

**INSTITUȚIA PREFECTULUI–JUDEȚUL COVASNA
COLEGIUL PREFECTURAL**

ORDINE DE ZI

**Ședința Colegiului Prefectural
din data de 27 martie 2018 ora 10**

1. Moment solemn dedicat Zilei Unirii Basarabiei cu România.

2. Analiza și aprobarea Planului de acțiuni al județului Covasna pe anul 2018 privind realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare 2018-2020. Proiect de hotărâre.

Prezintă: - Instituția Prefectului Județul Covasna

3. Raport privind activitatea desfășurată de APIA – Centrul Județean Covasna în anul 2017. Măsuri de sprijin aferente Campaniei 2018.

**Prezintă: - Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură –
Centrul Județean Covasna**

4. Informare privind activitatea desfășurată de AJOFM Covasna pentru realizarea indicatorilor de performanță, prin prisma Planului de formare profesională și a Planului de ocupare.

**Prezintă: - Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de
Muncă Covasna**

Punctul 2

Planul de acțiuni pe anul 2018 conform obiectivelor din Programul de Guvernare este disponibil poate fi consultat la adresa [www.cv.prefectura.mai.gov.ro/Despre Instituție/Programe si strategii](http://www.cv.prefectura.mai.gov.ro/Despre%20Instituție/Programe%20si%20strategii)

Punctul 3

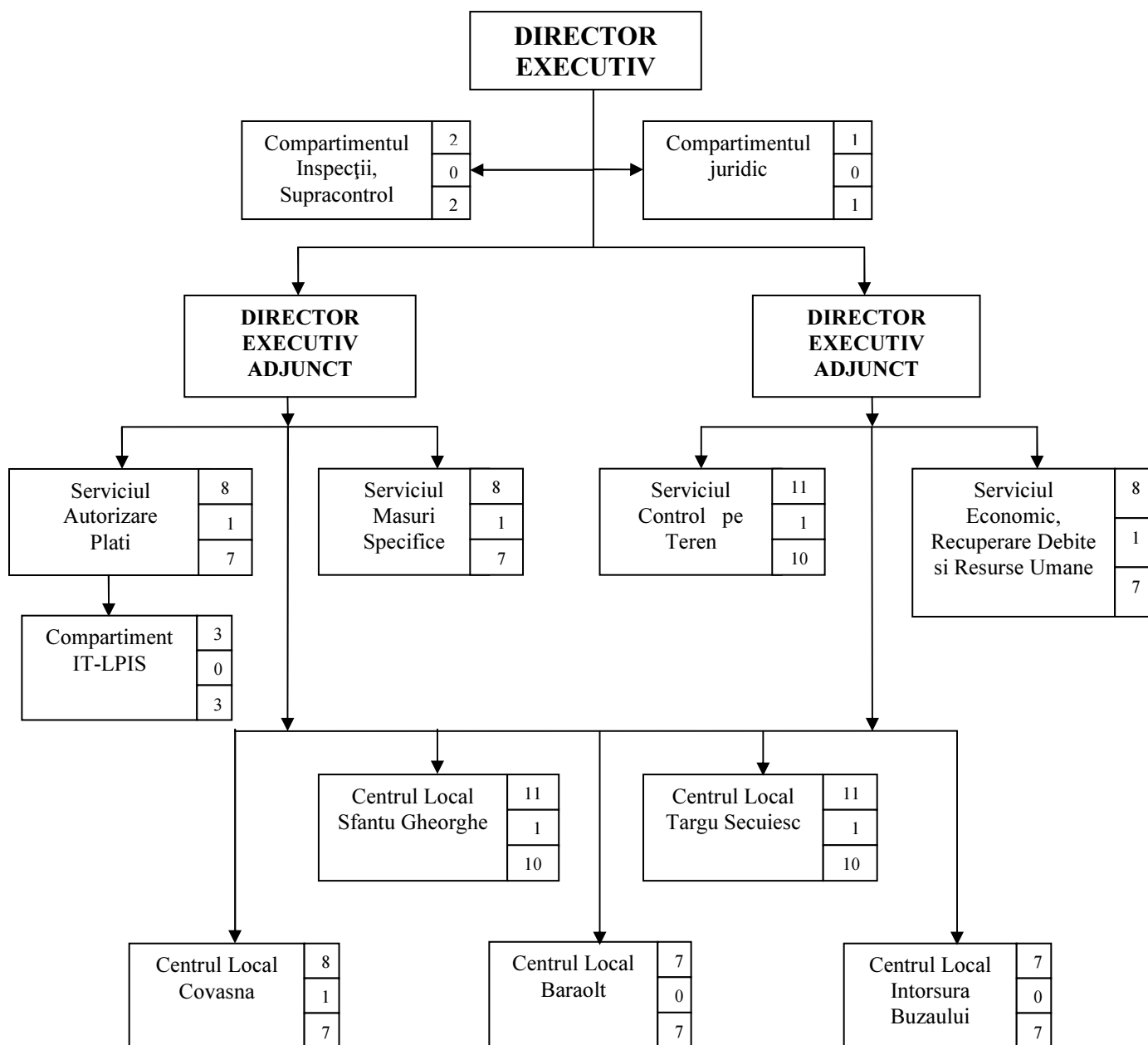
RAPORT DE ACTIVITATE AL AGENTIEI DE PLATI SI INTERVENTIE

PENTRU AGRICULTURA - *CENTRUL JUDEȚEAN COVASNA*

pentru anul 2017

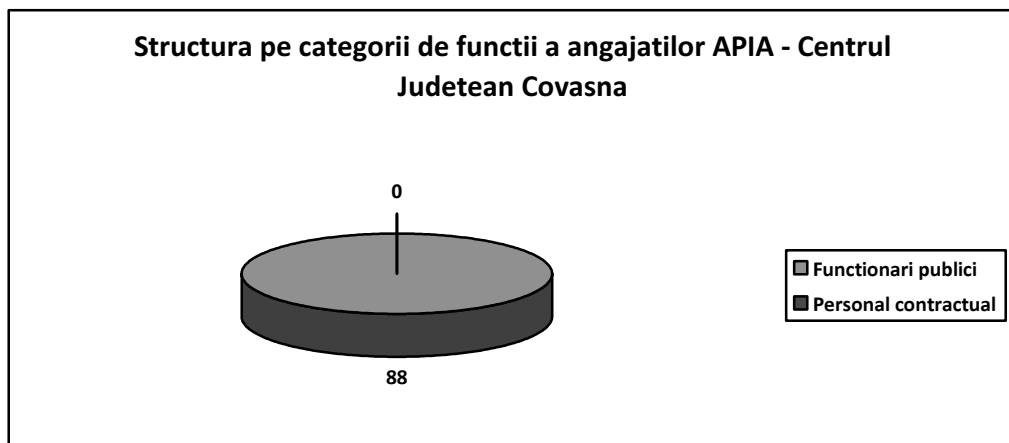
I. STRUCTURA APIA

Organigrama

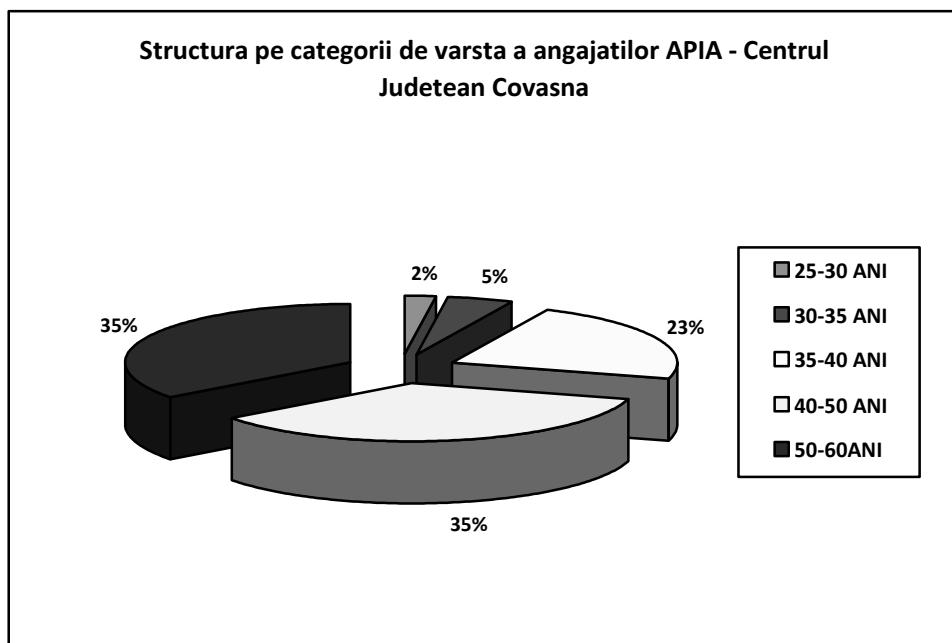


Total posturi aprobate:	88
din care:	
1. funcții publice:	88
a. de conducere	10
b. de execuție	78
2. funcții contractuale:	0

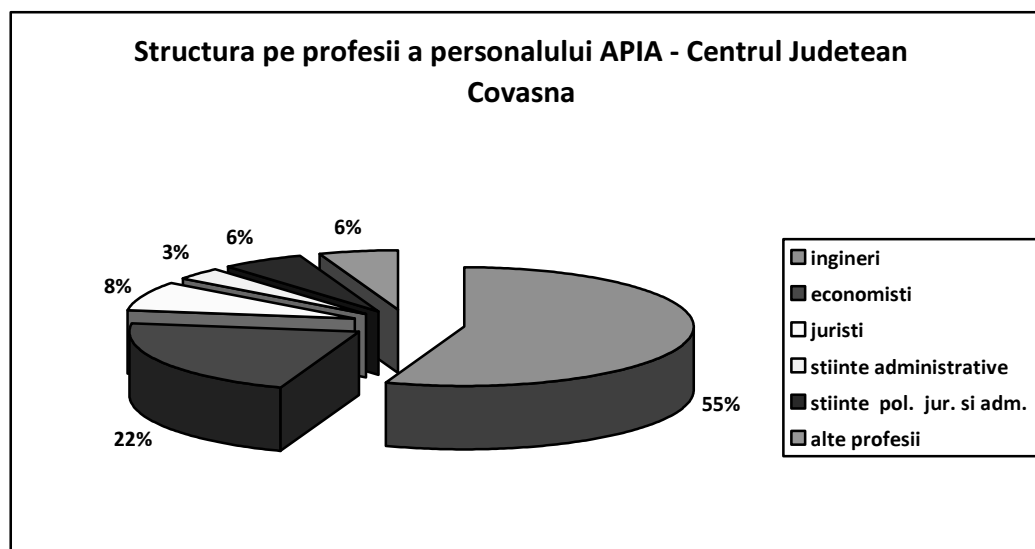
- numărul angajaților în cadrul APIA –
funcționari publici, personal contractual – GRAFIC



- vârsta angajaților în cadrul APIA (categorii de vârstă) – GRAFIC



- structura personalului pe profesii – GRAFIC



II. PREGATIREA PERSONALULUI IN ANUL 2017

Centralizator instruiiri anul 2017

Nr. Crt.	Denumirea instruirilor desfășurate (Tematica)	Număr total participanți	Obs.
1	Contractele din noul Cod Civil, incidența acestora față de activitatea APIA	1	Instruirea s-a desfasurat la Băile Herculane
2	Utilizare LPIS-GIS	3	Instruirea s-a desfasurat in sistem video / la Timisoara
3	Prevenirea și stingerea incendiilor	1	Instruirea s-a desfasurat la Sinaia
4	Comunicare în administrația publică și relații cu mass media	1	Instruirea s-a desfasurat la Sinaia
5	Achiziții publice	2	Instruirea s-a desfasurat la Mamaia
6	Începerea activității follow-up, finalizarea plăților în avans 2017	9	Instruirea s-a desfasurat la sediul APIA CJ Covasna
7	Sprijinul financiar comunitar și național acordat sectorului apicol- Programul Național Apicol 2017	2	Instruirea s-a desfasurat la Sinaia

8	Optimizarea procesului de completare și depunere a declarațiilor de avere și interese prin utilizarea formularelor electronice online și offline	1	Instruirea s-a desfasurat la sediul ANI
9	Fluxul procedural privind identificarea, constatarea , înregistrarea și urmărirea recuperării creanțelor provenite din derularea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora	5	Instruirea s-a desfasurat la Sinaia
10	Managementul riscului	4	Instruirea s-a desfasurat in sistem video
11	Utilizarea Sistemului Național de Raportare FOREXEBUG si aplicarea PMFP nr. 1026/2017	1	Instruirea s-a desfasurat la sediul AJFP Covasna
12	Activitatea follow-up aferentă controlului prin teledetecție, în anul de cerere 2017	5	Instruirea s-a desfasurat la Sinaia
13	Gestionarea cererilor unice de plată Campania 2017, în vederea efectuării în avans a plăților începând cu 15.10.2017	6	Instruirea s-a desfasurat la Bușteni
14	Activitatea de implementare a prevederilor HG nr. 211/2017	1	Instruirea s-a desfasurat la Sinaia
15	Campania controlul pe teren	3	Instruirea s-a desfasurat la Sinaia
16	Încheierea Campaniei de depunere a cererilor unice de plată pentru anul 2017	3	Instruirea s-a desfasurat la Sinaia
17	DIGITERA	7	Instruirea s-a desfasurat la Brasov
18	Campania de primire cereri unice de plată 2017- sector zootehnic	11	Instruirea s-a desfasurat in sistem video
19	Campania de primire cereri Măsura 15	3	Instruirea s-a desfasurat in sistem video
20	Administrarea procedurilor operaționale privind ajutorul financiar acordat pentru furnizarea laptelui și fructelor în instituțiile școlare și a măsurilor adiacente	3	Instruirea s-a desfasurat la Sinaia

21	Arhivare	1	Instruirea s-a desfasurat la Bușteni
22	Campania de completare și depunere a declarațiilor de avere și interese 2017 și aplicarea unitară a regimului juridic privind conflictul de interese și incompatibilitate ă APIA	1	Instruirea s-a desfasurat în sistem video
23	Campania de primire cereri unice de plată 2017	56	Instruirea s-a desfasurat la Sinaia/ sistem video
24	Schema 8.1 Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite	10	Instruirea s-a desfasurat în sistem video
25	Operare rapoarte de control SMR 11-13	11	Instruirea s-a desfasurat în sistem video
26	Teledetecție	10	Instruirea s-a desfasurat în sistem video

RESURSE MATERIALE (laptop, calculatoare, masini, sedii, echipamente de control pe teren, etc)

CJ Covasna are în dotare 23 laptopuri, 116 calculatoare, 43 imprimante, multifuncționale și copiatoare, 3 scannere, 17 autoturisme, 18 aparate GPS, 11 rulete, iar 25 imprimante nu sunt funcționale acestea urmând a fi reparate sau propuse la casare.

Menționăm că resursele materiale de birotică au fost suplimentate prin încheierea cu SC ECOCART HOLDING SRL a contractului de custodie nr 772/28.02.2017, prin care s-au predat spre folosinta gratuită la APIA - CJ Covasna un număr de 45 imprimante, 19 multifuncționale și 7 copiatoare A3 laser.

