în lucru	Denumire UAT-uri în lucru	SIRUTA	Nr. total sectoare cadastrale în lucru	Denumire sectoare cadastrale în lucru	Nr. imobile estimat	Suprafața estimată	Nr. contracte de finanțare în vigoare	Nr. contracte de servicii în vigoare
CV									Aita Mare	63777	3	8, 14, 39	310	143,66	9	9
									Bățani	63802	2	109, 115	450	160,80		
									Belin	63866	2	12, 13	507	1356,60		
									Ilieni	64425	21	39, 72, 73, 75, 80, 85, 100, 101, 129, 130, 155, 156, 164, 177, 178, 210, 222, 223, 224, 225, 226	400	288,23		
									Lemnia	64461	6	25, 26, 27, 28, 29, 30	490	342,64		
									Poian	64719	3	26, 27, 28	246	70,38		
									Târgu Secuiesc	63740	12	2, 3, 4, 6, 7, 9, 10, 62, 67, 73, 74, 75	1980	1392,54		
									TOTAL			49		3754,8358		

Denumire UAT	Denumire sector cadastral	Starea anterioara sector cadastral	Starea actuală sector cadastral
Sfântu Gheorghe	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 17, 18, 21, 22, 24, 27, 29		Reziliat

Valea Mare	1, 2, 3, 4 și 5	Reziliat
------------	-----------------	----------

STATUS - FINANȚAREA V (2018)

Județ	Număr UAT în care s-au finalizat sectoare cadastrale	Denumire UAT-uri finalizate	SIRUTA	Nr. total sectoare cadastrale finalizate	Denumire sectoare cadastrale finalizate	Nr. cărți funciare deschise	Suprafața aferentă cărților funciare deschise (ha)	Nr. UAT-uri cu sectoare cadastrale în lucru	Denumire UAT-uri în lucru	SIRUTA	Nr. total sectoare cadastrale în lucru	Denumire sectoare cadastrale în lucru	Nr. imobile estimat	Suprafața estimată	Nr. contracte de finanțare în vigoare	Nr. contracte de servicii în vigoare
CV									Arcuș	65113	5	2, 5, 6, 7, 8	370	273,7181	8	9
									Bodoc	63893	8	29, 32, 33, 46, 47, 48, 49, 50	470	215,0933		
									Chichiș	64238	14	3, 4, 5, 6, 7, 27, 28, 33, 36, 37, 39, 40, 41, 47	562	356,1136		
									Ghelința	64318	4	1, 2, 3, 6	750	398,263		
									Hăghig	64390	2	17, 18	362	318,2306		
									Poian	64719	9	36, 37, 40, 41, 42, 47, 48, 49, 50	1234	513,988		
									Târgu Secuiesc	63740	14	16, 18, 19, 20, 21, 22, 30, 33, 34, 35, 46, 47, 50, 60	1340	782,7582		
									Turia	64871	9	39, 40, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67	1037	941,752		
	TOTAL							TOTAL			65		6125	3799,9186		

Denumire UAT	Denumire sector cadastral	Starea anterioara sector cadastral	Starea actuală sector cadastral
Estelnic			Reziliat

STATUS - FINANȚAREA VI (2019)

Județ	Număr UAT în care s-au finalizat sectoare cadastrale	Denumire UAT-uri finalizate	SIRUTA	Nr. total sectoare cadastrale finalizate	Denumire sectoare cadastrale finalizate	Nr. cărți funciare deschise	Suprafața aferentă cărților funciare deschise (ha)	Nr. UAT-uri cu sectoare cadastrale în lucru	Denumire UAT-uri în lucru	SIRUTA	Nr. total sectoare cadastrale în lucru	Denumire sectoare cadastrale în lucru	Nr. imobile estimat	Suprafața estimată	Nr. contracte de finanțare în vigoare	Nr. contracte de servicii în vigoare
CV									Arcuș	65113	2	23, 26	105	84,37	9	9
									Brețcu	64096	4	23, 24, 25, 26	930	358,62		
									Covasna	63526	21	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 38, 39, 40, 41, 72, 76, 116	1150	289,54		
									Estelnic	65154	23	17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 44, 45, 46, 47, 48, 49	1190	454,30		
									Ghidfalău		9	7, 10, 11, 12, 17, 20, 21, 25, 26	1100	1274,29		
									Ojdula	64602	3	29, 30, 31	440	956,35		
									Poian	64719	4	44, 45, 46, 59	529	219,34		
									Zagon	65011	5	6, 26, 31, 32, 33	1150	781,15		
									Zăbala	65048	13	8, 11, 12, 13, 14, 31, 35, 47, 51, 52, 60, 61, 104	1100	1015,62		
	TOTAL								TOTAL		84		7694	5433,58		

Obiectivul specific nr. 2.3.

Crearea și dezvoltarea unui sistem electronic de gestionare a documentelor / Realizarea unei baze de date electronice

Activitatea 2.3.1

Identificarea și conversia în format digital a tuturor cărților funciare de hârtie în care sunt înscrise imobile aflate în circuitul civil

Pe parcursul anului 2019 au fost convertite 6350 de cărți funciare

Obiectivul specific nr. 2.4.

Crearea unor arhive analogice și digitale

Activitatea 2.4.1.

Identificarea și conversia documentațiilor de cadastru

Pe parcursul anului 2019 au fost convertite 7 PAD

Obiectivul general (strategic) numărul 3

Sprijin pentru dezvoltarea pieței imobiliare și ipotecare

Obiectivul specific 3.1

Realizarea infrastructurii necesare pentru înregistrarea proprietății

Activitatea 3.1.1.

Recepționarea planurilor parcelare și a planurilor de încadrare în tarla la nivel județean cu atribuire de numere cadastrale imobilelor și înscrierea din oficiu a titlurilor de proprietate în cartea funciară.

În urma analizei efectuate la nivelul județului, pornind de la datele care au rezultat urmare a întocmirii Situațiilor centralizatoare a necesarului de teren în vederea finalizării procesului de restituire în baza Legii nr. 165/2013 au rezultat următoarele:

Situația centralizatoare a necesarului de teren în vederea finalizării procesului de restituire a fost comunicată de Instituția Prefectului Județul Covasna la OCPI Covasna în data de 14.07.2015 și conține informații pentru toate localitățile din județul Covasna.

Suprafața pentru care s-au eliberat Titluri de proprietate:

116102,58 ha agricol

127249,49 ha forestier

La data de 31.12.2019 suprafața acoperită cu planuri parcelare este de 109.992,64ha.

În cursul anului 2019 au fost recepționate un număr de 13 planuri parcelare pentru o suprafață de 1312,64 ha, cu alocare de 251 numere cadastrale.

Au fost solicitate informații de către comisiile locale din comuna Ozun și Comuna Dobârlău pentru întocmirea planurilor parcelare cu alocare de număr cadastral.

Au fost întocmite 372 titluri de proprietate pe terenuri agricole cu o suprafață totală de 377,69 ha și 116 titluri de proprietate pe terenuri forestiere cu o suprafață totală de 103,58 ha.

La nivelul comisiei județene de fond funciar din județul Covasna este elaborat Regulamentul de organizare și funcționare în care este precizat că documentația pentru eliberarea titlurilor de proprietate trebuie să conțină planuri parcelare avizate de OCPI, în format digital, (sau planuri analogice care nu vor

fi avizate deoarece nu sunt întocmite conform Ordinului ANCPI nr.700/2014) care vor fi confruntate cu evidențele OCPI/Ocoalele Silvice. Planurile analogice vor fi depuse doar prin excepție, în situația în care nu există fondurile necesare elaborării planurilor parcelare în format stereo 70. Acestea vor fi semnate de către primar și persoana autorizată în lucrări topografice care le-a întocmit.