În ceea ce privește situația sediilor în care își desfășoara activitatea angajații APIA – CJ Covasna, aceasta a ramas neschimbată.

III. BUGETUL INTERN AL AGENTIEI SI BUGETUL ALOCAT PENTRU GESTIONAREA FONDURILOR COMUNITARE ȘI NAȚIONALE

Denumire indicatori	Buget 2017 -mii lei-	Plati efectuate la 31.12.2017 -mii lei-
1	2	4
CHELTUIELI DE PERSONAL	9521,61	9521,54
Cheltuieli salariale in bani	7796,73	7796,68
Salarii de baza	7492,79	7492,78
Salarii de merit		
Indemnizatie de conducere		
Spor de vechime		
Sporuri pentru conditii de munca	294,65	294,64
Alte sporuri		
Ore suplimentare		
Fond de premii		
Prima de vacanta		
Fond pentru posturi ocupate prin cumul		
Fond aferent platii cu ora		
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	0,29	0,29
Indemnizatii de delegare	0,10	0,07
Indemnizatii de detasare		
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca		
Alocatii pentru locuinte		
Alte drepturi salariale in bani	8,90	8,90
Contributii	1724,88	1.676,27
Contributii de asigurari sociale de stat	1194,7	1194,70
Contributii de asigurari de somaj	38,99	38,99
Contributii de asigurari sociale de sanatate	405,43	405,42
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	11,69	11,69
Prime de asigurare viata platite de angajator pentru angajati		
Contributii pentru concedii si indemnizatii	74,07	74,07
Contributii la fd.garant.a creantelor salariale		
BUNURI SI SERVICII	788,12	772,27
Bunuri si servicii	483,32	476,44
Furnituri de birou	9,00	9
Materiale pentru curatenie	5,00	4,99
Incalzit, iluminat si forta motrica	65,00	64,46
Apa, canal si salubritate	6,00	5,91
Carburanti si lubrifianti	74,10	68,99
Piese de schimb		
Transport		
Posta, telecomunicatii, radio,tv,internet	39,12	38,06
Mat.si prest.de serv.cu caract.functional	83,00	82,90
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	202,20	202,14
Reparatii curente		

Bunuri de natura obiectelor de inventar	47,00	46,60
Uniforme si echipamente	11,00	10,70
Alte obiecte de inventar	36,00	35,90
Deplasari, detasari, transferari	4,00	3,98
Deplasari interne, detasari, transferari	4,00	3,98
Deplasari in strainatate		
Carti, publicatii si materiale documentare	1,00	1
Pregatire profesionala		
Protectia muncii	8,00	8
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare	7,30	6,96
Alte cheltuieli	237,5	229,29
Reclama si publicitate		
Prime de asigurare non viata	40,00	32,42
Chirii	142,00	141,55
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	55,50	55,32
SUBVENTII	4772,6	4772,52
Subventii pt.acop.dif.de pret si tarif		
Actiuni de ecologizare		
Subventii pt.complet.primelor de asig.pt.fact.de risc din agricultura		
Sprijinirea producatorilor agricoli	4772,6	4772,52
ALTE CHELTUIELI	22,00	22
Despagubiri civile	22,00	22
ACTIVE NEFINANCIARE	210,09	209,93
Active fixe	210,09	209,93
Constructii		
Masini, echipamente si mijloace de transport	210,09	209,93
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale		
Alte active fixe		
Reparatii capitale aferente activelor fixe		
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent		-31,12
TOTAL CHELTUIELI	15292,42	15267,13

1. Activitatea financiar – contabila

În cursul anului 2017 au fost întocmite în termenele stabilite toate situațiile financiare soliciate de APIA Central: propuneri de buget, necesar de cheltuieli materiale și de personal, execuții bugetare, ș.a.

Angajamentele legale și angajamentele de plată (ordonanțarea plății) au fost efectuate cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002;

În cursul anului 2017 au fost efectuate plăți în valoare de 15267133,36 lei, cu încadrarea în creditele deschise și bugetul repartizat centrului județean în calitate de ordonator terțiar de credite.

Toate operațiunile economico-financiare efectuate pe parcursul exercițiului bugetar în cadrul centrului județean au fost înregistrate în sistem informatic, cronologic și sistematic, în conturi analitice și sintetice, în baza documentelor justificative care furnizează toate informațiile prevăzute de normele legale în vigoare.

Atât situațiile financiare lunare cât și cele trimestriale și anuale – bilanț, cont de execuție bugetară, anexe, au fost întocmite în conformitate cu principiile continuității activității, permanenței metodelor, prudenței, independenței exercițiului, evaluării separate a elementelor de activ și de pasiv, și depuse în termen la Direcția Economică din cadrul Agenției.

2. Activitatea de achiziții, administrativ, parc auto

Au fost întocmite în termenele stabilite toate situațiile solicitate respectiv programul anual al achizițiilor publice, de bunuri, servicii și lucrări necesare bunei funcționări a centrului județean, planul anul de investiții, situații ale spațiilor sau alte dotări logistice.

Au fost elaborate documentațiile de atribuire / notele justificative precum și toate celelalte documente prevăzute în reglementările naționale privind achizițiile publice, pentru toate achizițiile derulate în cadrul centrului județean.

În cursul anului 2017 au fost achiziționate prin cumpărare directă prin intermediul Sistemului Electronic de Achiziții Publice 3 calculatoare, conform listei de investiții aprobate.

În baza Acordului cadru nr.189/23.08.2017 în asociere cu APIA CENTRAL și cele 41 de județe, s-au încheiat Contractele subsecvente nr 1/31.08.2017 și nr.2/07.12.2017, în baza cărora s-au achiziționat 3 autoturisme, din care 2 autoturisme prin Programul de stimulare a înnoirii a Parcului auto Național 2017-2019 RABLA, conform listei de investiții aprobate.

Pe tot parcursul anului s-a urmărit buna funcționare a parcului auto, prin asigurarea lucrărilor de reparații și verificări tehnice dar și a celorlalte materiale și

servicii auxiliare (anvelope de vară/iarnă, asigurări RCA și CASCO, ITP, etc.). În același timp s-a urmărit încadrarea pentru fiecare autoturism în consumurile de carburant stabilite.

3. Activitatea de resurse umane

Au fost transmise în termen la APIA Central toate situațiile solicitate: planul de ocupare al funcțiilor publice, planul de formare, planul anual de monitorizare a situațiilor privind conflicte de interese și incompatibilitate, situația personalului care va promova în cursul anului, situații privind personalul angajat, posturile vacante și temporar vacante, instruirile efectuate în cursul lunii, anexa 6,7 și 8 împreună cu raportul trimestrial privind evitarea conflictelor de interese și incompatibilitate, state nominale de personal, informări.

Responsabilul cu resurse umane din cadrul instituției a întocmit în termenele prevăzute raportările solicitate pe portalul de management al funcțiilor publice din siteul ANFP-ului.

Au fost întocmite la termen decizii de modificare tranșe de vechime, promovare în grad profesional, încetare activitate, reluare activitate sau angajare.

În cursul anului 2017 și-au încetat activitatea prin pensionare 7 funcționari publici, s-au demarat procedurile legale pentru ocuparea celor 7 posturi devenite vacante și s-au ocupat un număr de 4 posturi(din care un post temporar ocupat).

La începutul anului 2017 a fost întocmit inventarul posturilor sensibile cheie. Din anul 2015, conform manualului de procedura privind posturile sensibile versiunea 3.0, toate posturile din cadrul SERD au devenit posturi sensibile. În acest sens au fost monitorizate posturile trimestrial, conform hotărârii grupului de lucru privind managementul intern. Prin monitorizarea posturilor sensibile se gestionează și activitatea centrului județean prin verificarea periodică a respectării principiului “celor 4 ochi” a încărcării fiecărui salariat precum și a eficienței rezolvării problemelor cu încadrarea în termenele impuse de forul tutelar. În cursul anului 2017 s-au verificat fișele de post, s-a întocmit matricea de înlocuire a personalului. Responsabilul cu resurse umane a gestionat activitatea de depunere a declarațiilor de avere și interese ale funcționarilor publici din cadrul instituției, acestea fiind înregistrate în ordine cronologică în registre speciale, anonimizate și

transmise spre publicare la forul tutelar. O copie a acestora, certificată în conformitate cu originalul a fost transmisă la ANI cu adresă de înaintare.

La modificarea raporturilor de serviciu , responsabilul cu resurse umane solicită completarea declarațiilor privind evitarea conflictului de interese și incompatibilitate , înregistrează declarațiile în registre speciale și le arhivează în dosarele profesionale ale funcționarilor publici.

La începutul fiecărui an, responsabilul cu resurse umane monitorizează activitatea de evaluare a funcționarilor publici din cadrul institutiei, pune la dispoziție formularele, acordă consultanță, arhivează evaluările în dosare profesionale.

În concluzie, activitatea de gestiune a resurselor umane a respectat cerințele impuse de regulamentele europene, respectiv Anexa I – Mediul intern (B), Standardele privind resursele umane din Regulamentul (CE) nr. 885/2006 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1290/2005 în ceea ce privește autorizarea agențiilor de plăți și a altor entități precum și lichidarea conturilor FEAGA și FEADR.

4. Activitatea de Recuperare Debite

În cursul anului 2017 au fost întocmite, înregistrate, transmise debitorilor și gestionate 660 noi procese verbale de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare prin care s-au individualizat și stabilit creanțe bugetare în suma totală de 1.075.564,17 lei.

Tot în anul 2017, s-au transmis către ANAF 12 dosare în vederea începerii executării silite pentru creanțe principale și accesorii în suma de 4.258,31 lei

SISTEMUL IT AL A.P.I.A. C.J. COVASNA

Sistemul IT al A.P.I.A. - C.J. Covasna este elementul esențial prin care se operează practic, în timp real și conform standardelor naționale și ale UE, gestionarea datelor necesare pentru absorbția de fonduri europene și naționale.

Activitatea pe linie de IT este aceea de a asigura o foarte bună exploatare și funcționare a Sistemului Informatic APIA, astfel încât activitatea desfășurată de

întreg personalul APIA să fie optimă, să se respecte termenele prevăzute în Manualele de Proceduri specifice fiecărui sector și să nu se înregistreze întârzieri.

În cadrul Centrului județean APIA Covasna s-au creat condiții pentru ca fiecare angajat APIA să lucreze pe propriul calculator.

Din punct hardware structura sistemului IT – APIA Covasna cuprinde:

- 1 rețea de tip LAN la nivelul C.J. Covasna
- 5 rețele tip LAN la nivelul Centrelor Locale Întorsura Buzăului, Covasna, Târgu Secuiesc, Baraolt, Sfântu Gheorghe.

În acest fel, echipamentele din dotare sunt conectate la rețeaua de transmisie de date de tip Intranet (VPN) ce asigură transmisia în mod securizat a datelor la APIA Central prin colaborarea cu STS.

Dotarea cu echipamente IT

Nr. crt.	Centru local/Centru	Nr.	Nr. laptop-	Nr. imprimante/
1	CENTRUL JUDEȚEAN	65	17	23
3	C.L. INT. BUZAULUI	11	1	2
4	C.L. COVASNA	12	1	3
5	C.L. TG. SECUIESC	14	2	4
6	C.L. BARAOLT	12	1	4
7	C.L. SF. GHEORGHE	15	1	7
	Total APIA Covasna	129	23	43

La cele de mai sus se adaugă 45 imprimante A4 ,18 multifuncționale A4 și 7 copiatoare A3 luate în custodie la la firma SC ECOART HOLDING SRL.

Sistemul IT – rețeaua de comunicații

Rețeaua de calculatoare deținută de APIA Covasna – Centrul Județean și cele 5 Centre locale arondate este asigurată de către două bucle de comunicație pentru fiecare locație, conform tabelului de mai jos, fiind astfel realizată eficiența permanentă a transmisiei. Securitatea liniei de comunicație este asigurată de S.T.S și la nivel local se aplică de către toți angajații procedurile prevazute în SIAPIA.

	APIA Covasna Judetean	APIA Sf. Gheorghe	APIA Baraolt	APIA Covasna	APIA Int. Buzaului	APIA Tg. Secuiesc
Furnizor bucla principala	RDS	RDS	Telekom	RDS	Telekom	RDS
Furnizor bucla secundara	UPC	UPC	UPC	Telekom	2KTelecom	Telekom
Latime de banda furnizor bucla principala	10 Mbps	5 Mbps	5 Mbps	5 Mbps	2 Mbps	5 Mbps
Latime de banda furnizor bucla secundara	5 Mbps	1 Mbps	5 Mbps	2 Mbps	512 Kbps	1 Mbps
Tip canal de transport bucla principala	Fibra Optica	Fibra Optica	Fibra Optica	Fibra Optica	Cupru	Fibra Optica
Tip canal de transport bucla secundara	Fibra Optica	Fibra Optica	Fibra Optica	Cupru	Radio	Cupru
Nr. Utilizatori	39	12	6	9	7	11
Nr. VPN suportate de ruter	10	10	10	10	10	10

Securitatea informației

Se asigură prin aplicarea de către toți angajații și colaboratorii terți a procedurilor de mai jos:

- Planul de Securitate Informatică pentru APIA;
- Politica de securitate;
- Manual strategie IT;

Periodic se țin module de conștientizare a problemelor ridicate în acest sens pentru ca angajații să aplice în mod actualizat toate regulile menționate mai sus.

Aplicații gestionate de sistemul IT:

Nr. Crt.	Denumire aplicatie	BIROU	Descriere
1	SAPS http://10.0.100.207/SVAPNT http://10.0.100.208/SVAPNT http://10.0.100.209/SVAPNT http://10.0.100.210/SVAPNT http://10.0.100.211/SVAPNT http://10.0.100.212/SVAPNT http://10.0.100.213/SVAPNT http://10.0.100.214/SVAPNT	SAP / CL/ CT	
2	Info Plăți http://10.0.100.42:8090/payment_info	SAP/ CL	
3	Eagle http://10.0.100.215/eagleWebUI http://10.0.100.216/eagleWebUI http://10.0.100.217/eagleWebUI	SAP / CL/CT/SMS	
4	LPIS GIS http://10.0.101.181:8080/lpisapiaweb/	SAP / CL/ CT	Aplicație GIS
5	IPA-ON LINE	SAP / CL/ CT/ SMS	Sistemul LPIS
6	http://10.0.100.161/subv2015 , http://10.0.100.161/subv2016 , http://10.0.100.161/subv2017	SMS	Subvenție motorină și

			creșterea animalelor
7	http://sniia2.iqm.ro/sniia/rom/servlet	SMS	IQM
8	http://apia2014.iqm.ro	SMS	cerere unica zootehnie
9	http://10.0.100.101:8088/SVAPNT	SMS	lapte si fructe in scoli
10	http://10.0.100.161/m215	SMS	bunastare porci si pasari
11	http://10.0.100.161/subv2014	SMS	ajutoare de stat+agric ecologic
12	SIVECO APPLICATIONS	SERD	

SERVICIUL AUTORIZARE PLĂȚI ȘI CENTRE LOCALE

Scheme de sprijin gestionate de sistemul IT:

1. Schemele de plăți directe, ca mecanisme de susținere a producătorilor agricoli, care se aplică în agricultură în perioada 2015 – 2020:

- schema de plată unică pe suprafață
- plata redistributivă;
- plata pentru practici agricole benefice pentru climă și mediu;
- plata pentru tinerii fermieri;
- schema de sprijin cuplat;
- schema simplificată pentru micii fermieri

2. Ajutoarele naționale tranzitorii – ANT se acordă în domeniul vegetal și zootehnic în limita prevederilor bugetare anuale alocate Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

3. Măsurile compensatorii de dezvoltare rurală aplicabile pe terenuri agricole:

- pentru angajamente care încep în anul 2015:

Măsura 13 - Plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau alte constrângeri specifice;

Măsura 10 - Agro-mediu și climă;

Măsura 11 - Agricultură ecologică;

- pentru angajamentele aflate în desfășurare din anii anteriori Măsura 214 - Plăți de agro-mediu

4. Schemele de plată pentru animale.

Principale fluxuri de prelucrare pentru cereri de sprijin:

- introducere, operare și verificare cereri în Registrul Fermierilor
- introducere, operare și verificare SAPS
- primul control administrativ în sistem
- eșantionare pentru supracontrol

- efectuarea celui de al doilea control administrativ

- modulul de autorizare plăți reprezentat de:

generare tranșe și liste de plată

verificare plăți

autorizare la plată se face la centrele locale în limita de cel mult 30.000 euro

autorizarea la plata a cererilor cu valoare cuprinsă între 30.000 – 500.000 euro se face la centrul județean

Număr cereri depuse Campania 2017:

CENTRUL LOCAL/JUDEȚEAN	NR. FERMIERI	SUPRAFATA DECLARATĂ (HA)
Centrul judetean Covasna	340	46.088,76
TARGU SECUIESC	3269	19.752,67
SFANTU GHEORGHE	2781	17.053,76
COVASNA	2450	14.202,77
BARAOLT	2148	11.311,08
INTORSURA BUZAULUI	2033	5.413,86
Total	13021	113.822,9

Informatii referitoare la IPA – ON LINE:

Toate cererile SAPS 2017 au fost depuse in aplicatia IPA-ON LINE

rezolvarea inconsistentelor, supradeclarărilor, suprapunerilor (3795) și ieșirilor din blocurile fizice (337) din IPA online;

CENTRUL LOCAL de care aparține BF	Nr BF
Baraolt	43
Covasna	21
Intorsura Buzaului	8
SF.Gheorghe	33
Tg. Secuiesc	65
Total	170

✓ Eliberarea „Adeverinței înregistrare fermier”, care certifică înregistrarea fermierului în Registrul Unic de Identificare (RUI), în scopul accesării de către solicitant a creditului pentru finanțarea capitalului de lucru în vederea desfășurării activităților curente de către beneficiarii schemelor de sprijin pe suprafață în Campania 2017, și anume pentru:

Schema de plata unica pe suprafata presupune acordarea unei plăți unice pe hectarul eligibil declarat de fermier, în conformitate cu articolul 72 alineatul (1) primul paragraf litera (a) din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 decuplată total de producție. Valoarea sprijinului este de 96,88 euro/hectar*, denumiți în lei pe baza celui mai recent curs de schimb stabilit de Banca Centrală Europeană anterior datei de 1 octombrie a anului pentru care se acordă ajutorul, conform art. 106, alin (3) al Regulamentului 1306/2013.

Plata redistributivă reprezintă o plată anuală destinată fermierilor care au dreptul la plata unică pe suprafață și se acordă gradual pentru primele 30 de ha ale exploatației agricole, indiferent de suprafața acesteia, în conformitate cu art 14, cap V din OUG 3/2015. Valoarea sprijinului este de 5 euro/hectar* pentru primele 5 ha și de 48,85 euro/hectar* pentru restul de 25 ha, denumiți în lei pe baza celui mai recent curs de schimb stabilit de Banca Centrală Europeană anterior datei de 1 octombrie a anului pentru care se acordă ajutorul, conform art. 106, alin (3) al Regulamentului 1306/2013.

Măsura 214 „Plăți pentru agro-mediu” - cu finanțare din alocarea FEADR 2007-2013, pentru angajamentele aflate în desfășurare

Plățile pentru măsurile de dezvoltare rurală cuprinse în Axa II din cadrul PNDR 2007-2013 constau în acordarea unui sprijin financiar stabilit în conformitate cu fișele măsurilor din Programul National de Dezvoltare Rurală 2007-2013 (PNDR.)

Pentru Masura 214 „Plăți pentru agro-mediu” se acorda sprijin financiar diferentiat pe pachete astfel:

Măsura 214 – plăți de agro-mediu	Valoarea plății
----------------------------------	-----------------

Pachetul 1 – pajiști cu înaltă valoare naturală (HNV)	124 €/ha/an
Pachetul 2 – practici agricole tradiționale (aplicat numai în combinație cu Pachetul 1)	58 €/ha/an
Pachetul 3 – pajiști importante pentru păsări	-
varianta 3.1 – <i>Crex crex</i>	209 €/ha/an
varianta 3.2 – <i>Lanius minor</i> și <i>Falco vespertinus</i>	101 €/ha/an
Pachetul 4 – culturi verzi	130 €/ha/an
Pachetul 5 – agricultură ecologică	-
varianta 5.1- culturi agricole pe terenuri arabile (inclusiv plante de nutreț)	162 €/ha/an
varianta 5.2 - legume (inclusiv ciuperci și cartofi)	335 €/ha/an
varianta 5.3 - livezi	393 €/ha/an
varianta 5.4 -vii	393 €/ha/an
varianta 5.5 - plante medicinale și aromatice	270 €/ha/an
Pachetul 6 – pajiști importante pentru fluturi (<i>Maculinea</i> sp.)	240 €/ha/an
Pachetul 7 – terenuri arabile importante ca zone de hrănire pentru gâsca cu gât roșu (<i>Branta ruficollis</i>)	171 €/ha/an

unor habitate specifice terenurilor agricole importante pentru speciile **Măsura 10** – Agro-mediu și climă – (cf. art. 28 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013), cu finanțare din alocarea FEADR 2014-2020, are ca scop încurajarea fermierilor (utilizatorilor de terenuri agricole) să adopte, pe baze voluntare, practici agricole care să asigure menținerea valorii de mediu a zonelor rurale, menținerea sălbatică prioritare, precum și utilizarea durabilă a resurselor naturale și păstrarea peisajelor tradiționale.

Se acorda sprijin financiar diferentiat pe pachete astfel:

Sub-măsura 10.1 – agro-mediu și climă	Valoarea plății
Pachetul 1 – pajiști cu înaltă valoare naturală (HNV)	93 €/ha/an
Pachetul 2 – practici agricole tradiționale (aplicat numai în combinație cu Pachetul 1)	-
varianta 2.1 – lucrări manuale	100 €/ha/an
varianta 2.2 – lucrări cu utilaje ușoare	21 €/ha/an
Pachetul 3 – pajiști importante pentru păsări	-
sub-pachetul 3.1 – <i>Crex crex</i>	-
varianta 3.1.1 – lucrări manuale	261 €/ha/an
varianta 3.1.2 – lucrări cu utilaje ușoare	182 €/ha/an
sub-pachetul 3.2 – <i>Lanius minor</i> și <i>Falco vespertinus</i>	-
varianta 3.2.1 – lucrări manuale	159 €/ha/an
varianta 3.2.2 – lucrări cu utilaje ușoare	80 €/ha/an
Pachetul 4 – culturi verzi	128 €/ha/an
Pachetul 5 – adaptarea la efectele schimbărilor climatice	125 €/ha/an
Pachetul 6 – pajiști importante pentru fluturi (<i>Maculinea</i> sp.)	-
varianta 6.1 – lucrări manuale	361 €/ha/an

varianta 6.2 – lucrări cu utilaje ușoare	282 €/ha/an
Pachetul 7 – terenuri arabile importante ca zone de hrănire pentru gâsca cu gât roșu (<i>Branta ruficollis</i>)	250 €/ha/an

Măsura 11 – Agricultură ecologică (cf. art. 29 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013) – PNDR 2014-2020

Măsura 11 – agricultură ecologică – pachete	Valoarea plății	
	Sub-măsura 11.1 conversie	Sub-măsura 11.2 certificat
Pachetul 1 – culturi agricole pe terenuri arabile (inclusiv plante de nutreț)	293 €/ha/an	218 €/ha/an
Pachetul 2 – legume	500 €/ha/an	431 €/ha/an
Pachetul 3 – livezi	620 €/ha/an	442 €/ha/an
Pachetul 4 – vii	530 €/ha/an	479 €/ha/an
Pachetul 5 – plante medicinale și aromatice	365 €/ha/an	350 €/ha/an
Pachetul 6 – pajiști permanente	-	-
sub-pachetul 6.1 (zone neeligibile M.10 P1, P2, P3.1, P3.2 și P6)	124 €/ha/an	111 €/ha/an
sub-pachetul 6.2 (zone eligibile M.10 P1, P2, P3.1, P3.2 și P6, dar parcele fără angajament M.10)	87 €/ha/an	78 €/ha/an

Măsura 13 – Plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau strângeri specifice (cf. art 31, 32 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013)

Măsura 13 – zonele care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice – sub-măsuri	Valoarea plății
sub-măsura 13.1 – plăți compensatorii în zona montană (ANC ZM)	86 €/ha/an
sub-măsura 13.2 – plăți compensatorii pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale semnificative (ANC SEMN)	54 €/ha/an
sub-măsura 13.3 – plăți compensatorii pentru zone care se confruntă cu constrângeri specifice (ANC SPEC)	70 €/ha/an

S-au eliberat un număr de 191 adeverințe, anexe 2 - adeverințe de credit SAPS aferente Campaniei 2017, după cum urmează:

- BANCPOST: - 4 adeverință;
- BCR.: - 12 adeverințe;
- BANCA COOPERATISTA EUROCOOP: - 1 adeverințe;
- BRD: - 27 adeverințe;
- CEC BANK S.A.: - 108 adeverințe;
- OTP BANK: - 6 adeverință;
- RAIFFEISEN BANK: - 5 adeverințe
- BANCA TRANSILVANIA: - 28 adeverințe

S-au eliberat un număr de 167 adeverințe, anexe 2/DR - pentru măsurile de dezvoltare rurală, aferente Campaniei 2017, după cum urmează:

- BANCPOST: - 6 adeverință;
- BCR.: - 9 adeverință;
- BRD: - 10 adeverințe;
- CEC BANK S.A.: - 108 adeverințe;
- OTP BANK: - 6 adeverință;
- RAIFFEISEN BANK: - 4 adeverințe
- BANCA TRANSILVANIA: - 24 adeverințe.

Operarea / verificare în sistem a cererilor unice de plată 2017
 Rezolvarea inconsistențelor atât ale fermierilor selectați, cât și a celor
 neselectați la Controlul prin Teledetecție

	NR. FERMIERI ÎN TELEDETECȚIE
CENTRU LOCAL	
Centrul judetean Covasna	34
COVASNA	604
INTORSURA BUZAULUI	402
SFANTU GHEORGHE	43
TARGU SECUIESC	5
Total	1.088

✓ Plățile în avans - Campania 2017:

Centrul Judetean APIA	Numar cereri depusе in campania 2017	Numar cereri neeligibile	Numar cereri doar zootehnie ce nu se platesc la avans	Numar cereri (din care au fost excluse cererile neeligibile si cele de zootehnie)	Numar cereri autorizate	Procent cereri autorizate/cereri din care au fost excluse cererile neeligibile si cele de zootehnie (%)
Covasna	13,021	96	899	12,026	10,739	89.3%

Transmiterea listelor de plată avans SAPS Campania 2017 către APIA
 CENTRAL;

Plățile finale - Campania 2017 la data de 31.12.2017, defalcate pe fonduri:

FEGA		FEADR		BN1	
Sumă autorizată (lei)	Nr. fermieri	Sumă autorizată (lei)	Nr. fermieri	Sumă autorizată (lei)	Nr. fermieri
75.592.495,46	10.592	23.869.287,93	8.577	4.689.322.43	8.577

✓ Transmiterea listelor de plată avans SAPS Campania 2017 către APIA CENTRAL

Compartimentul IT-LPIS

În perioada 17.01.2017- 14.02.2017 s-a efectuat actualizarea unui nr de 1849 blocuri fizice pe baza imaginilor satelitare VHR.

Începând cu data de 01.03.2017 și până la data de 01.06.2017 s-au primit, centralizat și postat pe FTP pentru Serviciul LPIS/directia IT/APIA CENTRAL un număr de 873 anexe 17 A și 17b.

Eliberarea adeverințe pentru scoaterea din circuitul agricol: - 2 adeverințe

IV. ACTIVITATI LEGATE DE CONTROLUL PE TEREN

Serviciul Control pe Teren din cadrul Agenției de Plăți și Intervenție în Agricultură – Centrul Județean Covasna cuprinde un număr de 11 funcționari publici din care 1 funcționar public de conducere și 10 de execuție, fiind direct subordonat directorului executiv adjunct.

În cursul anului 2017 funcționarii Serviciului Control pe Teren și-au desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr.188/1999 cu modificările și completările ulterioare, cu Regulamentul Intern precum și sub incidența Ghidului pentru inspectorii care realizează controlul pe teren ediția I revizia 2 anul de cerere 2017 și instrucțiunilor aferente acestuia comunicate ulterior de către APIA Central sub forma unor Note de serviciu sau Instrucțiuni.

Pe tot parcursul anului 2017 în cadrul Serviciului Control pe Teren -Centrul Județean APIA Covasna nu au fost înregistrate sesizări sau autosesizări de la funcționarii publici aflați în situații de conflict de interese cu privire la încălcarea legislației privind cazurile de interese și incompatibilitate.

Serviciul Control pe Teren din cadrul Agenției de Plăți și Intervenție în Agricultură – Centrul Județean Covasna în cursul anului 2017 a desfășurat activități specifice de control pe teren precum și activități delegate conform Notelor de serviciu primite de la superiorii ierarhici.