Directorul oficiului teritorial a adus la cunoștința comisiilor locale și județene din județ care sunt consecințele lipsei planurilor parcelare respectiv implicații negative în realizarea unor obiective de interes național sau local pentru dezvoltarea infrastructurii și promovarea unor investiții, accesarea de fonduri europene, în realizarea măsurilor stabilite în Programul de guvernare și în angajamentele asumate în fața Uniunii Europene.

Orice proiect cu finanțare europeană presupune obligativitatea înscrierii prealabile a imobilelor în cartea funciară.

Înregistrarea imobilelor reprezintă beneficii atât pentru cetățenii din mediul urban și rural cât și pentru autoritățile administrației publice centrale și locale prin evidențierea strictă a domeniului public și privat al Statului și al unităților administrativ-teritoriale.

Totodată va continua coordonarea de către oficiul teritorial a specialiștilor în măsurători topografice de la nivelul comisiilor locale de fond funciar în vederea întocmirii planurilor parcelare în formatul standard prevăzut de Regulamentul privind avizarea, recepția și înscrierea în cartea funciară.

Felician URSACHE
Director OCPI Covasna

Punctul 2

INSPECTORATULUI DE JANDARMI JUDEȚEAN”GHEORGHE DOJA” COVASNA

INFORMARE

**privind misiunile executate și rezultatele obținute
de Inspectoratul de Jandarmi Județean Covasna
în anul 2019**

PREAMBUL

La nivelul Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna în anul 2019, au fost desfășurate activități ce au urmărit cu precădere îndeplinirea cu responsabilitate și profesionalism a misiunilor și atribuțiilor specifice iar măsurile întreprinse au dus la creșterea gradului de încredere al cetățenilor în instituție și în capacitatea sa de răspuns la solicitările acestora, prin punerea în aplicare a prevederilor Codului Penal și Codului de Procedură Penală, ale Legii 550/2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române, ale Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, ale Strategiei M.A.I. de realizare a ordinii și siguranței publice pentru creșterea gradului de siguranță a cetățeanului și prevenirea criminalității stradale, precum și a celorlalte ordine, instrucțiuni și dispoziții în vigoare.

Obiectivul strategic al unității l-a constituit apărarea, prin mijloacele și metodele prevăzute de lege, a vieții, integrității corporale și libertății persoanei, a proprietății publice și private, interesele legitime ale cetățenilor, ale comunității și ale statului, contribuind astfel la garantarea suveranității, independenței, autorității, unității și securității statului, democrației constituționale pe întregul teritoriu al județului Covasna.

Obiectivele principale care au stat în atenția Inspectoratului în anul 2019, au fost:

- creșterea gradului de siguranță a cetățeanului în spațiul public și asigurarea climatului de normalitate prin eficientizarea actului managerial în întrebuințarea efectivelor de ordine publică;
- creșterea gradului de siguranță a obiectivelor, bunurilor și transporturilor din responsabilitatea Inspectoratului;
- creșterea performanței în domeniul logistic, comunicații, tehnologia informației și achiziții;
- creșterea performanței activității de informare și relații publice prin mediatizarea corectă a tuturor preocupărilor inspectoratului și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu comunitatea locală.

1. CREȘTEREA PERFORMANȚEI ACTIVITĂȚILOR OPERATIVE

1.1. ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ

Activitățile și măsurile întreprinse în perioada supusă evaluării au vizat creșterea performanței structurilor operative în îndeplinirea misiunilor de ordine și siguranță publică.

În decursul anului 2019, în urma desfășurării periodice a analizelor tactice cu I.P.J. Covasna privind evoluția situației operative, I.J.J. Covasna a suplimentat numărul efectivelor care au acționat în zonele cu potențial criminogen ridicat, astfel s-a reușit acoperirea în condiții bune a întregii zone de responsabilitate cu elemente de dispozitiv.

Pe parcursul anului 2019, I.J.J. Covasna a executat un număr de **4483** de misiuni cu un efectiv de **19585** jandarmi.

Situația cu misiunile se prezintă astfel:

- **791 misiuni** de asigurare a ordinii publice
- **591 acțiuni** de intervenție;
- **2.694 misiuni** de menținere a ordinii publice;
- **14 acțiuni speciale**, pentru efectuarea unor acte procedurale;
- **178 acțiuni** în cooperare cu alte instituții, cu atribuții în prevenirea și combaterea fenomenului infracțional și contravențional;
- **215 acțiuni** pentru punerea în aplicare a mandatelor de aducere.

Faptul că pe timpul executării misiunilor specifice nu ne-am confruntat cu probleme deosebite ne îndreptățește să considerăm că efectivele au acționat cu profesionalism și că performanța acțiunilor operative a crescut.

1.1.1. Asigurarea ordinii publice

Structurile de ordine publică ale Inspectoratului și-au îndeplinit atribuțiile prin asigurarea ordinii publice în spațiul public la întruniri și manifestații, mitinguri, marșuri, procesiuni, acțiuni de pichetare, promoționale, comerciale, cultural-artistice, sportive, religioase, electorale, intervenția și restabilirea ordinii publice când acesta a fost tulburată prin orice fel de acțiuni ce contravin legilor în vigoare.

Direcțiile principale de acțiune pentru îndeplinirea acestui gen de misiuni au constat în:

- creșterea performanței structurilor operative în îndeplinirea misiunilor de ordine publică;
- gestionarea eficientă a climatului de ordine publică la nivelul zonei de competență;
- desfășurarea în bune condiții a manifestărilor ce au loc în spațiul public;
- asigurarea intervenției ferme pentru prevenirea și aplanarea situațiilor ce ar fi putut evolua spre tulburarea ordinii publice, în funcție de specific, gradul de risc sau amenințarea creată;
- asigurarea climatului de ordine și siguranță civică și protecție a participanților la manifestările publice;
- asigurarea legăturilor cu celelalte structuri ale Ministerului Afacerilor Interne și cu reprezentanții autorităților administrației publice locale;
- realizarea unor întâlniri cu reprezentanții organizatorilor de competiții sportive, având ca scop prezentarea drepturilor și obligațiilor pe care le au organizatorii și participanții, în conformitate cu prevederile Legii nr. 60/1991, *privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice*, Legii nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive, modificată și completată prin Legea nr. 10/2012.

În perioada analizată numărul misiunilor de asigurare a ordinii publice a crescut cu aproximativ 16% față de anul anterior, misiuni care s-au desfășurat fără probleme deosebite.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Inspectoratul de Jandarmi Județean Covasna a executat misiuni de asigurare a ordinii publice în zona de competență pe timpul desfășurării manifestărilor sportive, cultural-artistice, promoționale, religioase, de protest, etc.

Dintre cele mai importante acțiuni la care au fost asigurate măsurile de ordine publică, enumerăm:

- manifestările prilejuite de sărbătorirea Zilei Unirii;
- sărbătorirea „Zilei Maghiarilor de Pretutindenii”;
- Învierea Domnului – Paști;
- Zilele municipiului Sf. Gheorghe, Tg. Secuiesc, orașului Covasna;
- Galopiada Secuiască de pe dealul Pivnițele Mari din localitatea Moacăș;
- Nedeea Mocănească;
- Sărbătorirea Sf. Ștefan;
- Manifestările prilejuite de sărbătorirea Zilei Naționale a României;
- Misiuni specifice executate premergător și pe timpul alegerilor Europarlamentare și pentru președintele României.

La executarea acestor misiuni am fost sprijiniți cu efective din cadrul Grupării de Jandarmi Mobile Brașov, care au preluat integral un număr important de misiuni, permițându-ne să alocăm efective sporite pe segmentul de menținere a ordinii publice.