I. Activități legate de controlul pe teren

În perioada ianuarie – decembrie 2017 s-au efectuat **deplasări în teren** după cum urmează :

- la sesizarea Gărzii Naționale de Mediu s-au efectuat un număr de **14** deplasări în teren aferente acțiunii de monitorizare a modului de respectare de către fermieri a bunelor condiții agricole și de mediu referitoare la **arderea** miriștilor

și a resturilor vegetale pe teren arabil și a arderilor pajistilor permanente pe baza protocolului de colaborare nr.3655/GM/2014 cu Garda Nationala de Mediu

- deplasari în teren aferente acțiunii de colectare a punctelor aferente esantioanelor de culturi pentru controlul prin **teledetectie** –Campania 2016. Urmare acestei acțiuni a fost colectat un număr de **509 puncte** precum și fotografiile aferente
- deplasari în teren la solicitarea centrelor locale , în vederea rezolvării **suprapunerilor** generate în Campania de preluare cereri 2016, conform Instructiunilor emise de către APIA Central
- deplasari în teren pentru verificarea respectarii eligibilitatii terenului și a normelor de ecocondiționalitate precum și a cerințelor de agromediu pentru un număr de **528 fermierii selectați în eșantionul de control clasic** pe teren conform eșantionului trasmis de către APIA Central fiind supuse verificării un număr de **7680 parcele cu o suprafață de 19.904,1 ha**
- verificarea la fața locului a respectării normelor de ecocondiționalitate precum și a cerințelor de agromediu pentru fermierii selectați în eșantionul de control din **teledetectie** conform eșantionului trasmis de catre APIA Central, respectiv un numar de **120 ferme controlate pentru ECO si AGRO** , fiind supuse verificării un număr de **2713 parcele**
- deplasări în teren pentru măsurarea unui număr de 172 parcele aferente a **26 ferme dispersate** provenite din registratura altor centre
- verificarea **GAEC 4** respectiv „ *Acoperirea cu vegetație sau resturi vegetale pe timpul iernii se verifică în perioada noiembrie – decembrie pe toate parcelele de teren arabil ale fermei, până la realizarea procentului de 20%, inclusiv pe parcelele cu suprafața mai mică de 0,3 ha, si pe parcelele nesolicitate la plata-cu cod TAn.conform* la un număr de **114 ferme.**
- verificarea în teren a cerințelor specifice rapoartelor de **SPRING** la un număr de **35 ferme**

- verificarea la fața locului a unui număr de **2 beneficiari ai schemei** de ajutor de stat "SPRIJIN PENTRU PRIMA ÎMPĂDURIRE ȘI CREAREA DE SUPRAFETE ÎMPĂDURITE" aferentă Măsurii 8, „Investiții în Dezvoltarea Zonelor Împădurite și Îmbunătățirea Viabilității Pădurilor”, Submasura 8.1 Împăduriri și Crearea de Suprafețe Împădurite”
- verificări pe teren ale normelor de ecocondiționalitate (GAEC și SMR1-3) pentru Masura 10/ Pachetul 8 Creșterea animalelor de fermă din rase locale în pericol de abandon pentru un număr de 1 beneficiari ai măsurii conform eșantionului transmis de către APIA Central .

II. Activități delegate

Consilierii din cadrul a Serviciului Control pe Teren APIA CJ Covasna , au fost delegați în perioada august - septembrie , conform notelor de serviciu primite de la APIA Central , la Centre Județene APIA din țara , respectiv la APIA Harghita și APIA Alba pentru a oferi sprijin în vederea finalizării la timp a activităților specifice.

III. ACTIVITĂȚI LEGATE DE SUPRACONTROLUL PE TEREN

În luna decembrie au fost supracontrolați clasic prin măsurare pe teren un număr de **7 fermieri** conform eșantionului de supracontrol primit de la APIA București , 4 ferme aferente eșantionului de control clasic Campania 2017 și 3 ferme aferente eșantionului de control zootehnie -cu scop control zootehnie.

IV. ALTE ACTIVITĂȚI SPECIFICE :

- rezolvarea suprapunerilor în urma controalelor 2017
- verificarea rapoartelor de control conform procedurilor de control
- introducerea și verificarea în baza de date IACS a rapoartelor de control
- verificarea și validarea rezultatelor măsurătorilor în aplicația LPIS-GIS, respectiv salvarea în aplicație a unui număr de 7680 parcele.

În timpul efectuării controalelor respectiv a supracontroalelor pe teren , nu au fost semnalate incidente .

V. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DE SERVICIUL MĂSURI SPECIFICE

I.FEGA

1. Acordarea ajutorului comunitar pentru furnizarea laptelui în instituțiile școlare

- ✓ număr de cereri depuse: **2**

- ✓ număr cereri autorizate: 2
- ✓ valoarea aprobată: $323384,40+279575,28=602959,68$ lei;
- ✓ **Achitat 2017**

2.HOTĂRÂRE nr. 443/2017 privind aprobarea Programului Național Apicol pentru perioada 2017-2019, a normelor de aplicare, precum și a valorii sprijinului financiar

- ✓ număr de cereri depuse: 27
- ✓ număr cereri autorizate: 27
- ✓ valoarea aprobată: **122178.16** lei
- ✓ **Achitat 2017**

3.HG nr. 211/2017 privind distribuirea unei sume pentru producătorii de lapte din suma stabilită în anexa Regulamentului delegat (UE) 2016/1613 al Comisiei din 8 septembrie 2016 de prevederea a unor ajutoare de adaptare excepționale destinate producătorilor de lapte și fermierilor din alte sectoare de creștere a animalelor

- ✓ număr de cereri depuse: **681**
- ✓ număr cereri în curs de autorizare: 651
- ✓ valoarea aprobată: **1689890,65** lei
- ✓ **Achitat 2017**

II. SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT

1. Hotărârea 207 din 9 martie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de acordare a ajutorului de stat pentru ameliorarea raselor de animale

- ✓ număr de cereri depuse : **16 cereri**
- ✓ număr cereri autorizate: 16 cereri
- ✓ valoarea aprobată: $704861,41$ lei + $202804,15$ lei + $484505,57$ lei =
1392171,13 lei
- ✓ **Achitat 2017**

2. LEGE Nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente- renta viagera

- ✓ număr de vize anuala aplicata: 441
- ✓ anexe de modificare date: 152
- ✓ valoare autorizată: **476369,15 lei**

Achitat 2017

3. OMADR pentru aprobarea Procedurilor specifice de implementare și control, precum și a formularisticii necesare privind acordarea ajutorului de stat pentru motorină utilizată în agricultură

- ✓ număr cerereri initiale depuse: 324 aferent anului 2017
- ✓ număr cereri de plata: 869
- ✓ valoarea aprobată: **3829216 lei**

Achitat 2017

III. Măsuri delegate din FEADR

1. Măsura 215 – plăți în favoarea bunăstării animalelor – pachetul b) – păsări

- ✓ număr de cereri depuse: **1+ 3 deconturi**
- ✓ valoarea sprijinului aprobată: **94574,44 lei**

Achitat 2017

2. Măsura 215 – plăți în favoarea bunăstării animalelor – pachetul a) – porci

- ✓ număr de cereri depuse: **2+6 deconturi**
- ✓ valoarea sprijinului aprobată: **1052778,65 lei**
- ✓ **Achitat 2017**

3. Sprijin pentru prima de împădurire

numar de proiecte depuse: **1**

valoarea sprijinului : **3857,46 euro in curs de contractare**

IV. Scheme de plăți în agricultură în perioada 2015-2020 conform OMARD 619/2015

Gestionat: 935 de cereri pe zootehnie aferente anului 2016

Preluat și gestionat: 912 de cereri pe zootehnie aferente anului 2017

VI. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DE COMPARTIMENTUL JURIDIC

Activitatea Compartimentului Juridic pe anul 2017 s-a axat, în principal, pe verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare, după cum urmează:

- S-au avizat pentru legalitate un număr de 212 decizii emise de directorul executiv privind încheierea, modificarea, suspendarea sau încetarea raporturilor de serviciu;
- S-au avizat pentru legalitate un număr de 33 note de serviciu emise de directorul executiv privind stabilirea unor atribuții specifice în baza ghidurilor și manualelor de proceduri elaborate de APIA Aparatul Central,
- S-au avizat 55 de contracte și acte adiționale, care angajează fonduri din bugetul A.P.I.A. CJ.Covasna și care privesc activitatea acesteia;
- S-au avizat pentru legalitate un număr de 653 procese verbale de constatare și recuperare debite;
- S-a asigurat consultanță juridică la cerere, pentru toate structurile de specialitate din cadrul A.P.I.A.CJ Covasna,
- S-a avizat legalitatea proceselor verbale de recuperare sume necuvenite și altor documente cu caracter juridic, întocmite de către serviciile de specialitate ,
- S-au întocmit răspunsurile la corespondența specifică activității juridice: memorii, petiții adrese,
- S-a asigurat participarea la lucrările comisiilor de specialitate în care a fost desemnat consilierul juridic prin decizia directorului A.P.I.A.CJ Covasna și la elaborarea deciziilor în concordanță cu prevederile legale,
- S-a redactat răspunsurile la corespondența specifică activității juridice, cum ar fi : memorii, petiții, adrese,
- S-a asigurat activitatea de soluționare a de petițiilor formulate în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr. 233/2002,
- S-a asigurat apărarea drepturilor și intereselor legitime ale centrului județean în fața instanțelor judecătorești de toate gradele, a organelor de urmărire penală, precum și a tuturor autorităților și organelor administrative cu atribuții jurisdicționale, în baza delegației de împuternicire emise de Directorul Executiv A.P.I.A.CJ Covasna și Directorul General APIA,
- S-a formulat și promovat apărările, căile de atac ordinare și extraordinare, precum și orice alte acte de procedură în litigiile în care A.P.I.A.CJ Covasna este parte

VII. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DE COMPARTIMENTUL INSPECȚII, SUPRACONTROL

În cadrul acestui compartiment își desfășoară activitatea doi funcționari publici. În anul 2017 s-au efectuat activități specifice de inspecții și supracontrol constând în:

- Controlul privind ajutorul comunitar pentru furnizarea laptelui în instituțiile școlare: 55 inspecții
- Supracontrolul privind ajutorul comunitar în sectorul apicol: 1 inspecție
- Supracontrolul privind ajutorul comunitar acordat în sectorul zootehnie : 3 inspecții
- Controlul privind ajutorul comunitar pentru furnizarea laptelui în instituțiile școlare: 93 inspecții
- Respectarea acordului încheiat între APIA și DSVSA: 1 inspecție
- Respectarea acordului încheiat între APIA și ANF : 1

**DIRECTOR EXECUTIV,
Marius POPICA**

Punctul 4

**INFORMARE PRIVIND ACTIVITĂȚII A.J.O.F.M. COVASNA PRINTRU
REALIZAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, PRIN PRISMA
PROGRAMULUI DE OCUPARE ȘI A
PLANULUI DE FORMARE**

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Covasna - denumita în continuare A.J.O.F.M. Covasna, este instituția publică cu personalitate juridică, care funcționează ca unitate subordonată A.N.O.F.M. având ca obiective și direcții de acțiune principale derivate din cele stabilite la nivel național.

La rândul său A.J.O.F.M. Covasna coordonează, organizează și realizează activitatea de ocupare a forței de muncă și de protecție socială a persoanelor neîncadrate în muncă la nivelul județului.

Printre principalele sarcini care revin A.J.O.F.M. Covasna, conform prevederilor legale, se numără instituționalizarea dialogului social în domeniul forței de muncă, realizarea și implementarea politicilor, strategiilor, planurilor și programelor privind ocuparea forței de muncă și formarea profesională a șomerilor, deservind persoanele în căutarea unui loc de muncă pe de o parte, iar de cealaltă parte, angajatorii.

Obiectivele și direcțiile de acțiune pentru anul 2017 au avut la bază prevederile referitoare la ocuparea forței de muncă, cuprinse în Programul de Guvernare, concretizate în cadrul Contractului de performanță managerială.

Cele 5 obiective generale care au guvernat activitatea agenției pe parcursul anului 2017 sunt derivate din cele stabilite la nivel național:

- **Creșterea gradului de ocupare și a competențelor profesionale ale persoanelor în căutarea unui loc de muncă pe piața internă a muncii, prin implementarea măsurilor prevăzute în Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020**
- **Întărirea capacității administrative a Serviciului Public de Ocupare în vederea furnizării de servicii și măsuri active de ocupare personalizate, moderne și de calitate**
- **Creșterea gradului de vizibilitate al Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă privind serviciile și măsurile acordate, precum și rezultatele implementării acestora**
- **Întărirea colaborării interinstituționale la nivel național și internațional**
- **Furnizarea serviciilor EURES prevăzute de legislația comunitară cu privire la compensarea ofertelor și a cererilor de locuri de muncă în cadrul Uniunii Europene**

Acestora li se adaugă obiective specifice și direcții de acțiune / măsuri, pentru sprijinirea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a angajatorilor, cu finalitate în ocuparea forței de muncă.

Cele mai importante obiective specifice ale AJOFM Covasna urmăresc:

- **Creșterea șanselor de ocupare pe piața muncii a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, în concordanță cu locurile de muncă vacante comunicate de angajatori**
- **Sporirea șanselor de ocupare pe piața muncii a persoanelor din grupurile vulnerabile cum sunt: tinerii, șomerii de lungă durată, persoanele de etnie romă, persoane cu dizabilități, persoane eliberate din detenție, tinerii cu risc de marginalizare socială**
- **Implementarea măsurilor de prevenire a șomajului și de stimulare a ocupării forței de muncă pentru șomeri, precum și de combatere a marginalizării sociale**
- **Prevenirea șomajului de lungă durată prin oferirea de alternative ocupaționale pentru tineri într-o perioadă de maxim 4 luni de la data înregistrării și respectiv 6 luni în cazul adulților**

- *Reducerea șomajului de lungă durată prin încheierea cu șomerii de lungă durată adulți a unui acord de integrare în muncă, în cel mult 18 luni de la intrarea în șomaj , cu scopul de a facilita tranziția spre ocuparea unui loc de muncă*
- *Oferirea de oportunități de ocupare și dezvoltare profesională tinerilor șomeri până în 25 de ani, în primele patru luni de la înregistrare, prin integrarea în programe de formare profesională, includere în programe de ucenicie la locul de muncă, sau de efectuare a stagiului pentru absolvenții de învățământ superior și plasarea pe locuri de muncă vacante*
- *Promovarea participării pe piața muncii a tinerilor cu risc de marginalizare socială, prin includerea acestora în măsuri active și asigurarea altor forme de suport specifice*
- *Stimularea participării la formare profesională a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă*
- *Acordarea de facilități angajatorilor pentru a încadra persoane din rândul șomerilor*
- *Anticiparea pe termen scurt și mediu a tendințelor de schimbare și a evoluțiilor pieței muncii în baza analizelor periodice, prin corelarea informațiilor de pe piața muncii cu cele deținute în evidențele proprii*
- *Consolidarea capacității administrative prin creșterea gradului de pregătire profesională a personalului propriu și identificarea nevoii de externalizare a unor servicii, precum și stabilirea unor aranjamente de cooperare formală sau informală cu actori relevanți de pe piața muncii*

Aceste obiective și acțiuni au fost concretizate în:

- *Programul de ocupare al forței de muncă pentru anul 2017,*
- *programele speciale de ocupare - special pentru localități din mediul urban, pentru de localități din mediul rural, pentru comunități cu număr mare de etnici romi, pentru elevi și studenți, pentru sprijinirea ocupării persoanelor supuse riscului marginalizării sociale și profesionale, pentru absolvenții de învățământ superior*
- *Planul de formare profesională pentru anul 2017,*

În vederea realizării atribuțiilor ce-i revin A.J.O.F.M. Covasna are înființat în subordinea sa o agenție locală de furnizare a serviciilor pentru ocupare

- *Agenția Locală Mun. Sf. Gheorghe,*
cu 4 (patru) puncte de lucru : Mun.Tg. Secuiesc,
Or. Covasna,
Or. Baraolt și

Or. Întorsura Buzăului.

În ultimii doi ani au fost introduse noi modificări în legislația stimulării ocupării locurilor de muncă, dintre care amintim cele mai importante următoarele:

- *acordarea primei de inserție în valoare de 1.500 lei, pentru absolvenții instituțiilor de învățământ, dacă se angajează în 60 de zile de la absolvire,*
- *acordarea primei de activare în valoare de 500 lei, pentru persoanele care nu beneficiază de indemnizație de șomaj și se încadrează cel puțin pe o perioadă mai mare de 3 luni,*
- *acordarea primei de încadrare în valoare de 0,5 lei/km, pentru persoanele care se angajează la o distanță mai mare de 15 km de localitatea de domiciliu, pe perioada unui an,*
- *acordarea primei de instalare în valoare maximă de 15.500 lei, pentru persoanele care se angajează într-o localitate situată la o distanță mai mare de 50 km de localitatea de domiciliu, și își schimbă domiciliul (localitățile prevăzute la primele de încadrare și instalare trebuie să fie incluse în Planul Național de Mobilitate)*
- *acordarea primei de relocare pe o perioadă de 36 luni, în valoare de 75% destinată asigurării cheltuielilor pentru locuire, dar nu mai mult de 900 lei, pentru persoanele care se angajează într-o localitate situată la o distanță mai mare de 50 km de localitatea de domiciliu, și își schimbă domiciliul, ,*
- *acordarea prin creștere a subvențiilor pentru stimularea ocupării la valoarea de 900 lei/persoană, acordate angajatorilor pe o perioadă de 12 luni, care angajează diverse categorii de persoane cum ar fi: absolvenți, șomeri în vârstă de peste 45 ani, șomeri unici întreținători de familie, șomeri de lungă durată, tineri NEET, șomeri care mai au 5 ani până la îndeplinirea condițiilor de pensionare.*

Unele măsuri noi active de ocupare contribuie real la creșterea șanselor de ocupare a șomerilor, cum ar fi: prima de activare, prima de relocare, acordarea de subvenții pentru categoriile de tineri NEET, absolvenți.

SITUAȚIA ȘOMAJULUI ÎN JUDEȚUL COVASNA

Județul Covasna înregistrează un trend de scădere a numărului de șomeri începând cu anul 2016 de la 4842 persoana până la 3612 persoana la nivelul lunii decembrie 2017. Rata șomajului a scăzut de 5.46% până la 4.19% la sfârșitul anului 2017.

Explicația scăderii ratei șomajului o constituie în principal reducerea numărului de disponibilizări de personal ce au avut loc în județul Covasna în acest an.

O situație deosebită a fost ponderea crescută a șomerilor care nu mai beneficiază de indemnizații în totalul șomerilor, situația la finele anului 2016 evidențiind faptul

ca 83,28% dintre someri nu sunt beneficiari de indemnizații (3745 persoane), iar la finele anului 2017 evidențiind faptul ca 80.84% dintre someri nu sunt beneficiari de indemnizații (2920 persoane).

Șomerii care nu beneficiază de indemnizații sunt și cel mai greu plasabili - în majoritate aceștia sunt beneficiari de venit minim garantat - pentru ca nu detin vreo calificare, nu au un nivel al educației care sa le permită sa fie cuprinși într-un program de formare profesională, majoritatea sunt în somaj pentru perioade care au depășit 12 luni, ceea ce implică o distanțare de lumea profesională și în paralel, pierderea încrederii în sine.

Din stocul șomerilor la finele anului 2016, din mediul urban provin 1321 persoane, iar din mediul rural 3176 persoane, la finele anului 2017, din mediul urban provin 1014 persoane, iar din mediul rural 2598 persoane.

Repartiția pe medii a șomajului evidențiază o pondere de 2,56 ori mai mare a șomerilor din mediul rural față de cei ce provin din mediul urban - fiind mult mai dificilă ocuparea acestor persoane, datorită:

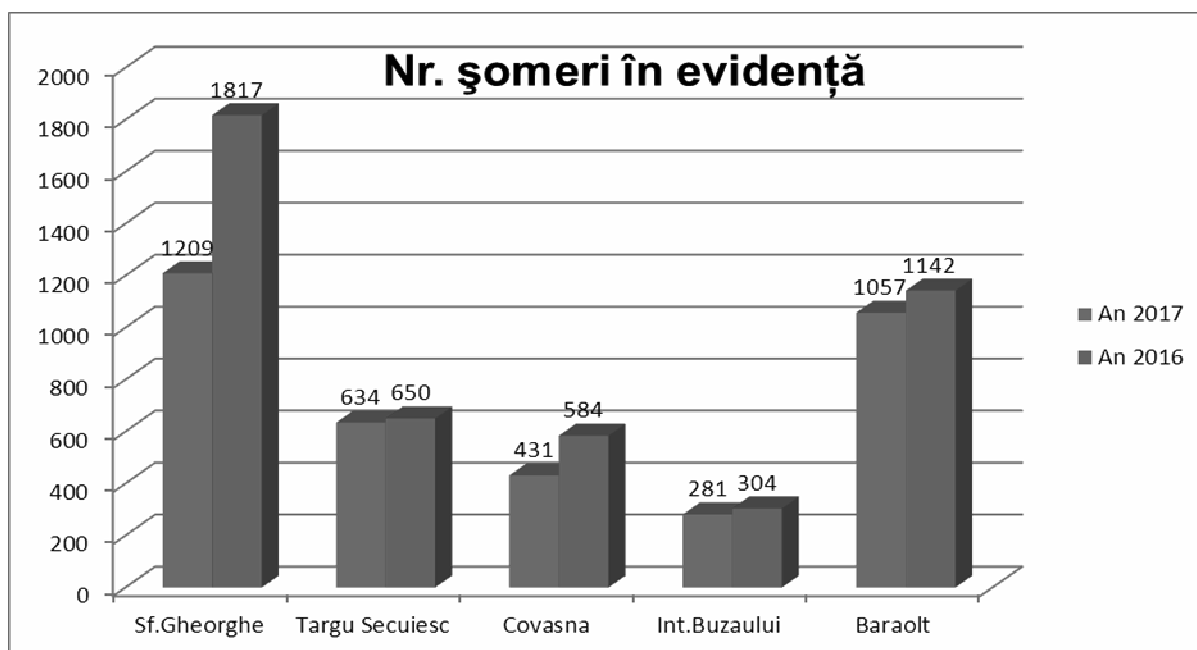
- gradului de acoperire neuniform al suprafeței județului de către agenții economici,*
- dar și al structurii ocupaționale / educaționale / etnice a persoanelor din mediul rural care sunt înscrise în evidențele AJOFM Covasna, majoritatea acestora făcând parte din beneficiarii de venit minim garantat -considerând mai avantajoasă din punct de vedere economic situația de asistat social, decât postura de angajat pe un post de muncitor necalificat.*

O problemă majoră o constituie ponderea mare a șomerilor - în special a celor fără indemnizații - din mediul rural care manifestă o mare reticență față de schimbarea statutului de persoane neocupate.

Oferta de locuri de muncă disponibilă în județul Covasna se concentrează cu preponderență în mediul urban, șomerii din mediul rural neavând la dispoziție o plajă de locuri de muncă, meserii și domenii de activitate.

Ne confruntăm și cu lipsa întreprinzătorilor și investitorilor în mediul rural, precum și ritmul lent de dezvoltare a zonei rurale din județ, fapt pentru care șomerii din mediul rural preferă să fie beneficiari ai prevederilor Legii 416/2001.

Mai mult, majoritatea persoanelor din mediul rural aflate în evidențele agenției au un nivel redus de instruire ceea ce face imposibilă / sau îngreunează cuprinderea lor în programe de formare.

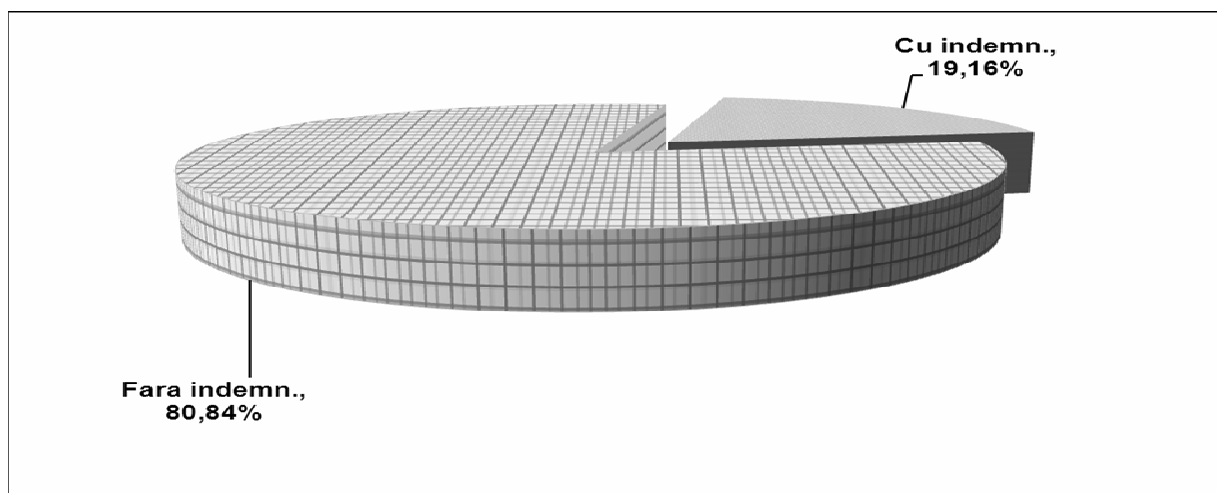


Repartizarea în teritoriu a somerilor înregistrați în evidența agenției în anul 2017/2016 se prezintă astfel:

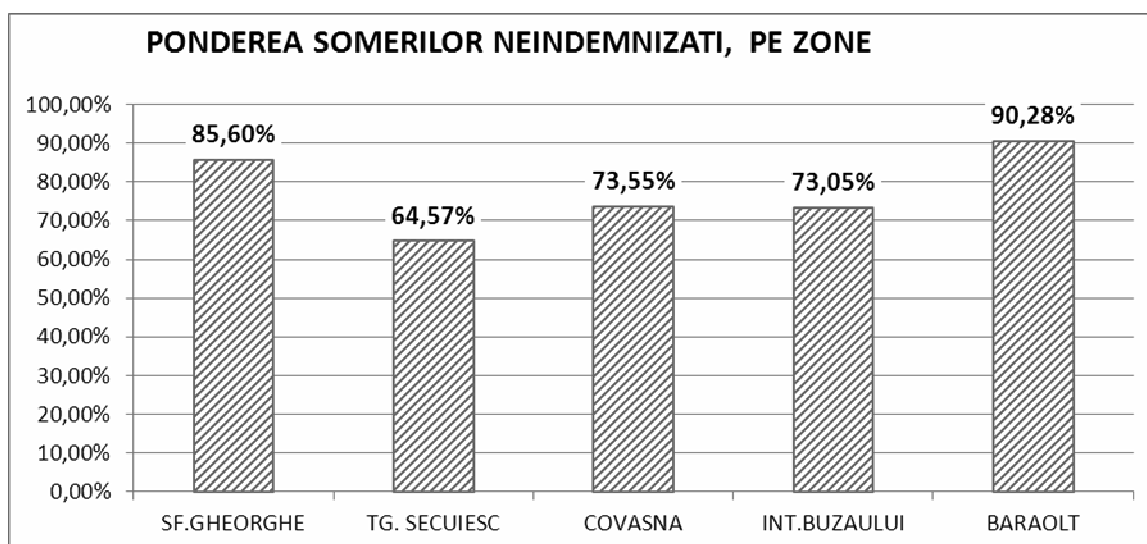
- zona Sf. Gheorghe, care include și municipiul reședință de județ, cu 1209/1817 persoane
- zona Tg. Secuiesc, cu 634/650 persoane
- zona Covasna, cu 431/584 persoane
- zona Baraolt, cu 1057/1142 persoane
- zona Înt. Buzăului, cu 281/304 persoane.

De asemenea situația este neomogenă la nivelul zonelor din județ - unele având o acoperire mai bună cu activități economice, cum sunt zonele Sf. Gheorghe și Tg. Secuiesc.

Numărul șomerilor beneficiari de indemnizații este redus doar 19.16% din totalul somerilor din evidență. Femeile reprezintă în stocul șomerilor de la finele lunii decembrie 2017 o pondere de 41.72% dintre somerii înregistrați.



Baraoltul deține ponderea cea mai ridicată a celor care sunt în evidențele AJOFM dar nu beneficiază de indemnizare depășind 90%, depășind cu mai mult de 25% sau 17% ponderile înregistrate în zonele Tg. Secuiesc, respectiv Covasna și Înt. Buzăului .



Situația nu este împărțită echitabil la nivel județean existând zone cu o situație mai bună - cea mai fericită situație fiind în zona Târgului Secuiesc, urmate de zonele Covasnei și Întorsurii Buzăului (cu rate ale șomeri neindemnizați de cca 64,5%, respectiv puțin peste 73%), sau zone mult peste nivelul județului ca pondere a șomerilor neindemnizați cum sunt zonele Sf. Gheorghe cu mai mult de 85,6%, respectiv a Baraoltului, cu 90,28%: neindemnizați .

O altă cauză a acestei ponderi ridicate a șomerilor neindemnizați o constituie apartenența majorității persoanelor din mediul rural, înscrise în evidențele AJOFM

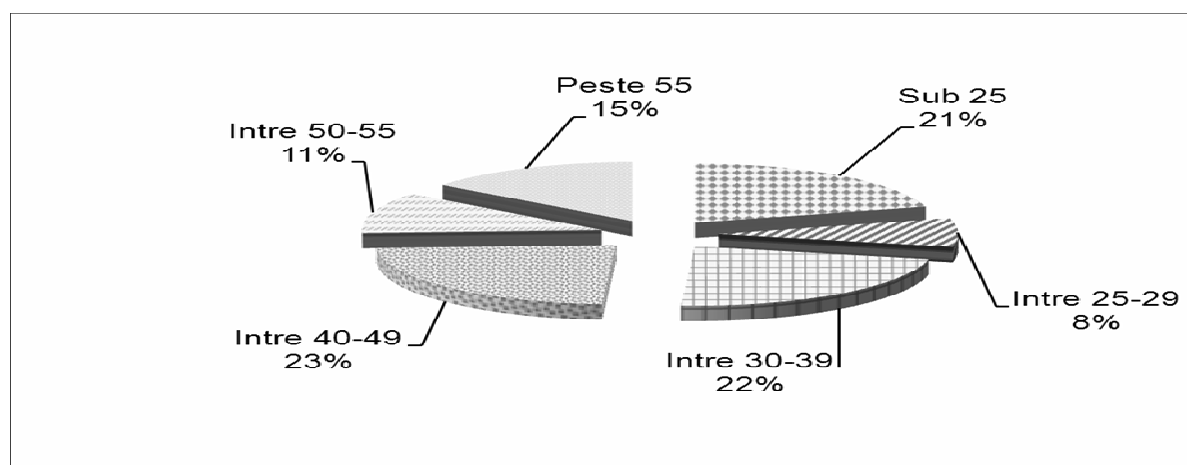
Covasna la beneficiarii de venit minim garantat și modul în care este perceput acest venit vis-a-vis de veniturile salariale posibile.