Pe genuri de misiuni situația se prezintă astfel:

⇒ **289** manifestări culturale, religioase și comemorative cu 1.510 jandarmi;

⇒ **111** manifestări sportive cu 770 jandarmi;

⇒ **5** manifestații de protest cu 65 jandarmi;

⇒ **262** acțiuni de protecție antiteroristă cu 796 jandarmi;

⇒ **121** acțiuni specifice cu ocazia alegerilor Europarlamentare și a celor pentru președintele României cu 725 jandarmi;

⇒ **3** misiuni pe timpul unor vizite oficiale cu 28 jandarmi (vizita Sanctității Sale Papa Francisc din data de 01.06.2019 în mun. Miercurea Ciuc (Dealul Șumuleu- Ciuc);

Activitatea pe această linie s-a materializat în aplicarea unui număr de **33** sancțiuni contravenționale.

Pe timpul executării misiunilor de asigurare a ordinii publice nu am înregistrat evenimente deosebite și nici situații de tulburare gravă a ordinii publice.

1.1.2. Acțiuni de intervenție

În cadrul sistemului integrat de menținere a ordinii publice am intervenit operativ la solicitări, astfel:

- **591 intervenții** la solicitări prin S.N.U.A.U. „112 sau alte apeluri telefonice cu 2973 jandarmi;
- **8 intervenții** de salvare / evacuare cu 42 jandarmi;

Activitatea pe această linie s-a materializat în constatarea unui număr de **45** fapte de natură penală și prinderea în flagrant a **45** făptuitori în misiunile executate cu patrule de jandarmi, respectiv constatarea unui număr de **7** fapte penale și prinderea în flagrant a **8** făptuitori în misiunile executate în sistem mixt și aplicarea unui număr de **172** sancțiuni contravenționale.

Intervențiile structurilor de ordine publică au fost operative și eficiente și nu au impus folosirea excesivă a forței sau a mijloacelor din dotare.

Pe această linie se constată o creștere a numărului de intervenții pentru înlăturarea pericolelor create de animalele sălbatice, în special de către urși.

1.1.3. Participarea la menținerea ordinii publice

În conformitate cu prevederile O.M.A.I. nr. 60 din 02.03.2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice, misiunile de menținere a ordinii publice în mediul urban și rural s-au executat în sistem integrat, astfel:

- **505 misiuni de menținere a ordinii publice în stațiunea Șugaș Băi și Covasna și pe traseele turistice adiacente acestor stațiuni cu un efectiv de 1.467 jandarmi;**
- **2.245 patrulare de jandarmi în municipiile Sf. Gheorghe, Tg. Secuiesc și orașul Înt. Buzăului cu 4.899 jandarmi;**
- **1.794 patrulare mixte în municipiile Sf. Gheorghe, Tg. Secuiesc și orașul Înt. Buzăului cu 1.794 jandarmi;**
- **935 patrulare mixte în mediul rural cu un efectiv de 935 jandarmi;**

358 acțiuni executate în zona instituțiilor de învățământ cu 2.134 jandarmi.

Sporirea numărului de efective în stradă, prin asigurarea unor dispozitive suplimentare în zone cunoscute cu aflux mare de persoane, pentru prevenirea și/sau aplanarea stărilor conflictuale, descurajarea elementelor infracționale, combaterea fenomenelor cu impact stradal (cerșetoria, prostituția și proxenetismul, furturile, înșelăciunile etc.), a condus la constatarea unui număr de 22 fapte de natură penală și prinderea în flagrant a 33 făptuitori în misiunile executate cu patrulare de jandarmi, respectiv constatarea unui număr de 134 de fapte penale și prinderea în flagrant a 150 de făptuitori în misiunile executate în sistem mixt. De asemenea, a fost aplicat un număr de 652 sancțiuni contravenționale.

Aceste eforturi au avut ca scop creșterea autorității structurilor de aplicare a legii, întărirea prezenței echipelor de patrulare în mediile și zonele de interes operativ, în scopul diminuării fenomenului infracțional, creșterea vizibilității structurilor de ordine publică în zonele cu risc criminogen identificate atât în mediul urban cât și în cel rural și asigurarea interoperabilității structurilor implicate, pe timpul desfășurării acțiunilor specifice în sistem integrat pentru prevenirea și combaterea fenomenului infracțional, prin organizarea de patrulări și acțiuni preventiv-reactive.

Cooperarea foarte bună cu Inspectoratul de Poliție Județean Covasna a contribuit la desfășurarea unor activități eficiente de menținere a ordinii publice atât în mediul urban cât și în cel rural, menite să descurajeze comiterea de fapte antisociale, prin asigurarea prezenței active a efectivelor de jandarmi și poliție în locurile și zonele cu potențial criminogen ridicat.

1.1.4. Acțiuni în cooperare pentru efectuarea unor acte procedurale

În perioada analizată pe acest segment de activitate au fost executate următoarele:

- **11 misiuni în cooperare cu lucrătorii DIICOT cu un efectiv de 100 jandarmi;**
- **1 misiune în cooperare cu lucrătorii B.C.C.O. cu un efectiv de 16 jandarmi;**
- **2 misiuni în cooperare cu lucrătorii D.G.A. cu un efectiv de 14 jandarmi;**

Misiunile s-au executat la un nivel foarte bun, nefiind înregistrate evenimente negative pe timpul îndeplinirii acestora, fapt datorat și relației foarte bune dintre personalul instituțiilor implicate.

1.1.5. Acțiuni executate în cooperare/colaborare cu alte instituții și punerea în aplicare a mandatelor de aducere

În îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor specifice, Inspectoratul de Jandarmi Județean Covasna și structurile subordonate cooperează cu celelalte componente ale Ministerului Afacerilor Interne și cu structuri din cadrul sistemului de apărare și securitate națională prezente în județul Covasna.

În cursul anului 2019, în baza planurilor de cooperare/colaborare încheiate am executat un număr de **178 de misiuni** cu alte instituții astfel:

- **93 acțiuni în colaborare cu reprezentanți ai Direcției Silvice Covasna cu un efectiv de 348 jandarmi;**
- **12 acțiuni în cooperare cu I.P.J. Covasna cu un efectiv de 72 jandarmi;**
- **28 acțiuni în cooperare cu alte structuri MAI (Instituția Prefectului Covasna, I.S.U.J. Covasna și Biroul pentru Imigrări Covasna) cu un efectiv de 35 jandarmi;**
- **10 acțiuni în colaborare cu alte instituții (Pol. Locală, D.G.A.S.P.C., A.J.O.F.M., I.T.M., C.J.P.C.) cu un efectiv de 62 jandarmi;**
- **12 acțiuni în colaborare cu executorii judecătorești cu un efectiv de 59 jandarmi;**
- **8 acțiuni în colaborare cu reprezentanți ai A.J.V.P.S. Covasna cu un efectiv de 24 jandarmi;**

- **5 acțiuni** în colaborare cu I.S.C.T.R. cu un efectiv de 5 jandarmi;
- **10 acțiuni** în colaborare cu D.S.V.S.A. Covasna cu un efectiv de 146 jandarmi, pe linia prevenirii pestei porcine;

Un accent deosebit a fost pus pe organizarea și executarea unor acțiuni pe linia combaterii delictelor silvice, activitate materializată în aplicarea a 29 de sancțiuni contravenționale, în valoare de 29.000 lei.

De asemenea, în perioada analizată, au fost executate 215 acțiuni pentru punerea în aplicare a mandatelor de aducere, cu un efectiv de 625 jandarmi, neexistând situații în care mandatele să nu fie executate.

1.1.6 Prevenirea și combaterea faptelor antisociale

Județul Covasna se situează pe ultimele locuri, luând în calcul volumul criminalității raportat la 100.000 de locuitori, infraționalitatea sesizată situându-se sub media pe țară.

În anul 2019, au fost constatate de către jandarmi **69** fapte de natură penală, care s-au materializat în întocmirea a **58** dosare cu acte de constatare/sesizare.

Pe genuri, situația acestora se prezintă astfel :

- Furturi - **4**;
- Distrugerii - **14**;
- Lovire sau alte violențe – **37**;
- Violare de domiciliu art. 224 CP – **5**;
- Amenințare – **2**;
- Legea 217/2003 Nerespectarea Hotărârii Judecătorești – **6**;
- Port fără drept de obiecte periculoase– **1**;

Comparativ cu rezultatele obținute în **anul 2018**, se constată **o creștere a faptelor penale constatate de jandarmi cu 64%** (de la **42** în 2018 la **69** în 2019) și **o creștere a faptelor penale constatate în cadrul dispozitivelor mixte cu poliția cu 39 %** (de la **101** în 2018 la **140** în 2019).

De asemenea, se constată o creștere a indicatorului contravenții aplicate cu 45 % (de la **613** în 2018 la **888** în 2019).

Tot în perioada analizată, au fost executate **77 acțiuni preventiv-educative**: din care **54 acțiuni** la instituțiile de învățământ, **1 acțiune** pentru intergrarea romilor, **14 acțiuni** pe linia prevenirii delicvenței juvenile, **4 acțiuni** cu ocazia manifestărilor sau competițiilor sportive, **4 acțiuni** cu organizatorii de adunări publice.

1.2. PAZA ȘI PROTECȚIA OBIECTIVELOR, BUNURILOR ȘI VALORILOR

În perioada analizată, Inspectoratul de Jandarmi Județean Covasna a asigurat paza și protecția instituțională la un număr de 14 de obiective (cu exceptare de la plată), paza și protecția transporturilor de bunuri și valori (89 misiuni, din care 40 interjudețene, 37 județene și 12 locale), paza și protecția transporturilor de produse cu caracter special, de armament și muniție în beneficiul propriu (6 misiuni) și a participat la paza și protecția transporturilor de corespondență clasificată (558 misiuni).

În anul 2019, începând cu data de 18.06.2019, s-a luat în pază noul sediul al Tribunalului Covasna.

La nivelul I.J.J. Covasna nu au intervenit modificări structurale în rândul efectivelor destinate executării misiunii de pază și protecție și instituțională.

În perioada supusă analizei un număr mare de subofițeri din structurile de pază au trecut în rezervă fiind înlocuiți cu subofițeri proveniți din rândul absolvenților școlilor militare.

Măsurile întreprinse de către reprezentanții din cadrul unității noastre, cu ocazia desfășurării analizelor comune cu beneficiarii de pază, au avut ca scop identificarea tuturor vulnerabilităților și factorilor de risc, diminuarea ori eliminarea acestora prin implementarea sistemelor tehnice de securitate la obiectivele din competență și îmbunătățirea celor existente, precum și intensificarea schimbului de date și informații de interes operativ care ar putea influența misiunea executată. Acestea dovedindu-se

eficiente, întrucât la obiectivele din competență nu ne-am înregistrat cu evenimente negative și nu au fost constatate deficiențe în organizarea și executarea misiunilor de pază și protecție instituțională.

Controalele inopinate în subunitățile subordonate I.J.J. Covasna și în dispozitivele permanente de pază, au urmărit respectarea ordinelor și dispozițiilor legale în vigoare și a regulamentelor militare, acestea reprezentând o prioritate pentru comanda inspectoratului.

Efectivele ce execută misiuni de pază și protecție instituțională au aplicat un număr de 2 sancțiuni contravenționale și au constat o faptă de natură penală, 1 infracțiune – port fără drept de obiecte periculoase.

3. PRINCIPALELE DIRECTII PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN ANUL 2020

Creșterea performanței activităților operative

➤ Menținerea la nivel ridicat a gradului de siguranță și protecție a cetățeanului prin întrebuintarea eficientă a efectivelor de ordine publică, acțiuni speciale și pază și protecție instituțională în zona de competență;

➤ Menținerea la nivel ridicat a capacității operaționale și de intervenție a structurilor I.J.J. Covasna în vederea gestionării, în condiții optime și legale, a tuturor activităților cu incidență în gestionarea situațiilor speciale sau de criză din domeniul de competență;

➤ Asigurarea unui climat de ordine și siguranță publică cu ocazia adunărilor publice, pe timpul sezonului estival și cu ocazia Sărbătorilor de Iarnă;

➤ Reducerea vulnerabilităților prin implementarea mijloacelor tehnice de pază și alarmare și a sistemelor contra efracției la toate obiectivele din competență și implementarea conceptului de monitorizare și intervenție;

➤ Perfecționarea sistemului de management integrat al situațiilor de criză la nivel județean;

➤ Menținerea la un nivel ridicat a performanței structurii de acțiuni speciale și antiteroriste în gestionarea situațiilor speciale la nivelul județului, concomitent cu îmbunătățirea dotării cu materiale de protecție specifice.

Rezultatele obținute în anul 2019, reflectă creșteri ale capacității de acțiune a Inspectoratului de Jandarmi Județean Covasna, atât pe segmentul de îndeplinire a misiunilor încredințate cât și pe segmentul activităților de suport.

De asemenea, în baza ordinelor și dispozițiilor eșaloanelor superioare au fost organizate mai bine activitățile în cadrul inspectoratului, colaborarea și cooperarea cu celelalte instituții cunoscând un nivel superior față de anii precedenți.

În concluzie, putem afirma că inspectoratul a îndeplinit obiectivele stabilite în documentele programatice ale eșaloanelor superioare și cele proprii, a executat în bune condiții misiunile încredințate și a contribuit semnificativ, alături de celelalte componente ale SNOP, la crearea unui climat sigur de ordine și siguranță publică pentru cetățean și la păstrarea imaginii pozitive a M.A.I. și Jandarmeriei Române în zona de responsabilitate.

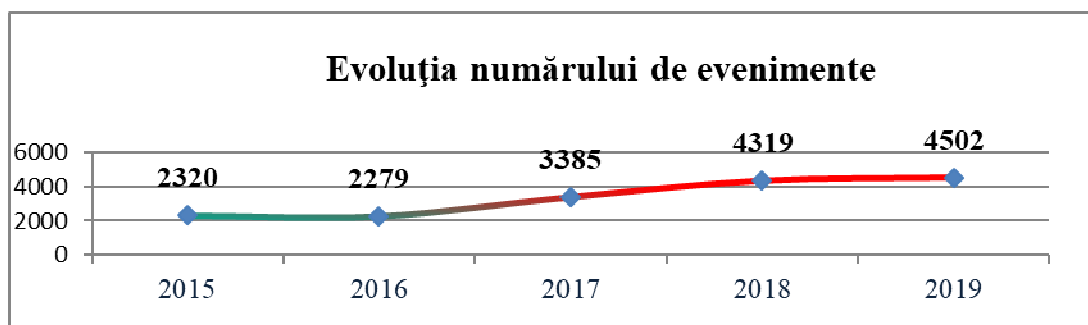
***INSPECTOR ȘEF AL I.J.J. COVASNA
Locotenent-colonel,
Adrian NICHIFOR***

Punctul 3

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ” MIHAI VITEAZUL ” AL JUDEȚULUI COVASNA

ANALIZA GESTIONĂRII SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PE ANUL 2019

În anul **2019**, în evidențele Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Mihai Viteazul" al județului Covasna au fost înregistrate un număr de **4502** evenimente(3491 situații de urgență, 94 acțiuni de protecția comunității, 197 alte situații, 661 recunoașteri și 59 exerciții cu forțe și mijloace în teren), detaliate astfel:



❖ **3491 situații de urgență:**

- 159 pentru stingerea incendiilor
- 2928 cazuri medicale S.M.U.R.D
- 131 descarcerare și prim ajutor
- 8 asistență persoane
- 78 arderi necontrolate
- 86 alte intervenții
- 41 alte situații de urgență
- 49 supraveghere zonă
- 10 salvari animale
- 1 protecția mediului

❖ **94 acțiuni de protecția comunității:**

- 94 evenimente publice de amploare care puteau genera SU (asigurări de la fața locului)

❖ **197 alte situații:**

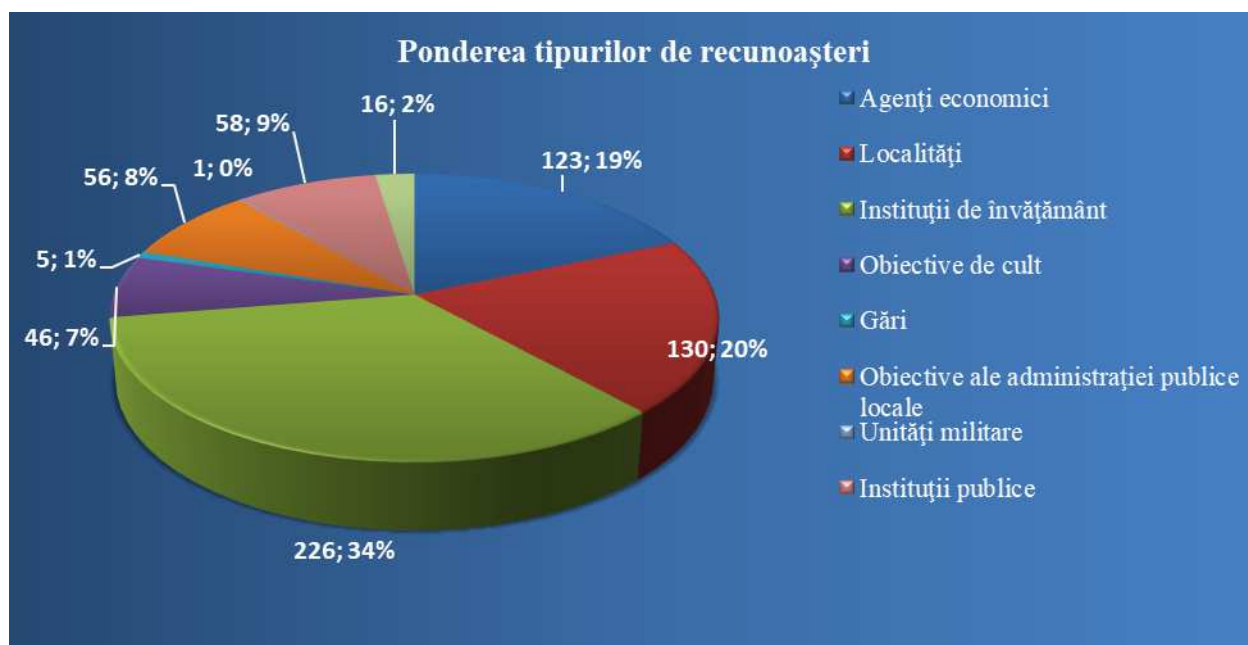
- 37 întorși din drum(din care 23 SMURD)
- 120 deplasări fără intervenție (din care 91 SMURD)
- 40 alarme false (din care 29 SMURD)

De asemenea, în cursul acestui an, au fost executate un număr de:

❖ **661 activități de pregătire, informare preventivă și verificări secții de votare de către personalul operativ (față de 384 în anul 2018), astfel:**

- 123 la agenți economici
- 130 la localități
- 226 la instituții de învățământ
- 46 la obiective de cult

- 5 la gări
- 56 la obiective ale administrației publice locale
- 1 la unități militare
- 58 la instituții publice
- 16 la alte obiective



❖ 59 exerciții cu forțe și mijloace în teren

Din acestea amintim exercițiile interne planificate, organizate și desfășurate, astfel:

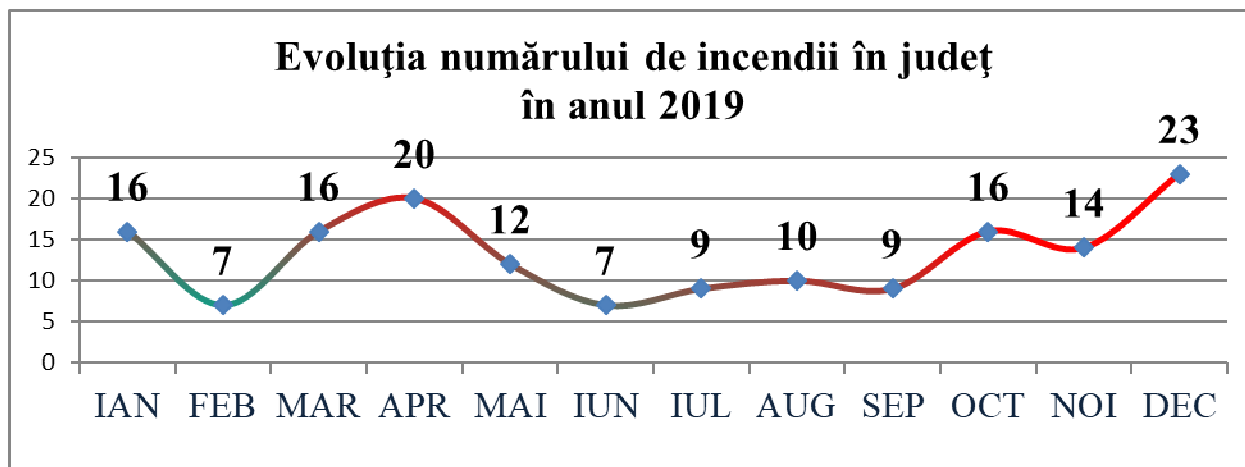
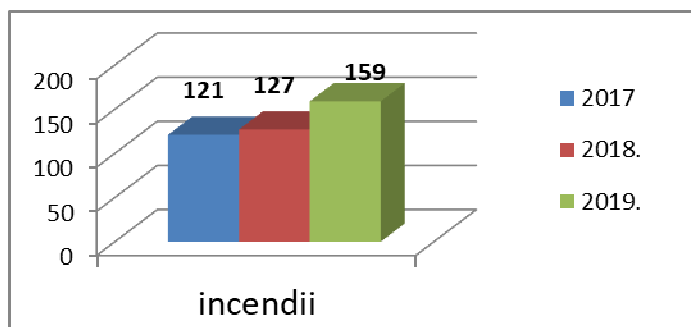
- **21.03.2019** - Exercițiu intern combinat, organizat la nivelul zonei de competență, cu două sau mai multe subunități din organică, pentru gestionarea unei situații de urgență generată de cutremur de pământ- **mun. Târgu Secuiesc.**
- **18.04.2019** – Exercițiu intern combinat, organizat de două inspectorate pentru situații de urgență, cu mai multe subunități din organica fiecărei unități, pentru gestionarea unei situații de urgență generată de producerea unui accident major pe căile de transport rutier – **DN 11 localitatea Oituz.**
- **17.05.2019** - Exercițiu intern combinat, organizat la nivelul zonei de competență, cu două sau mai multe subunități din organică, pentru gestionarea unei situații de urgență generată la **S.C. Austin Powder S.R.L din localitatea Bixad**
- **19.09.2019 EXFT Zona Montană** - Exercițiu intern combinat, organizat la nivelul zonei de competență, cu două sau mai multe subunități din organică și în cooperare cu componente ale SNMSU pentru gestionarea unei situații de urgență produse în zona **montană Barcani DN 13E**
- **14.11.2019** – Exercițiu intern combinat, organizat la nivelul zonei de competență, cu două sau mai multe subunități din organică, pentru gestionarea unei situații de urgență generată de un incendiu produs la **Pensiunea Șugaș Băi**

În urma analizelor efectuate la nivelul comenzii unității și pe baza gradului de risc preliminar, un număr de **125 evenimente publice de angajare** au fost asigurate de la sediile structurilor de intervenție subordonate și/sau cu notificarea CLSU.