Statutul de asistat social implică pentru beneficiari, acordarea unui mix de prestații sociale al căror cuantum însumat depășește adesea nivelul salariului minim brut pe țară, garantat în plată, pe care aceste persoane (fără calificări sau educație inițială) l-ar primi dacă s-ar angaja.

Mai mult, în Covasna structura șomajului evidențiază o pondere importantă a persoanelor de etnie roma, cu problemele pe care acestea le au pe piața muncii, generate cumulativ de lipsa de educație inițială, de lipsa de calificări ori de atitudinea acestora față de muncă și etica muncii.

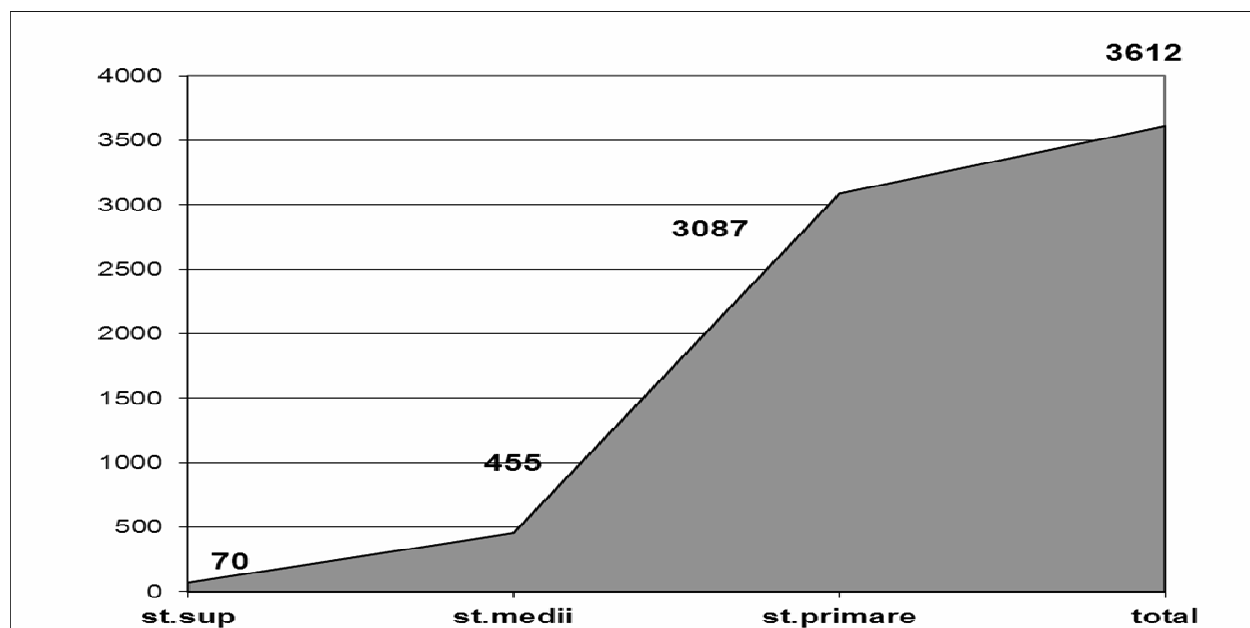
Pe grupe de vârste, repartiția stocului șomerilor evidențiază în această lună o repartiție sensibil egală a numărului celor sub 25 de ani și al celor cuprinși în grupele de vârstă 30-39 ani și respectiv 40-49 ani (curate de 20,65%, respectiv 22,45% și 23,26%) concomitent cu o creștere a ponderii persoanelor cu vârste de peste 55 ani, care a atins 14,56% din totalul șomerilor înregistrați (anterior acesta oscila în jurul valorilor de 10-11%).

Ca pondere cei mai puți șomeri se încadrează în grupele de vârstă 50-55 ani, cu 11,24%, și respectiv a celor cu vârste între 25-29 ani, cu 7,83% din totalul șomerilor înregistrați.



Pe niveluri de studii, ponderea cea mai mare o au șomerii cu nivel de educație sub cel liceal, cu 83,79%, urmată de cea a celor care au absolvit un liceu sau o școală

postliceală - cu 14,10% și de cei care au absolvit o formă de învățământ superior, reprezentând 2,10% din totalul șomerilor înregistrați.



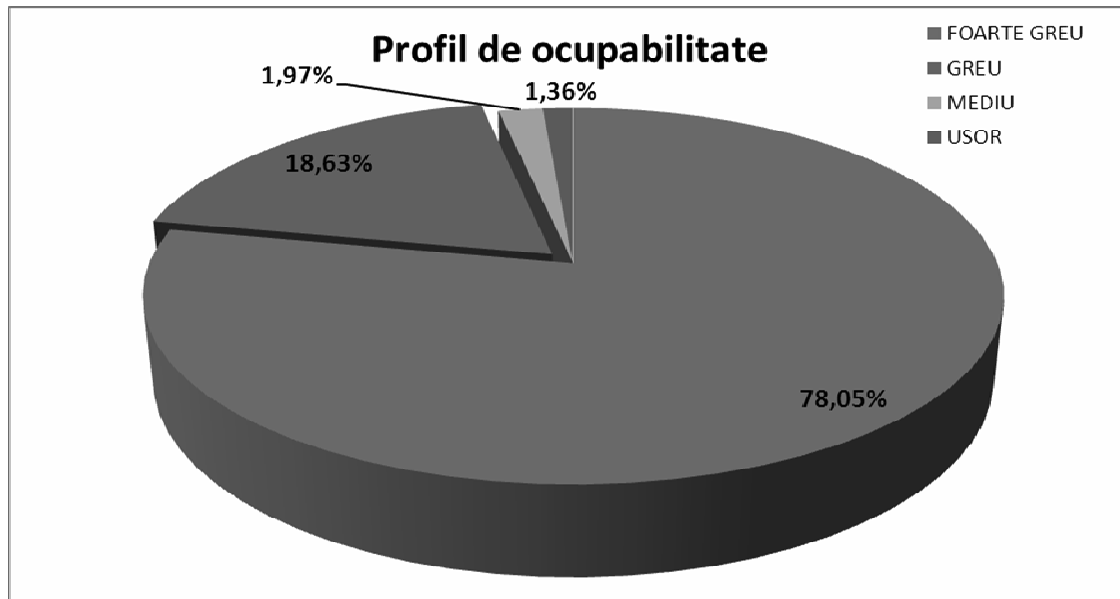
Deși femeile reprezintă doar 41,72% din totalul șomerilor înregistrați, analiza pe niveluri de educație inițială evidențiază o situație inversă în cazul șomerilor cu educație egală sau peste nivel liceal - ponderea femeilor cu studii superioare este mai mare cu aproape de 435% în cazul absolvenților de studii superioare (3,52% femei față de 0,81% bărbați) sau de circa 178% în cazul absolvenților de studii liceale / postliceale (16,92% femei față de 9,50% bărbați).

Această situație este inversă în cazul șomerilor cu nivel de educație inițială de tip „fără studii, primar, gimnazial, profesional” - în acest caz ponderea femeilor este de 79,56% femei față de 89,69% bărbați (circa 88,71%).

Începând cu anul 2016 persoanele din evidența Agenției, participă la o procedură de identificare și încadrare într-o categorie de ocupabilitate pe piața muncii, care indică poziția acestuia față de piața muncii și măsurile de stimulare a ocupării forței de muncă care se pot acorda pentru ca aceste persoane să devină persoane ocupate pe piața muncii. Situația persoanelor din evidența noastră se prezintă astfel:

- 49 persoane aparțin categoriei de ocupabilitate UȘOR, ceea ce reprezintă 1,36%
- 71 persoane aparțin categoriei de ocupabilitate MEDIU, ceea ce reprezintă 1,97%
- 673 persoane aparțin categoriei de ocupabilitate GREU, ceea ce reprezintă 18,63%

- 2819 persoane aparțin categoriei de ocupabilitate FOARTE GREU, ceea ce reprezintă 78,05%



ANALIZA PIEȚEI MUNCII

În demersul evaluării situației actuale a pieței muncii și a forței de muncă este necesar o analiză a aspectelor pozitive și negative care au impact asupra acestuia. Analiza SWOT reprezintă instrumentul utilizat pentru evaluarea și prezentarea sintetică a celor mai importante aspecte care afectează ocuparea forței de muncă cu scopul de a formula direcțiile pentru a atinge obiectivele planificate.

Puncte tari

- *existența SPO ca instituție specializată permite abordarea problemelor pieței muncii cu profesionalism și eficiență;*
- *instituția este condusă în sistem tripartit, ceea ce asigură colaborarea cu sindicatele și patronatele în fundamentarea deciziilor și realizarea acțiunilor;*
- *dobândirea experiențelor, inclusiv prin însușirea unor practici și experiențe ale SPO din statele membre UE;*
- *activitatea se desfășoară pe baza unor proceduri standard de lucru;*
- *capacitatea de a furniza servicii de calitate în domenii în care oferta nu este la nivelul cerințelor pieței muncii (centrul de formare profesională a adulților);*
- *posibilitatea contractării unor servicii de ocupare și de formare profesională cu furnizori specializați;*

- *existența unei rețele de agenții locale și puncte de lucru care asigură, apropierea serviciilor de beneficiari;*
- *dezvoltarea și menținerea de parteneriate cu instituții publice din diferite domenii ale activității sociale;*
- *sprijinirea creării locurilor de muncă prin diversele subvenții pentru angajare;*
- *existența autorizării pentru 27 programele de formare profesională ;*
- *servicii de formare profesională gratuite pentru șomeri;*
- *colaborarea bună cu agenții economici și instituțiile de învățământ;*
- *capacitatea de a realiza parteneriate pentru facilitarea implementării politicilor de formare profesională a grupurilor defavorizate pe piața muncii;*
- *disponibilitatea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă pentru formarea continuă;*
- *personal cu experiență în elaborarea documentației necesare autorizării programelor de formare profesională, organizarea și monitorizarea programelor de formare profesională, precum și în scrierea de proiecte;*
- *existența spațiului și a dotării pentru desfășurarea pregătirii teoretice și practice, după caz;*
- *74% din personalul SPO au pregătire superioară;*
- *80% din personal au o experiență de peste 21 ani;*

Puncte slabe

- *capacitate insuficientă de realizare a măsurilor active de ocupare din cauza lipsei de personal;*
- *sunt insuficient dezvoltate serviciile de tip “auto-servire”;*
- *serviciile oferite se concentrează pe șomeri în detrimentul celor oferite angajatorilor;*
- *nu există structuri ale agențiilor de ocupare în toate comunitățile / unitățile administrativ - teritoriale;*
- *gradul de ocupabilitate a persoanelor din evidenta este de peste 96% greu si foarte greu;*
- *21,3% din persoanele din evidență sunt șomeri de lungă durată, pentru care reintegrarea pe piața muncii este dificilă;*
- *lipsă structura de personal si posturi pentru personal de specialitate;*

- *legislație nestimulativă privind începerea unor activități autorizate de către șomeri, start - up uri destinate în general și nu în special pentru cei din grupuri vulnerabile sau speciale;*
- *lipsa investițiilor în județ;*
- *lipsa unor programe adecvate situațiilor de criză, subvenționate din bugetul asigurărilor pentru șomaj sau din FSE ;*
- *formatorii aprobați în dosarele de autorizare nu pot fi angajați direct de către AJOFM;*
- *creditarea IMM neutilizată;*
- *subvenționarea locurilor de muncă pentru interes comunitar neutilizabilă;*
- *imposibilitatea orientării către programul Șansa a doua și organizarea acestuia pentru a îmbunătăți gradul de ocupabilitate a persoanelor din evidența SPO;*
- *imposibilitatea organizării de evaluare de competențe pentru finalizarea programelor de ucenicie;*
- *integrarea dificilă pe piața muncii pentru grupuri vulnerabile, în particular pentru romi;*
- *neconcordanță între calificările și competențele forței de muncă și cele solicitate de angajatori;*

Oportunități

- *posibilitatea de accesare a fondurilor europene pentru întărirea capacității instituționale și promovarea unor măsuri active de stimularea ocupării forței de muncă;*
- *diversitatea măsurilor active de ocupare;*
- *modificarea cuantumurilor măsurilor active de ocupare oferite angajatorilor;*
- *elaborarea de măsuri active pentru angajatori care dezvoltă afaceri în zone defavorizate;*
- *cerere în creștere pentru participarea la programe de formare profesională din partea șomerilor;*
- *promovarea strategiilor de formare profesională ținând cont de particularitățile zonei;*
- *renunțarea la organizarea de cursuri în domeniul formării și reorientarea către certificarea competențelor de către furnizori autorizați din piața concurențială;*

- dezvoltarea unei forțe de muncă bine calificate, care să corespundă cerințelor pieței muncii prin promovarea învățării pe tot parcursul vieții;
- îmbunătățirea capacității de planificare strategică și bugetară, prin sporirea profesionalismului funcționarilor publici printr-o mai bună gestionare a resurselor umane;
- nivel adecvat al beneficiilor de șomaj diferențiat în funcție de durata șomajului
- aplicarea unor programe integrate orientate către tinerii NEETs, fie prin oferirea de locuri de muncă de calitate, fie prin reintegrarea în sistemul educațional sau prin participarea la cursuri de formare profesională pentru a le oferi acestora competențele solicitate de angajatori;

Amenințări

- procesul continuu și lent de scădere a populației;
- instabilitatea cadrului juridic determinată de frecvențele schimbări din mediul economic și social;
- insuficienta implicare a autorităților locale în soluționarea problemelor sociale ale șomerilor;
- proceduri birocratice de accesare a serviciilor de ocupare și formare profesională;
- lipsa de flexibilitate a sistemului bugetar care nu permite redistribuirea operativă a resurselor financiare în funcție de schimbările de pe piața forței de muncă;
- inexistența și distribuția inegală a furnizorilor de servicii specializate de ocupare și formare profesională acreditați sau autorizați pe întreg teritoriul țării;
- dificultatea de a previziona evoluția pieței muncii;
- motivare insuficientă a personalului;
- lipsa analizelor pentru anticipări și monitorizări a nevoilor pieței muncii;
- resurse financiare disponibile insuficiente pentru realizarea Planului de formare profesională;
- necorelarea fondurilor prevăzute în BAS cu Planul de formare profesională și necesarul privind funcționarea Centrului;
- nedepunerea de oferte sau depunerea de contestații din partea operatorilor economici la selecțiile de oferte organizate pentru asigurarea formatorilor pentru centru;