ANALIZA INTERVENȚIILOR LA INCENDII

În cursul anului 2019, în zona de competență a Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Mihai Viteazul" al județului Covasna s-au înregistrat **159** incendii, care au fost gestionate astfel:

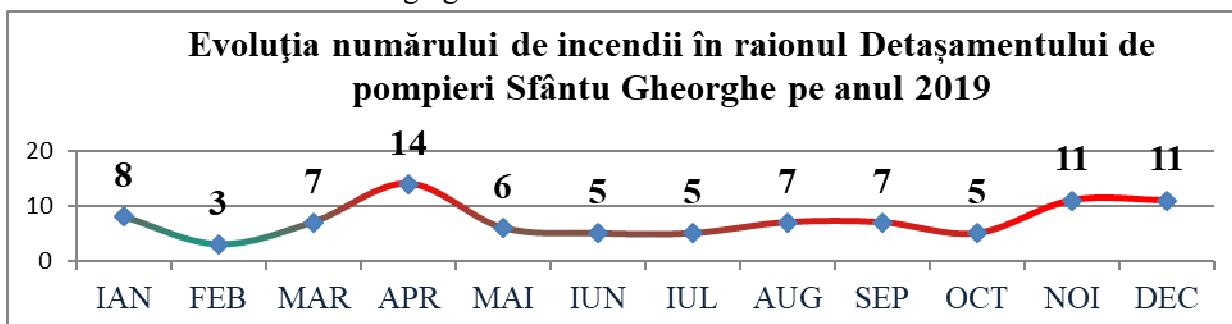
- **112 incendii** au fost lichidate de către structurile de intervenție din cadrul inspectoratului
- **30 incendii** au fost lichidate de către structurile de intervenție din cadrul inspectoratului în cooperare cu Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență
- **9 incendii** au fost lichidate de Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență
- **3 incendii** au fost lichidate de către populație
- **2 incendii** au fost lichidate de Serviciul Privat pentru Situații de Urgență
- **1 incendiu** a fost lichidat de către structurile de intervenție din cadrul inspectoratului în cooperare cu Serviciul Privat pentru Situații de Urgență
- **2 incendii** au fost lichidate de către inspectorate în cooperare cu Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență



În raionul de intervenție al **Detășamentului de pompieri Sf. Gheorghe** au avut loc un număr de **89** incendii, din care:

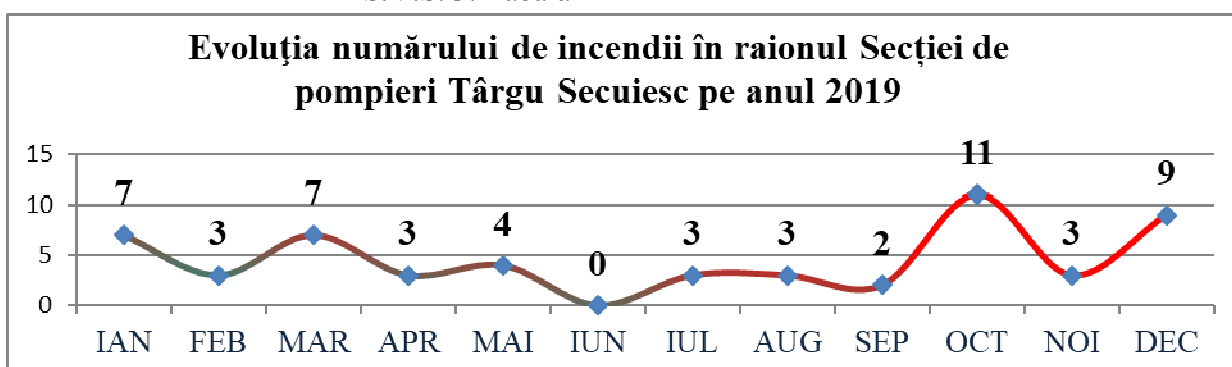
- ✓ **58 incendii** au fost lichidate de personalul profesionist din cadrul structurii;
- ✓ **20 incendii** au fost lichidate în cooperare cu S.V.S.U. :
 - 1 S.V.S.U. Arcuș
 - 3 S.V.S.U. Bixad
 - 2 S.V.S.U. Chichiș
 - 1 S.V.S.U. Dobârlau
 - 6 S.V.S.U. Ozun

- 5 S.V.S.U. Baraolt
- 2 S.V.S.U. Zagon
- ✓ **2 incendii** au fost lichidate de către Serviciul Privat pentru Situații de Urgență
 - 2 S.P.S.U. Holzindustrie Schweighofer
- ✓ **5 incendii** au fost lichidate de către localnici
- ✓ **2 incendii** au fost lichidate de către Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Bățani
- ✓ **2 incendii** au fost lichidate de către 2 inspectorate în cooperare cu S.V.S.U.
 - 1 S.V.S.U. Vâlcele
 - 1 S.V.S.U. Hăghig



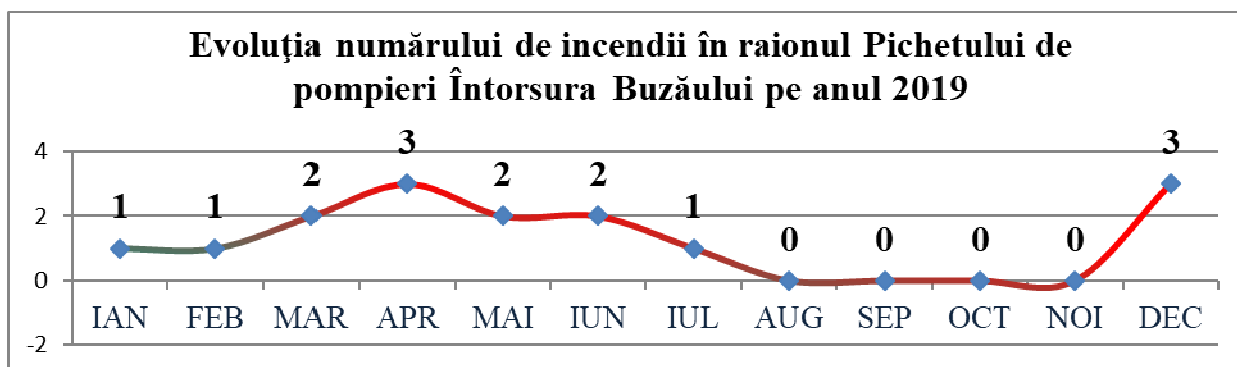
În raionul de intervenție al **Secției de pompieri Tg. Secuiesc** au avut loc un număr de **55** incendii.

- ✓ **41 incendii** au fost lichidate de personalul profesionist din cadrul structurii,
- ✓ **14 incendii** au fost lichidate în cooperare cu S.V.S.U.
 - 9 S.V.S.U. Covasna
 - 1 S.V.S.U. Comandău
 - 1 S.V.S.U. Cernat
 - 1 S.V.S.U. Ghelița
 - 2 S.V.S.U. Zăbala



În raionul de intervenție al **Pichetului de pompieri Întorsura Buzăului** s-a produs **15** incendii.

- ✓ **13 incendii** a fost lichidat de personalul profesionist din cadrul structurii,
- ✓ **2 incendii** a fost lichidat în cooperare cu S.V.S.U.
 - 2 S.V.S.U. Barcani

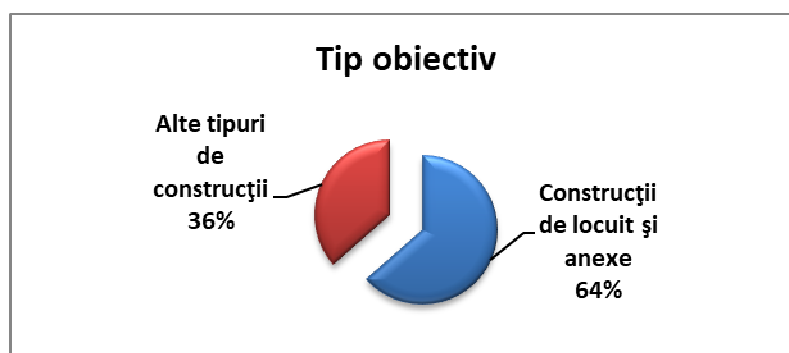


Pe timpul intervențiilor la incendii s-au protejat bunuri și instalații în valoare de aproximativ 77.755.946 lei.

Pagubele produse de incendii în această perioadă au fost estimate la valoarea de aproximativ 3.572.940 lei .

După obiectivul afectat și ramura economică, aceste incendii s-au produs la:

- 1 la servicii auxiliare,
- 3 exploatare forestieră,
- 3 industria alimentară,
- 6 industria de prelucrarea lemnului,
- 8 transport energie electrică,
- 1 comerț cu amanuntul,
- 2 turism,
- 3 transport și depozitare,
- 1 închirieri imobiliare,
- 8 administrație publică,
- 1 învățământ,
- 1 sănătate, asistență socială,
- 4 activități de servicii colective
- 117 gospodării ale populației



Sursele probabile care au inițiat aceste incendii din perioada analizată sunt:

- 4 arc sau scânteie electrică
- 2 efectul termic al curentului electric
- 40 scurtcircuit electric
- 38 flacără (focuri în aer liber, chibrit, flăcări de la aparate termice, etc.)

- 25 jar sau scântei
- 34 efect termic (căldură prin contact sau radiație, obiecte incandescente, etc.)
- 3 frecare
- 2 scântei mecanice
- 1 autoaprindere
- 1 explozie, efectul termic al unor substanțe incendiare aprinse
- 6 trăsnet, fulger globular
- 1 alte surse (radiație solară, energie nucleară, căderea unor corpuri din atmosferă)
- 2 în curs de stabilire (nedeterminată)

Împrejurările determinante care au generat incendiile sunt următoarele:

➤ Instalații electrice defecte	- 45
➤ Aparate electrice sub tensiune nesupravegheate	- 2
➤ Sisteme de încălzire defecte	- 5
➤ Mijloace de încălzire nesupravegheate	- 11
➤ Coș, burlan de fum defect sau necurățat	- 32
➤ Cenușă, jar, scântei de la sisteme de încălzire	- 7
➤ Jocul copiilor cu focul	- 3
➤ Fumatul	- 12
➤ Focul deschis	- 13
➤ Autoaprindere sau reacții chimice	- 1
➤ Scântei mecanice, electrostatice și frecare	- 5
➤ Trăsnet și alte fenomene naturale	- 5
➤ Acțiune intenționată	- 8
➤ Alte împrejurări	- 6
➤ Foc deschis în spații închise	- 4

ANALIZA INTERVENȚIILOR LA INCENDII DE VEGETAȚIE ȘI ALTELE

În anul **2019**, în evidențele Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Mihai Viteazul" al județului Covasna s-au înregistrat **78** incendii de vegetație și altele (**2018 – 47**), care au fost gestionate astfel:

✓ **64 incendii de vegetație și altele** au fost lichidate de personalul profesionist din cadrul structurilor de intervenție

✓ **9 incendii de vegetație și altele** au fost lichidate în cooperare cu S.V.S.U.

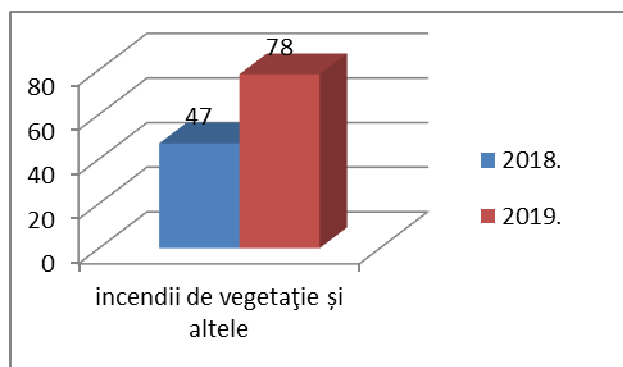
- 1 S.V.S.U. Baraolt
- 1 S.V.S.U. Lutoasa
- 2 S.V.S.U. Covasna
- 1 S.V.S.U. Biborțeni
- 1 S.V.S.U. Dalnic
- 1 S.V.S.U. Ozun

✓ **5 incendii de vegetație și altele** au fost lichidate de către S.V.S.U.

- 2 Boroșneul Mare
- 1 Covasna
- 1 Baraolt
- 1 Bățanii Mari

După destinația locului producerii, intervențiile pot fi detaliate astfel:

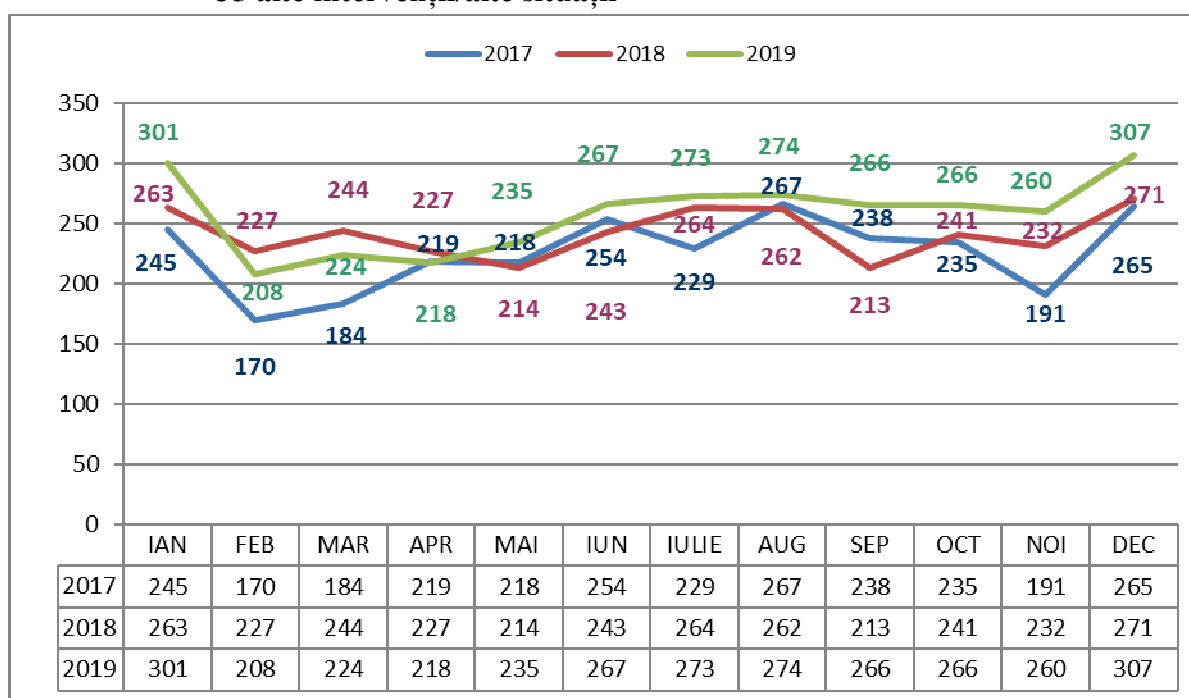
- **60** incendii de vegetație uscată
- **18** incendii la coș de fum.