- *număr redus de oferte de locuri de muncă vacante;*
- *concurența furnizorilor de servicii de formare profesională, ținând cont de o mai bună dotare materială;*
- *ponderea ridicată a persoanelor în mediul rural cu acces limitat și oportunități de ocupare și formare profesională.*

REZULTATELE IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI DE OCUPARE A FORȚEI DE MUNCĂ ÎN ANUL 2017 COMPARATIV CU ANUL 2016

Principalele obiective ale Programului de acțiuni pentru creșterea gradului de ocupare a forței de muncă, sunt:

- *creșterea gradului de ocupare și promovarea incluziunii sociale a grupurilor vulnerabile cum sunt tinerii, persoanele vârstnice, persoanele cu handicap, someri unic întreținător ai familiilor monoparentale, personale de etnie roma, persoanele din mediul rural;*
- *asigurarea unui grad de flexibilitate mai ridicat prin formare profesională adaptată la cerințele pieței muncii;*
- *facilitarea tinerilor de la statutul de elev sau student la statutul de persoană ocupată;*
- *asigurarea egalității de șanse pe piața muncii.*
- *acestora adăugându-li-se preocupările pentru:*
- *incluziunea socială a grupurilor vulnerabile pe piața forței de muncă,*
- *luarea de măsuri pentru asigurarea unui grad ridicat de adaptabilitate a forței de muncă la cerințele pieței muncii în condițiile asigurării egalității de șanse pe piața muncii.*

A.J.O.F.M. Covasna realizează măsurile active de combatere a șomajului, adresate atât clienților-persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, cât și angajatorilor, pe tot parcursul anilor de aplicare a prevederilor Legii nr. 76 / 2002

Situația realizării măsurilor cuprinse în programul de acțiuni pentru creșterea gradului de ocupare evidențiază următoarele:

Nr. crt.	Tip de măsură	Realizări 2017	Realizări 2016	Diferențe 2017 față de 2016
I	<i>01 - TOTAL persoane cuprinse la masuri active, din care:</i>	<i>7.130</i>	<i>5.952</i>	<i>1.178</i>

Nr. crt.	Tip de măsură	Realizări 2017	Realizări 2016	Diferențe 2017 față de 2016
II	02 - TOTAL persoane ocupate, din care:	2.910	3.168	-258
1,1	03 - Nr persoane noi cuprinse in servicii de mediere a locurilor de munca vacante	7.130	5.952	1.178
1,2	04 - Servicii de mediere a muncii	2.910	3.168	-258
1.2a	05 - pe locuri de munca pe perioada nedeterminata	2.073	2.376	-303
1.2b	06 - pe locuri de munca pe perioada determinata	837	792	45
2,1	024 - Nr persoane noi cuprinse in servicii de informare si consiliere profesionala	5.461	5.484	-23
2,2	Nr persoane angajate ca urmare a serviciilor de informare si consiliere profesionala	164	62	102
2	Cursuri de formare profesionala	120	170	-50
3	Completarea veniturilor șomerilor care se încadrează înainte de expirarea indemnizației pentru șomaj	175	160	15
3a	100% pentru absolvenții care se încadrează înainte de expirarea perioadei de șomaj	9	10	-1
3b	30% pentru șomerii care se încadrează înainte de expirarea perioadei de șomaj	166	150	16
4	Prima de activare pentru șomerii neindemnizați	28	Măsură activă nouă introdusă în legislație	
Nr. crt.	Tip de măsură	Realizări 2017	Realizări 2016	Diferențe 2017 față de 2016

5	Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca șomeri peste 45 de ani sau șomeri unici susținători ai familiilor monoparentale, din care: (rd.5=rd.5a+rd. 5b)	355	348	7
5a	șomeri peste 45 ani	340	331	9
5b	șomeri unici susținători ai familiilor monoparentale	15	17	-2
8	Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca persoane care mai au 5 ani pana la pensie	29	10	19
6	Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca tineri NEETS	114	<i>Măsură activă nouă introdusă în legislație</i>	
7	Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca șomeri neindemnizați (SLD)	-	<i>Măsură activă nouă introdusă în legislație</i>	
9	Stimularea mobilității forței de muncă, total, din care: rd9 = rd (9.a +9.b)	3	8	-5
9a	pentru încadrarea la o distanță mai mare de 15 km (prima de încadrare)	-	<i>Măsură activă nouă introdusă în legislație</i>	
9b	pentru încadrarea într-o alta localitate la peste 50 km cu schimbarea domiciliului (prima de instalare)	-	<i>Măsură activă nouă introdusă în legislație</i>	
9c	prima de relocare	3	<i>Măsură activă nouă introdusă în legislație</i>	
10	Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca absolvenți de învățământ	97	123	-26
Nr. crt.	Tip de măsură	<i>Realizări 2017</i>	<i>Realizări 2016</i>	<i>Diferențe 2017 față de 2016</i>
11	Acordarea de prima de încadrare absolvenților de învățământ	54	70	-16

12	Acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează în munca persoane cu handicap	3	3	0
	Acordarea de credite (rd.14 =rd 14 a+rd 14 b), din care:	-	-	-
	Încadrare șomeri	-	-	-
	Încadrarea prin acordarea de credite rambursabile,	-	-	-
	Încadrarea prin acordarea de credite nerambursabile	-	-	-
13,1,	<i>Nr persoane cuprinse in servicii de consultanta si asistenta pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri</i>	59	61	-2
13	Servicii de consultanta si asistenta pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri	5	2	3
14	Încadrarea prin ocuparea temporara a forței de munca in lucrări publice de interes comunitar	-	-	-
15,1,	<i>Număr persoane cu care s-au încheiat contracte de solidaritate</i>	-	13	-13
15	Acordarea de subvenții la angajatorii de inserție, pe baza contractelor de solidaritate	-	13	-13
Nr. crt.	Tip de măsură	Realizări 2017	Realizări 2016	Diferențe 2017 față de 2016
16	Alte masuri active (se vor nominaliza concret), din care:* rd. 16 = rd. (16a + 16b + 16c)	0	160	-160
16a	Cursuri finanțate din FSE	-	160	-160

In cursul anului 2017, prin acordarea serviciilor prevăzute de Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu completările și modificările ulterioare, au fost încadrate în munca un număr de 2910 persoane - numărul acestor încadrări fiind mai redus cu 8.14% față de anul precedent.

Având în vedere proximitatea geografică cu județele Brașov și Harghita, AJOFM Covasna a emis recomandări și pentru locuri de muncă din aceste județe, în special în zonele în care există posibilități de navetă (zona Baraolt către Harghita, zona Sf. Gheorghe, către Brașov).

Serviciile care au contribuit la sprijinirea ocupării șomerilor au inclus: medierea muncii, informarea și consilierea profesională, formarea profesională, subventionarea locurilor de muncă create pentru persoanele care aparțin unor grupuri țintă prevăzute de lege, cum sunt șomerii cu vârste de peste 45 de ani, cei care sunt unici întreținători ai familiilor monoparentale, șomeri de lungă durată, NEETs, persoane care mai au 5 ani până la pensie, absolvenții instituțiilor de învățământ, persoanele cu dizabilități ori cele care sunt supuse riscului marginalizării sociale.

Măsurile de mediere a muncii și cea de informare și consiliere profesională sunt măsuri de bază ale serviciului public de ocupare, iar în cadrul lor au fost asistate majoritatea persoanelor șomere din evidență, astfel:

- au fost cuprinși în servicii de mediere a muncii, 7130 de șomeri*
- au fost cuprinși în servicii de informare și consiliere profesională, 5461 șomeri*

printre aceștia fiind persoane care au beneficiat de ambele tipuri de măsuri.

Printre meseriile pe care s-au efectuat cele mai multe angajări la agenții economici care au comunicat locuri de muncă vacante în anul 2017 sunt:

<i>MUNCITOR NECALIFICAT</i>	<i>479 persoane</i>
<i>LUCRATOR COMERCIAL</i>	<i>174 persoane</i>
<i>MUNCITOR NECALIFICAT ÎN INDUSTRIA CONFECTIILOR</i>	<i>163 persoane</i>
<i>MANIPULANT MARFA</i>	<i>149 persoane</i>
<i>SOFER AUTOTURISME SI CAMIONETE</i>	<i>126 persoane</i>
<i>CONFECTOR-ASAMBLOR ARTICOLE DIN TEXTILE</i>	<i>109 persoane</i>
<i>VANZATOR</i>	<i>99 persoane</i>
<i>AGENT DE SECURITATE</i>	<i>81 persoane</i>
<i>MUNCITOR NEC. LA ASAMBLAREA MONTAREA PIESELOR</i>	<i>78 persoane</i>
<i>LUCRATOR BUCATARIE</i>	<i>66 persoane</i>
<i>TAMPLAR UNIVERSAL</i>	<i>61 persoane</i>

AMBALATOR MANUAL	58 persoane
OSPATAR	34 persoane
FEMEIE DE SERVICIU	34 persoane
AGENT COMERCIAL	27 persoane
MUNCITOR NECALIFICAT IN CONSTRUCTII	27 persoane
LACATUS MECANIC	26 persoane
ASISTENT PERSONAL	24 persoane
BUCATAR	23 persoane
MECANIC AUTO	21 persoane

La nivelul anului 2017 au fost angajate 919 muncitori necalificați, ceea ce reprezintă 31,58% din totalul angajărilor. Numărul mare de angajări din zonele Sf.Gheorghe și Tg.Secuiesc punctează ca acestea fiind cele mai dezvoltate. În aceste zone sunt concentrate majoritatea angajatorilor din județul Covasna, astfel ca avem un numar de numai 4122 angajatori, la întregul județului Covasna, fiind unul redus, ceea ce ne așează printre ultimii 3 locuri la nivelul țării.

În vederea plasării în muncă, persoanele înregistrate în evidențele Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă au beneficiat de pachete personalizate de măsuri, fiind cuprinse în una sau mai multe măsuri de stimulare a ocupării. Astfel, o persoană a putut să participe atât la mediere, la informare și consiliere profesională, cât și la formare profesională sau la una dintre măsurile de subvenționare.

Pentru anul 2017, în scopul creșterii gradului de ocupare a persoanelor din mediul rural sau a persoanelor din localități urbane care au probleme de reintegrare socială ca urmare a restructurării economice, ANOFM a inclus în Programul de ocupare a forței de muncă pentru anul 2017, Programul 153 localități din mediul rural.

În cadrul acestui program, AJOFM Covasna a avut cuprinse 4 localități din mediul rural, Brețcu, Chichiș, Hăghig, Zagon pentru care un număr de 100 de persoane șomere au fost planificate pentru a fi ocupate.

Față de Programul planificat pe anul 2017, în cele 4 localități din județ incluse în programul special au fost ocupați în total 136 de șomeri - deci gradul de realizare este de 136% - dintre persoanele încadrate :

- 81 persoane fiind încadrate pe perioadă nedeterminată;*
- iar 55 persoane fiind încadrate pe perioadă determinată;*

iar față de anul 2016 gradul de realizare este de 138%.

În programul planificat pe anul 2016, în cele 4 localități din județ incluse în programul special (comunele Bodoc, Brăduț, Ghelița si Zagon) au fost ocupați în

total 98 de șomeri - deci gradul de realizare este de 72,59 % - dintre persoanele încadrate :

- 79 persoane fiind încadrate pe perioadă nedeterminată;*
- iar 19 persoane fiind încadrate pe perioadă determinată;*

În scopul reintegrării profesionale a persoanelor de etnie romă, în Programul de ocupare a forței de muncă pentru anul 2017 este inclus și Programul 145, special pentru comunități cu număr mare de etnici romi prin care în județul Covasna (Belin, Sf.Gheorghe, Valea Crișului, Vâlcele), a fost planificat 50 de persoane și s-a realizat ocuparea unui număr total de 81 persoane, ceea ce reprezintă o realizare de 162%. În anul 2017 încadrarea persoanelor de etnie roma din cele 4 localități cuprinse în programul județean - Hăghig, Belin, Sf.Gheorghe și Vâlcele - s-a realizat prin intermediul serviciilor de mediere din care:

- o 7 persoane au fost angajate pe perioadă nedeterminată iar;*
- o 74 persoane au fost angajate pe perioadă determinată.*

În scopul reintegrării profesionale a persoanelor defavorizate din localitatea Baraolt, în Programul de ocupare a forței de muncă pentru anul 2017 este inclus Programul 53, special pentru localități din mediul urban prin care în județul Covasna, s-a realizat ocuparea unui număr total de 96 persoane, reprezentând 96 % din numărul total al persoanelor din localitatea Baraolt propuse a fi ocupate în anul 2017 (respectiv 100 de persoane), iar față de anul 2016 o creștere 123%. În cadrul acestui program special, accentul a fost pus pe acțiuni personalizate, în mod special pe medierea muncii și consiliere profesională, având în vedere structura șomajului înregistrat în localitatea Baraolt - fostă zonă minieră.

În scopul reintegrării profesionale a persoanelor supuse riscului marginalizării sociale, în Programul de ocupare a forței de muncă pentru anul 2017 este inclus Programul special pentru ocuparea persoanelor supuse riscului marginalizării sociale prin care se estima pentru județul Covasna, ocuparea unui număr total de 10 persoane, dar realizarea acestuia nu s-a realizat din lipsa de angajatori care ar fi angajat persoane marginalizate.

În scopul reintegrării profesionale a persoanelor supuse riscului marginalizării sociale, în Programul de ocupare a forței de muncă pentru anul 2016 este inclus Programul special pentru ocuparea persoanelor supuse riscului marginalizării sociale prin care se estima pentru județul Covasna, ocuparea unui număr total de 13 persoane, reprezentând 130% din numărul total al persoanelor beneficiare de contracte de solidaritate propuse a fi ocupate în anul 2016 (respectiv 10 persoane), în anul 2017 nu au fost angajatori care ar fi angajat persoane marginalizate, astfel nu s-a realizat programul special.

Prin Programul special pentru elevi și studenți, care sprijină încadrarea studenților și elevilor pe durată determinată, de maximum 60 zile calendaristice, pe perioada

vacanțelor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 72/2007 au fost subvenționate locurile de munca a 147 persoane din care 141 elevi și 6 studenți - ceea ce reprezintă o scădere de 7,55%. În anul 2016 au fost subvenționate locurile de muncă a 159 persoane din care 155 elevi și 4 studenți.

INFORMARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ

La AJOFM, Covasna informarea și consilierea profesională se realizează prin furnizarea a două tipuri de servicii:

1. Servicii de informare profesională, care au constat în furnizarea de informații privind: piața muncii, locurile de muncă aflate în evidența AJOFM Covasna, ocupațiile, meseriile cele mai solicitate pe piața forței de muncă, condițiile impuse de angajatori, gama de servicii oferite de agenție, drepturile și obligațiile șomerilor conform Legii 76/2002 și modalități de instruire.

Pentru fiecare client s-a procedat la identificarea nevoilor sale de informare.