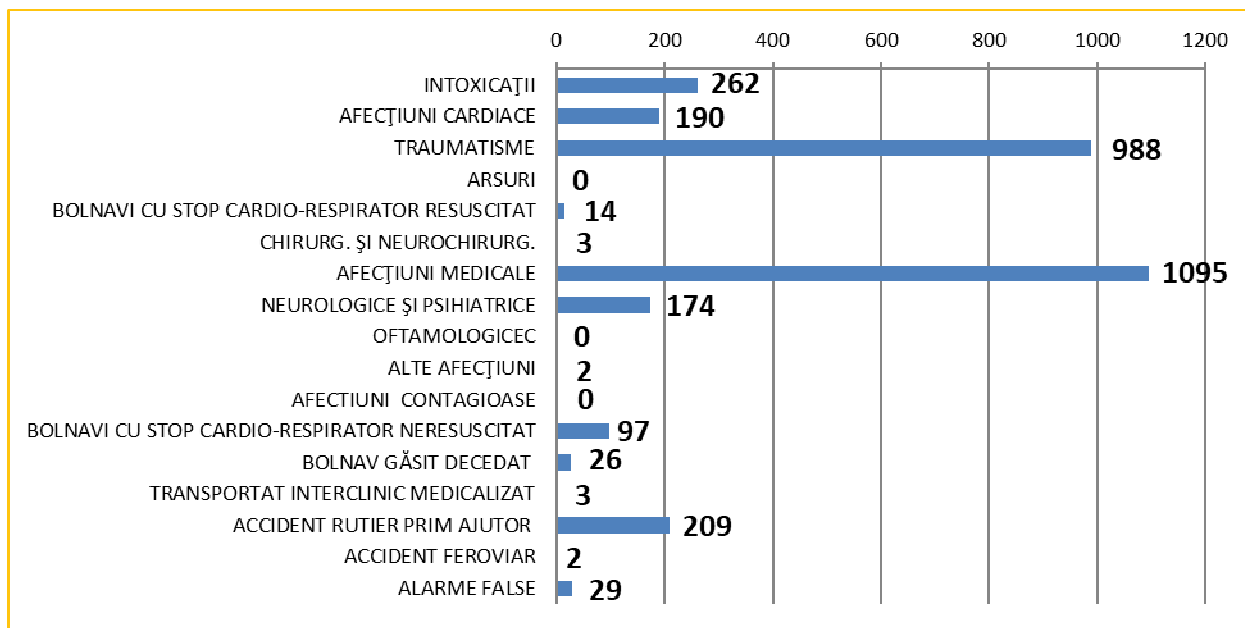
ANALIZA INTERVENȚIILOR S.M.U.R.D.

În cursul anului, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mihai Viteazul" al județului Covasna a intervenit prin echipajele specializate la un număr de **3094** intervenții de descarcerare și prim ajutor medical, detaliate astfel:

- ✓ **2928 cazuri medicale S.M.U.R.D**
- ✓ **131 intervenții pentru descarcerare**
- ✓ **35 alte intervenții/alte situații**

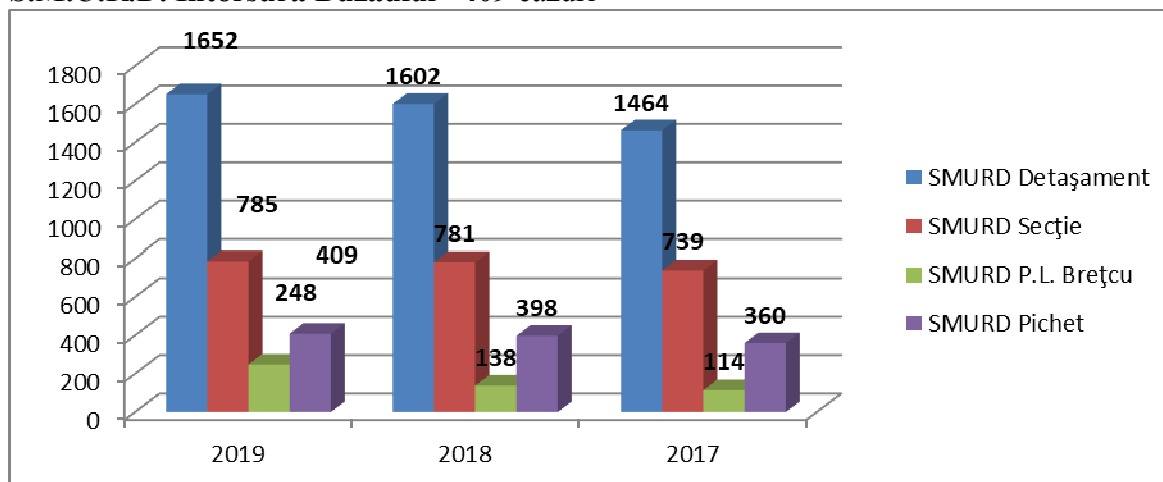


În perioada analizată punctele de lucru S.M.U.R.D. din cadrul I.S.U. Covasna au acționat pentru rezolvarea a **3094** cazuri medicale, detaliate astfel:



REPARTIZAREA INTERVENȚIILOR PE PUNCTE DE LUCRU S.M.U.R.D

- ❖ S.M.U.R.D. Sfântu Gheorghe 1652 cazuri
- ❖ S.M.U.R.D. Târgu Secuiesc 785 cazuri
- ❖ P.L. Brețcu 248 cazuri
- ❖ S.M.U.R.D. Întorsura Buzăului 409 cazuri



Dintre acestea, un număr de **286** cazuri medicale au fost rezolvate în cooperare cu personalul SAJ. Intervențiile de descarcerare au fost necesare ca urmare a producerii accidentelor rutiere.

ACTIUNI DE PROTECȚIA COMUNITĂȚII

- Cele **94** evenimente publice de amploare care puteau genera situații de urgență, au constat în:
- **24** măsuri specifice de prevenire a incendiilor în cadrul desfășurării unor meciuri de fotbal
 - 13 măsuri specifice de prevenire a incendiilor și prim ajutor medical
 - 57 diverse activități culturale

ANALIZA INTERVENȚIILOR PENTRU SALVĂRI ANIMALE

În cursul anului 2019, în zona de competență a Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Mihai Viteazul" al județului Covasna s-au înregistrat **13** intervenții pentru **salvarea animalelor**, dintre care au fost salvate:

- 5 cai

- 2 pisici
- 1 iepure
- 1 urs

ALTE INTERVENȚII

În cursul anului 2019, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al Județului Covasna a gestionat **86** evenimente încadrate, conform îndrumătorului pentru folosirea și completarea raportului de intervenție, la **alte intervenții**, detaliate astfel:

- **23** transporturi persoane supraponderale din/în apartament la/din ambulanță
- **41** deblocări ușă
- **8** degajări arbori căzuți
- **4** căutări persoane dispărute
- **2** degajări animale moarte
- **1** îndepărtare de țigle de pe acoperiș
- **1** degajare autorurism căzut în lac
- **6** altel

ALTE SITUAȚII DE URGENȚĂ

În cursul anului 2019 s-au înregistrat **41** alte situații de urgență și au constat în:

- **16** inundații
- **22** alte situații
- **3** asanări muniție