2. Servicii de consiliere profesională, care au constat în oferirea, sub rezerva confidențialității, de sprijin persoanelor aflate în situații de șomaj, în condiții de respect pentru client. Mergând pe principiul dezvoltării personale, s-a urmărit încurajarea autonomiei clientului, creșterea gradului său de motivare, astfel încât să iasă dintr-o posibilă pasivitate și să se implice activ în rezolvarea problemelor personale, precum și să își asume responsabilitatea luării deciziilor pe plan profesional.

Pentru fiecare client s-a procedat la identificarea problemelor sale specifice, la stabilirea de comun acord a pașilor ce trebuie parcurși pentru alegerea ocupației și, mai departe, pentru formare profesională, dacă este cazul, iar, în final, încadrarea în muncă. Persoanelor consiliate care au dorit, li s-a asigurat asistență privind întocmirea unui CV sau a unei scrisori de intenție.

În anul 2017, la AJOFM Covasna au fost cuprinse la activitatea de informare și consiliere profesională un număr de 5461 de persoane nou înregistrate la consiliere - beneficiare ale acestui serviciu, iar 259 persoane au orientate către programe de formare profesională. În programul de Ocupare a Forței de Muncă pentru anul 2017 pentru județul Covasna au fost planificate 6000 de persoane cuprinse la serviciile de informare și consiliere, ponderea de realizare a programului fiind de 91%.

Din totalul persoanelor nou înregistrate la serviciul de informare și consiliere:

- 765 au fost șomeri indemnizați iar,*
- 4687 șomeri neindemnizați.*

În ceea ce privește repartizarea pe grupuri țintă, realizările arată că:

- 3 persoane cu dizabilități*

- 1834 persoane de etnie roma au fost asistați în serviciile de informare și consiliere profesională.

S-au încadrat în muncă, exclusiv prin servicii de informare și consiliere în carieră, 164 de persoane - conform evidențelor manuale, pentru că datele nu pot fi extrase din modulele de măsuri active (inclusiv medierea și consilierea profesională) sau cele de rapoarte ale eCard2 nu sunt funcționale.

În anul 2016, la AJOFM Covasna au fost cuprinse la activitatea de informare și consiliere profesională un număr de 5484 de persoane nou înregistrate la consiliere - beneficiare ale acestui serviciu, iar 761 persoane au revenit la consiliere din alte luni/anul precedent.

MEDIEREA MUNCII

Prin acordarea serviciilor de mediere în anul 2017, au fost înregistrate 7130 persoane și s-a realizat ocuparea a 2910 persoane, în anul 2016 au fost acordate servicii de mediere la 5952 persoane și s-a realizat ocuparea a 3168 persoane, o creștere de 119% față de anul 2016:

Gradul de ocupare a locurilor de muncă vacante de către șomerii încadrați în muncă este de peste 75%. Aceasta demonstrează preocuparea agenției pentru soluționarea fiecărei oferte de loc de muncă cu maximum de operativitate și eficiență - în condițiile în care, în primele și respectiv ultimele trei luni ale fiecărui an plasarea șomerilor pe locurile de muncă vacante este mai dificilă.

Una dintre măsurile active de combatere a șomajului, care a fost mereu în atenția Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Covasna, o constituie bursele locurilor de muncă, măsură activă destinată corelării cererii și ofertei de forță de muncă.

În Contractul de performanță managerială pentru anul 2017 a fost prevăzută organizarea a două burse conform calendarului național, una în primăvară, pentru toate categoriile de persoane în căutare de loc de muncă (07.04.2017) și una în toamnă, pentru absolvenții de învățământ (20.10.2017).

Au fost organizate cele două ediții de burse ale locurilor de muncă:

- bursa generală a locurilor de muncă, în luna aprilie la care s-au angajat 74 persoane la 30 de zile de la organizarea bursei și
- bursa locurilor de muncă pentru absolvenți în luna octombrie la care s-au angajat 31 de absolvenți la 30 de zile de la organizarea bursei.

Au fost organizate pe parcursul anului și alte 7 ediții de Burse ale locurilor de muncă ocazionale - față de cele 3 organizate în anul 2016 - cu accent pe cele organizate la solicitarea agenților economici:

- bursa organizata la Boroşneu Mare 17.05.2017
- bursa organizata la Zagon 18.05.2017
- bursa organizata la Sf.Gheorghe pentru etnici rromi 03.11.2017
- bursa organizata la Reci 20.11.2017
- bursa organizata la Araci 08.12.2017
- bursa organizata la Hăghig 08.12.2017
- bursa organizata la Belin 08.12.2017

Rezultatele burselor reflecta câteva dintre problemele de pe piața muncii locale :

- slaba dezvoltare economica a județului,
- nivelul scăzut al ofertei salariale redusă,
- lipsa de forță de muncă calificată în ocupații specializate,
- dar și lipsa de interes a persoanelor, față de anumite domenii de activitate (cum sunt asigurările sau industria confectiilor din textile).

FORMAREA PROFESIONALĂ A ȘOMERILOR

Din lipsa finanțării din BAS a programelor de formare profesională au fost organizate în anul 2017 numai 17 cursuri pentru someri, față de cele 25 din anul 2016, din care:

- 11 cursuri au fost organizate prin centrul Propriu de Formare Profesională a adulților în ocupațiile de lucrător în comerț, inspector/referent resurse umane, contabil și cursuri de tip inițiere în competente antreprenoriale, competente sociale și civice, competente de informatică
- 1 curs de agent de securitate a fost organizat prin furnizor de formare autorizat și
- 5 cursuri au fost organizate prin CRFPA Brasov (dulgher-tâmplar-parchetar, manichiurist-pedichiurist, ospătar, lucrător în comerț, cameristă).

La aceste cursuri au participat 254 de someri, din care 155 de femei (61%), 80 de tineri sub 25 de ani, 66 de someri peste 45 de ani, 5 someri de lungă durată sub 25 de ani, 10 someri de lungă durată peste 25 de ani, 70 de persoane de etnie roma și 135 de persoane din mediul rural (53%).

Pe lângă aceste cursuri s-a organizat un program de formare pentru 5 ucenici, în cadrul Centrului Propriu de Formare Profesională a Adulților în ocupația de lucrător în structuri pentru construcții.

În anul 2017 au absolvit cursurile un număr de 161 de someri (59 de la cursurile din 2016 și 103 de la cele începute în 2017), iar 140 de someri și 5 ucenici continuă cursurile în 2018.

În cadrul Centrului Propriu de Formare Profesională a Adulților din cadrul AJOFM Covasna în anul 2017 au fost autorizate 2 programe de formare în ocupațiile de peisagist-floricultor și agent curățenie imobile și mijloace de transport, care se adresează persoanelor defavorizate pe piața muncii, absolvenți de școală generală și persoane de etnie romă.

Evaluarea necesarului de formare profesională pentru armonizarea planului de formare profesională cu cerințele pieței muncii s-a realizat pe parcursul anului 2017 cu ocazia organizării și desfășurării tuturor burselor pentru ocuparea locurilor de muncă.

Evaluarea nevoilor de formare profesională a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă s-a realizat permanent în cadrul activității de informare și consiliere profesională.

MĂSURI DE PREVENIRE A ȘOMAJULUI

In anul 2017 AJOFM Covasna, a oferit servicii de preconcediere pentru un număr de 59 persoane, dintre persoanele concediate colectiv de către SC RALVANA SRL. urmat de SC DREICONF SA și POSTA ROMANA.

Serviciile oferite au fost următoarele:

- *Informarea privind prevederile legale referitoare la protecția șomerilor și acordarea serviciilor de ocupare și de formare profesională, prezentarea principalelor prevederi din legislația cu privire la șomaj, muncă și protecție socială.*
- *Plasarea pe locurile de muncă vacante existente pe plan local și instruirea în ceea ce privește modalitățile de căutare a unui loc de muncă, prin:*
- *Reorientarea profesională în cadrul unității sau prin cursuri de formare de scurtă durată, prin asigurarea unor servicii de informare și consiliere privind cariera profesională, precum și/sau prin organizarea de cursuri de formare profesională de scurtă durată ori de instruire la locul de muncă (dacă condițiile efective permit aceasta).*
- *Sondarea opiniei salariaților și consilierea acestora cu privire la măsurile de combatere a șomajului care au ca scop identificarea necesităților și priorităților persoanelor asistate, în vederea orientării acestora către cele mai potrivite măsuri active;*

S-au aplicat chestionare persoanelor care urmează să fie concediate cu privire la planurile de viitor, la serviciile solicitate, la experiența în alte activități decât cele

în care sunt calificate - 59 de persoane au completat chestionarele în baza cărora s-a realizat orientarea persoanelor, spre măsurile de combatere a șomajului.

CONCLUZII

Rata șomajului din Covasna în ultimii ani urmează un trend descendent, de la 5,46% în ianuarie 2016 și 4,19% în luna decembrie 2017. Explicația scăderii ratei șomajului o constituie reducerea numărului de disponibilizări de personal ce au avut loc în județul Covasna în acești ani. Numărul total al persoanelor înregistrate în evidența AJOFM Covasna la data de 31.12.2017, era de 3.612 de persoane în căutarea unui loc de muncă din care 1.507 sunt femei. O situație deosebită a fost cea de creștere a ponderii șomerilor care nu mai beneficiază de indemnizații în totalul șomerilor, situația la finele anului 2017 evidențiind faptul ca doar 19,16% dintre someri sunt beneficiari de indemnizații.

Șomerii care nu beneficiază de indemnizații sunt și cel mai greu plasabili - în majoritate aceștia sunt beneficiari de venit minim garantat - pentru ca nu detin vreo calificare, nu au un nivel al educației care să le permită să fie cuprinși într-un program de formare profesională, majoritatea sunt în șomaj pentru perioade care au depășit 12 luni, ceea ce implică o distanțare de lumea profesională și în paralel, pierderea încrederii în sine.

Din stocul șomerilor la finele anului 2017 rezulta faptul ca din mediul urban provin 1014 persoane, iar din mediul rural 2.598 persoane. Repartiția pe medii a șomajului evidențiază o pondere de 2,5 ori mai a șomerilor din mediul rural față de cei ce provin din mediul urban - fiind din nou - mult mai dificilă ocuparea acestor persoane, datorită gradului de acoperire al suprafeței județului de către agenții economici, dar și al persoanelor din mediul rural care sunt înscrise în evidențele AJOFM Covasna, majoritatea acestora făcând parte din beneficiarii de venit minim garantat.

Oferta de locuri de muncă disponibilă în județul Covasna se concentrează cu preponderență în mediul urban, șomerii din mediul rural neavând la dispoziție o arie mare de locuri de muncă, meserii și domenii de activitate. Ne confruntăm și cu lipsa întreprinzătorilor și investitorilor în mediul rural, precum și ritmul lent de dezvoltare a zonei rurale din județ, fapt pentru care șomerii din mediul rural preferă să fie beneficiari ai prevederilor Legii 416/2001. Mai mult, majoritatea persoanelor din mediul rural aflate în evidențele agenției au un nivel redus de instruire ceea ce îngreunează cuprinderea lor în programe de formare, dublat de o mare reticență față de schimbarea statutului de persoane neocupate.

A.J.O.F.M. Covasna realizează măsurile active de combatere a șomajului, adresate atât clienților-persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, cât și angajatorilor. În ultimii doi ani au fost introduse noi modificări în legislația stimulării ocupării locurilor de muncă dintre care amintim cele mai importante următoarele:

- acordarea primei de inserție în valoare de 1.500 lei, pentru absolvenții instituțiilor de învățământ, dacă se angajează în 60 de zile de la absolvire,
- acordarea primei de activare în valoare de 500 lei, pentru persoanele care nu beneficiază de indemnizație de șomaj și se încadrează cel puțin pe o perioadă mai mare de 3 luni,
- acordarea primei de încadrare în valoare de 0,5 lei/km, pentru persoanele care se angajează la o distanță mai mare de 15 km de localitatea de domiciliu, pe perioada unui an,
- acordarea primei de instalare în valoare maximă de 15.500 lei, pentru persoanele care se angajează într-o localitate situată la o distanță mai mare de 50 km de localitatea de domiciliu, și își schimbă domiciliul (localitățile prevăzute la primele de încadrare și instalare trebuie să fie incluse în Planul Național de Mobilitate),
- acordarea primei de relocare pe o perioadă de 36 luni, în valoare de 75% destinată asigurării cheltuielilor pentru locuire, dar nu mai mult de 900 lei, pentru persoanele care se angajează într-o localitate situată la o distanță mai mare de 50 km de localitatea de domiciliu, și își schimbă domiciliul,
- creșterea subvențiilor pentru stimularea ocupării la valoarea de 900 lei/persoană, acordate angajatorilor pe o perioadă de 12 luni, care angajează diverse categorii de persoane cum ar fi: absolvenți, șomeri în vârstă de peste 45 ani, șomeri unici întreținători de familie, șomeri de lungă durată, tineri NEET, șomeri care mai au 5 ani până la îndeplinirea condițiilor de pensionare.

Unele măsuri noi active de ocupare contribuie real la creșterea șanselor de ocupare a șomerilor, cum ar fi: prima de activare, prima de relocare, acordarea de subvenții pentru categoriile de tineri NEET, absolvenți.

În cursul anului 2017, prin acordarea serviciilor prevăzute de Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu completările și modificările ulterioare, au fost încadrate în munca un număr de 2.910 persoane, cu o scădere față de anul 2016 cu peste 8%.

Una dintre măsurile active de combatere a șomajului, care a fost mereu în atenția Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Covasna, o constituie bursele locurilor de muncă, măsură activă destinată corelării cererii și ofertei de forță de muncă. Au fost organizate pe lângă cele două ediții ale bursei de locuri de muncă (cea generală și pentru absolvenți) 7 mini burse a locurilor de muncă, față de 3 la nivelul anului 2016. Situația șomajului, județul Covasna se confruntă cu o situație dificilă pe piața muncii - capacitatea acesteia de absorbție a forței de muncă din rândul șomerilor fiind limitată.

În județul Covasna, din înregistrările din bazele noastre de date, media numărului salariaților din județ, din declarațiile lunare, este de 43.327 persoane în

comparatie cu cea a populatiei active, apte pentru muncă care se cifrează la 86.300 - astfel încât și nivelul ratei de ocupare acesta este redusă, cifrându-se la 50%.

Pentru viitorul apropiat agenția își propune implementarea principiilor guvernantei corporative și asigurarea conlucrării în vederea îndeplinirii obiectivului ca 70% din populația cu vârsta cuprinsă între 20 și 64 de ani să aibă un loc de muncă, prevăzute de inițiativa „ O agendă pentru noi competențe și noi locuri de muncă” din cadrul strategiei Europa 2020 prin măsurile care vor contribui la impulsivarea reformelor destinate ameliorării flexibilității și securității pe piața muncii precum și dotarea cetățenilor cu competențele de care au nevoie, pentru a fi competitivi pe piața muncii. Prin măsurile active oferite și colaborarea instituțională din domeniul educației, cum ar fi programul „A doua șansă”, prin care ulterior persoanele defavorizate vor obține competențe pentru a fi reintegrate pe piața muncii, putem contribui activi și la reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

**DIRECTOR EXECUTIV,
KELEMEN TIBOR**